ĐẢNG BỘ PHƯỜNG QUANG TRUNG
CHI BỘ TIỂU HỌC TÔ HIỆU

NGHỊ QUYẾT CHI BỘ

THÁNG 02 NĂM 2025

Phường Quang Trung, tháng 02 năm 2025

ĐẢNG ỦY P. QUANG TRUNG
Chi bộ Trường Tiểu học Tô Hiệu

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

P. Quang Trung, ngày 03 tháng 02 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
Lãnh đạo nhiệm vụ tháng 2/2025

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01

1. Công tác Đảng

- 100% đảng viên gương mẫu chấp hành các quy định về phòng chống cháy nổ, ATGT, …. Không có đảng viên vi phạm Nghị định 168.

- Tổ chức tổng kết công tác lãnh đạo của chi bộ năm 2024. Xây dựng kế hoạch tổ chức cho Đảng viên tham quan, học tập nhân dịp xuân mới Ất Tỵ.

2. Công tác chính quyền

2.1. Phát động, chỉ đạo hưởng ứng phong trào thi đua mừng Đảng, mừng Xuân; Công tác y tế học đường; kiểm định chất lượng; Bồi dưỡng đội ngũ; Chuẩn bị các điều kiện đón kiểm định của Sở GD&ĐT Hải Dương

- Tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm chỉ đạo của các cấp trong việc tăng cường các giải pháp đảm bảo kỷ cương, nề nếp, an ninh, an toàn trường học dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Ất Tỵ. Tổ chức đợt thi đua *"Mừng Đảng, Mừng Xuân"*, kỉ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.

- Phát động phong trào "*Tết ấm tình thương*", huy động ủng hộ của các cơ quan đoàn thể, CBGV và học sinh để tặng quà GV, học sinh khó khăn dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ. Tổng số tiền tặng quà cho 16 học sinh khó khăn dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ là 8.000.000 đồng; 01 GV là 500.000.000 đồng.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I với tinh thần đánh giá cụ thể, khách quan ưu điểm và tồn tại, xây dựng phương hướng học kỳ II theo hướng linh hoạt, phù hợp thực tiễn để hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch năm học. Các tổ tiến hành sơ kết học kỳ, bình xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CBGV, NV. Các lớp tổ chức sơ kết học kỳ I nghiêm túc, phối hợp CMHS khen thưởng học sinh có thành tích trong học kỳ I.

- Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm định của Sở GD&ĐT Hải Dương. Chỉ đạo tìm, bổ sung và sắp xếp các minh chứng theo danh mục.

- 100% đảng viên hoàn thiện bài thu hoạch sau tập huấn TT29.

- Tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm các biện pháp phòng dịch bệnh mùa đông xuân.

- Chỉ đạo tiếp tục hoàn thành khóa sổ ngân sách, kiểm kê tài sản năm 2024 theo quy định.

- Tổ chức họp ban đại diện CMHS và họp phụ huynh các lớp thông báo kết quả hoạt động học kỳ I, thống nhất phương hướng học kỳ II.

- Tổ chức tổng vệ sinh, trang trí cảnh quan hai khu trường chuẩn bị đón Tết.

2.2. Công tác dạy và học; Số lượng, phổ cập giáo dục; Công tác Đội; Hoạt động ngoài giờ lên lớp; Lao động- thể dục vệ sinh

- Tiếp tục duy trì quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh, đặc biệt trước và sau tết nguyên đán.

- Khắc phục tồn tại về nề nếp chuyên môn qua kiểm tra đột xuất, duy trì nề nếp dạy và học, chỉ đạo ôn tập.

- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I nghiêm túc, khách quan, đúng quy định. Chất lượng đề tốt. Chất lượng bài làm của HS khá tốt. Những tồn tại về quá trình làm bài của HS đã được TCM họp, rút kinh nghiệm tại các cuộc họp tổ.

- Các TCM hoàn thành các thống kê đánh giá học sinh cuối kỳ, cập nhật đánh giá trên CSDL đúng thời gian quy định. BGH đã kiểm tra Bảng tổng hợp của các lớp. Rút kinh nghiệm: Lớp 1A, 1E, 1G, 1D, 2B, 2D, 4C còn vênh lệch trên hệ thống.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện chương trình học kỳ II ngay sau khi hoàn thành chương trình học kỳ I: Tuần 19 bắt đầu từ ngày 20/01/2025.

- BGH cùng với các tổ trưởng tổ chuyên môn phân tích chất lượng cuối kỳ của từng môn, xây dựng các biện pháp chỉ đạo kịp thời đảm bảo hoàn thành và nâng cao chất lượng đại trà. Học kì II tập trung dự giờ, khảo sát đột xuất 100% các khối lớp; tăng cường hiệu quả các tiết học, tiết đọc thư viện.

- Lên lịch kiểm tra, dự giờ giáo viên, tư vấn chuyên môn.

- Tổ chức thành công HĐTN *"Ngày hội văn hoá dân gian"* nhân dịp Tết cổ truyền tạo niềm vui cho học sinh nhân dịp Tết đến xuân về.

- Tổ chức Lễ sơ kết học Kì I trang trọng, ngắn gọn, lồng ghép cùng HĐTN *"Vận động theo nhạc"* của báo Thiếu niên.

2.3. Công tác cơ sở vật chất; Công tác bán trú; Sách- Thiết bị; Công tác học sinh năng khiếu; Công tác chữ thập đỏ

- Tiếp tục theo dõi thống kê số lượng học sinh tham gia các sân chơi qua mạng. Lập kế hoạch và tổ chức kỳ thi cấp trường đối với các sân chơi qua mạng đảm bảo khách quan, nghiêm túc. Tổ chức sân chơi IOE cấp trường, Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS các khối lớp.

- Duy trì nề nếp ăn bán trú, thực hiện công khai bán trú đều đặn.

- Tiếp tục rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, khi cần thiết đề nghị sửa chữa kịp thời để đảm bảo an toàn và phục vụ tốt việc dạy và học.

3. Đoàn thể

Công đoàn: Quan tâm tới đời sống CBGV, NV nhà trường. Tổ chức gói bánh chưng, liên hoan tất niên cuối năm vui vẻ, ý nghĩa, tiết kiệm, 100% đoàn viên công đoàn tham dự.

Liên đội: Tổ chức tốt đợt thi đua mừng Mừng Đảng, Mừng Xuân. Tích cực tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tuyên truyền về vệ sinh an toàn thực phẩm, các quy định về pháo và vật liệu nổ, an toàn giao thông cho học sinh. Phát động quyên góp tặng quà bạn nghèo dịp tết. Nhắc nhở học sinh không sử dụng thực phẩm độc hại, không rõ nguồn gốc.

II. Công tác lãnh đạo tháng 02

Trọng tâm: Tiếp tục hưởng ứng đợt thi đua Mừng Đảng, Mừng Xuân, chào mừng kỉ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam; tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỉ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 và ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3 gắn với việc nâng cao chất lượng giáo dục.

1. Công tác Đảng

- Đảng viên tiếp tục cập nhật các văn bản, học tập nghị quyết trên sổ tay đảng viên điện tử.

- Gương mẫu thực hiện các cam kết đã ký; xây dựng nề nếp, kỷ cương, môi trường văn hóa, không dạy thêm học thêm trái quy định theo TT29/BGD&ĐT.

- Tổ chức cho Đảng viên tham quan, học tập nhân dịp xuân mới Ất Tỵ theo kế hoạch đã xây dựng.

2. Công tác chính quyền

2.1. Phát động, chỉ đạo hưởng ứng phong trào thi đua mừng Đảng, mừng Xuân; Công tác y tế học đường; kiểm định chất lượng; Bồi dưỡng đội ngũ; Chuẩn bị các điều kiện đón kiểm tra kiểm định của Sở GD&ĐT Hải Dương - Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho các bộ phận thực hiện. Yêu cầu:

- Tiếp tục quán triệt CBGV, NV, NLĐ, HS thực hiện nghiêm túc việc đảm bảo an toàn trường học. Tăng cường các giải pháp đảm bảo kỷ cương, nề nếp, an ninh, an toàn trường học sau Tết Nguyên đán. Tuyên truyền thực hiện nghiêm việc đảm bảo nếp sống văn minh, an toàn tiết kiệm trong các hoạt động tín ngưỡng tôn giáo dịp Tết Nguyên đán và lễ hội xuân Ất Tỵ.

- Tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm các biện pháp phòng dịch bệnh mùa xuân. Tổ chức "Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ": cây mùa xuân, cây hoa, cây cảnh trong lớp, trong trường.

- Tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để đón kiểm tra của Sở GD&ĐT Hải Dương về công tác kiểm định chất lượng. Chỉ đạo sắp xếp các minh chứng theo danh mục.

2.2. Phổ cập giáo dục; Công tác dạy và học; Công tác Đội; Hoạt động ngoài giờ lên lớp; Sách - Thiết bị - Giao đồng chí Nguyễn Thị Thanh Thuỷ xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện. Yêu cầu:

- Tiếp tục duy trì quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh, duy trì tỉ lệ chuyên cần hàng ngày sau kỳ nghỉ tết.

- Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo chương trình học kỳ II (Tháng 2 gồm các tuần từ: Tuần 20 đến Tuần 23). Tiếp tục chỉ đạo dạy học hiệu quả. Duy trì các nề nếp dạy và học. Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, các tiết học ngoài không gian lớp học. Triển khai thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo hướng dẫn.

- Chỉ đạo tổ chức SHCM theo hướng nghiên cứu bài học có hiệu quả. Tổ chức đánh giá hiệu quả chuyên đề, báo cáo kết quả về BGH theo kế hoạch. Tiếp tục thực hiện các chuyên đề đầu năm đã xây dựng.

- Chỉ đạo liên đội duy trì các nề nếp, tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo kế hoạch. Giáo dục học sinh chăm sóc bảo vệ cây xanh, hoa mới trồng; khắc phục tình trạng học sinh vứt rác không đúng quy định.

- Chỉ đạo duy trì tốt lịch đọc sách, tổ chức tiết đọc, tiết học tại thư viện đạt hiệu quả. Đánh giá kết quả, hiệu quả đọc sách trên thư viện điện tử Nhà trường.

- Chuẩn bị các điều kiện thuộc lĩnh vực được giao phụ trách để đón kiểm tra của Sở GD&ĐT Hải Dương về công tác kiểm định.

2.3. Công tác cơ sở vật chất; Công tác bán trú; Chất lượng mũi nhọn; Lao động- thể dục vệ sinh; Công tác chữ thập đỏ - Giao đồng chí Phạm Thị Hiền xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện. Yêu cầu:

- Tiếp tục theo dõi thống kê số lượng học sinh tham gia các sân chơi qua mạng. Lập kế hoạch và tổ chức kỳ thi các cấp đối với các sân chơi qua mạng đảm bảo khách quan, nghiêm túc (Trạng nguyên Tiếng Việt cấp tỉnh, QG; IOE cấp tỉnh, QG). Chỉ đạo bồi dưỡng học sinh năng khiếu chuẩn bị cho thi CLC vào tháng 6.

- Tiếp tục KTCMNV GV theo kế hoạch.

- Chỉ đạo học kĩ năng sống, học Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài hiệu quả.

- Tiếp tục rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, khi cần thiết đề nghị sửa chữa kịp thời để đảm bảo an toàn và phục vụ tốt việc dạy và học.

- Chuẩn bị các điều kiện thuộc lĩnh vực được giao phụ trách để đón kiểm tra của Sở GD&ĐT Hải Dương về công tác kiểm định.

- Duy trì nề nếp ăn bán trú, thực hiện công khai bán trú đều đặn.

3. Đoàn thể

Công đoàn: Tổ chức tốt đợt thi đua Phát động đợt thi đua *Mừng Đảng, Mừng Xuân,* chào mừng kỉ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam. Tuyên truyền để công đoàn viên thực hiện nghiêm quy định về dạy thêm, học thêm. Tổ chức cho công đoàn viên đi du xuân theo kế hoạch đúng quy định. Tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3.

Đoàn thành niên: Tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh. Hỗ trợ liên đội tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tiễn, tổ chức các tiết học ngoài không gian lớp học. Phối hợp liên đội thường xuyên giáo dục học sinh chăm sóc cây và hoa, giữ gìn vệ sinh trong khuôn viên nhà trường.

Liên đội: Tổ chức tốt đợt thi đua mừng Mừng Đảng, Mừng Xuân. Tích cực tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam; tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng kỉ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 và ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3. Duy trì việc chăm sóc cây xanh trong khuôn viên trường, lớp.

Trên đây là nhiệm vụ công tác lãnh đạo tháng 02 năm 2025, nghị quyết đã được thông qua toàn thể đảng viên trong chi bộ, biểu quyết nhất trí 100%, ban chi ủy yêu cầu các đồng chí Đảng viên chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ của mình theo nghị quyết chi bộ đã đề ra./.

Nơi nhận:
- Đảng ủy P.QT (*Để báo cáo*)
- Đảng viên trong chi bộ (Để thực hiện)
- Lưu chi bộ.

TM BAN CHI UỶ
PHÓ BÍ THƯ CHI BỘ

Nguyễn Thị Thanh Thủy