# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Atouts & Compétences









Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

# ATOUTS & COMPÉTENCES

Bienvenue dans le catalogue de formations **2027** d'Atouts et Compétences.

Dans un monde en constante transformation, où les défis se renouvellent sans cesse, développer et renforcer ses compétences est plus que jamais un levier indispensable pour réussir et s'adapter.

Chez Atouts et Compétences, nous sommes convaincus que l'apprentissage, tout au long de la vie, est la clé pour relever ces défis avec confiance et efficacité. C'est pourquoi nous vous proposons un large éventail de formations, conçues avec soin pour s'adapter aux besoins diversifiés de nos apprenants, quel que soit leur secteur d'activité ou leur parcours professionnel.



Que vous souhaitiez approfondir vos savoir-faire techniques, enrichir vos connaissances ou faire évoluer vos pratiques, notre catalogue 2027 vous offre des solutions sur mesure pour vous accompagner dans la réalisation de vos ambitions.

Professionnels en quête d'évolution ou entreprises souhaitant dynamiser les compétences de leurs équipes, Atouts et Compétences est votre partenaire privilégié pour un apprentissage pertinent, flexible et de qualité.

Découvrez sans attendre nos formations et saisissez les opportunités qui vous mèneront vers la réussite.

L'équipe Atouts et Compétences

# NOTRE CATALOGUE

Pour faciliter votre exploration et votre navigation à travers notre catalogue interactif, nous avons mis en place une grille de lecture claire et concise. Cette grille vous permettra d'identifier rapidement les informations que vous recherchez.

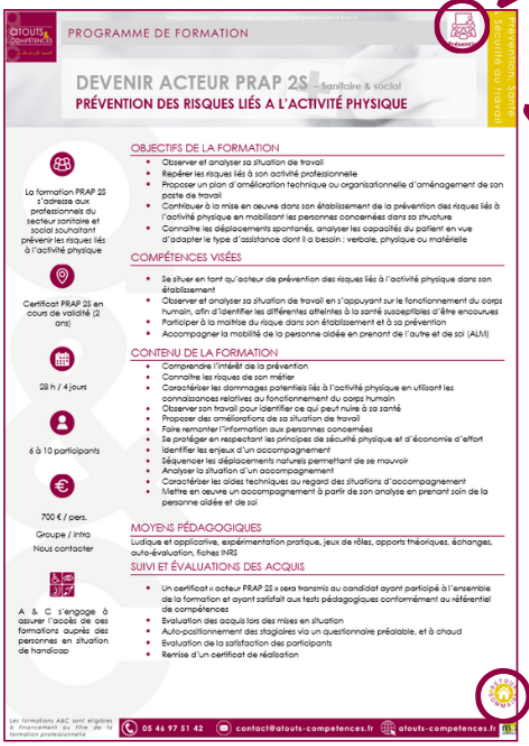
Voici la légende qui vous aidera à interpréter facilement les informations présentées dans notre catalogue :




Formation par thématique

Sélectionnez une thématique pour découvrir les formations
ou
Accédez directement à la formation de votre choix

Modalités de formation disponibles
Présentiel - Distanciel - Asynchrone




Thématique

Informations pratiques

Programme de formation

Retour au sommaire

# NOS ENGAGEMENTS

Depuis plus de 25 ans, Atouts et Compétences est un acteur majeur de la formation, dévoué à répondre à vos attentes. Notre engagement ? Proposer des formations adaptées et novatrices, accompagnant professionnels et particuliers dans un monde en constante évolution. Bienvenue dans notre environnement, où chaque talent est développé et chaque ambition est encouragée vers le succès.

## INNOVER

L'innovation sociale constitue le socle de notre performance. Nous mettons un point d'honneur à encourager la recherche et le développement de nouveaux dispositifs pour répondre aux défis sociaux et humains actuels, ainsi que pour anticiper ceux de demain.

## ACCOMPAGNER

Nous accompagnons les particuliers et les professionnels dans la réalisation de leurs projets, en mettant en valeur leurs compétences et leur savoir-faire. Notre approche est axée sur la reconnaissance de l'unicité de chaque individu, garantissant ainsi une assistance constante, équitable et professionnelle.



## COLLABORER

Nous nous investissons pleinement en mobilisant nos compétences, nos connaissances et notre énergie pour promouvoir une démarche partenariale de proximité dynamique. Notre richesse réside dans notre diversité, qui nous permet de réfléchir et de collaborer de manière collective.

## FORMER

Une organisation à taille humaine qui répond concrètement à vos besoins avec réactivité et un souci constant de qualité. Nous vous accompagnons en vous fournissant des conseils avisés et en mettant en place des outils adaptés pour vous offrir une solution sur mesure.

## Réactivité

Nous répondons rapidement à vos besoins en formation, assurant ainsi une progression fluide et efficace.

## Exigences

Nous fixons des standards élevés pour chaque programme de formation, garantissant un apprentissage approfondi et rigoureux.

## Qualité

Nos formations sont conçues pour s'adapter à vos spécificités, offrant ainsi une expérience personnalisée et pertinente.

## Adaptabilité

Nous nous engageons à fournir des formations d'une haute qualité, appuyées par notre savoir-faire et notre engagement.



# FORMATION INTER

## Une formation ouverte à tous

- Planification de la formation à partir d'un calendrier préétabli
- Partage d'expériences avec des professionnels exerçant dans d'autres structures et/ou milieux professionnels
- Tarif individuel
- Adaptation de la formation selon les besoins et le niveau de chaque participant



# FORMATION INTRA

## Une formation adaptée à vos besoins

- Personnalisation du programme pour répondre aux besoins spécifiques de votre structure et ajustement en fonction des attentes
- Tarification avantageuse pour les groupes
- Renforcement des compétences de base et du sentiment d'unité au sein de l'équipe

# Sommaire


**Atouts & Compétences** 2

**Notre catalogue** 3

**Nos engagements** 4

**Prévention, Santé & Sécurité au Travail** 8

SST – Sauveteur Secouriste du Travail 9

MAC SST – Sauveteur Secouriste du Travail (maintien & actualisation des compétences) 10

EPI – Equipier Première Intervention 11

DUERP – Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels 12

Référent sécurité jardins et espaces verts 13

Habilitation électrique HO(v) / BO 14

MAC Habilitation électrique (maintien & actualisation des compétences) HO(v) / BO 15

Les bases incendie 16

Devenir acteur PRAP 2S – Prévention des risques liés à l'activité physique sanitaire & social 17

Maintien & Actualisation des Compétences PRAP 2s 18

PSSM – Premiers Secours en Santé Mentale – Module STANDARD 19

PSSM – Premiers Secours en Santé Mentale – Module JEUNES 20

NOUVEAU PSSM – Premiers Secours en Santé Mentale – Module STANDARD en milieu professionnel 21

Prévention et Gestion des Risques Psychosociaux 22

Référent Harcèlement sexuel et Agissements sexistes 23

NOUVEAU Référent Santé Mentale au Travail 24

Gestes & postures 25

NOUVEAU Comprendre pour mieux faire face 26

**Accompagnement médico-social & Pratiques professionnelles** 27

Promouvoir la bientraitance et prévenir la maltraitance 28

Appréhender les maladies neurodégénératives 29

Connaître et comprendre le processus de vieillissement 30

Accompagner les personnes en situation de handicap 31

Assurer une nutrition adaptée 32

Mieux appréhender la fin de vie 33

Connaître les rôles et limites de l'intervenant 34

# Sommaire


Relation entre la personne aidée & l'aidant professionnel 35
Utilisation du matériel technique 36
Repérer et accompagner les personnes en situation d'addiction 37
La protection des majeurs vulnérables 38
Les différents établissements d'accueil pour personnes âgées semi-autonomes ou dépendantes 39
Les activités pour les personnes âgées en perte d'autonomie 40
NOUVEAU Les violences Intrafamiliales 41
Le projet d'animation 42
NOUVEAU Devenir animateur du Pac Résident 43

**Soutien & Développement de l'autonomie en structure adaptée 44**

Cap vers la retraite, un nouveau projet de vie 45
NOUVEAU Sensibilisation et Prévention des risques numériques 46

**Communication professionnelle 47**

Analyse de pratiques professionnelles 48
NOUVEAU Sensibilisation à la neurodiversité en institution et en entreprise 49
Le travail en équipe 50
Différentes formes de communication 51

**Numérique 51**

Cybersécurité sensibilisation et prévention 53
Prévention des risques numériques 54
Intelligence Artificielle générative – Comprendre, Utiliser & Optimiser 55
Marketing Digital – Développer l'image de marque d'une entreprise 56

**Bureautique 57**

Excel initiation – Maîtriser les fondamentaux 58
Excel perfectionnement 59
Microsoft 365 - Initiation 59
Microsoft 365 - Perfectionnement 61

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Prévention, Santé & Sécurité au Travail



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Prévenir les risques professionnels dans l'entreprise
- Acquérir les gestes de premiers secours face à une situation d'urgence
- Savoir alerter et intervenir efficacement en cas d'accident du travail
- Contribuer à la mise en place d'actions de prévention

## CONTENU DE LA FORMATION

**Rôle du SST dans l'entreprise**
- Présentation des missions du SST
- Place du SST dans le dispositif de prévention de l'entreprise
- Prévention des risques professionnels (principes généraux de prévention)

**Identifier les risques dans son environnement de travail**
- Reconnaissance des situations dangereuses :
  - Analyse des risques liés à l'activité professionnelle
  - Repérage des dangers spécifiques (chutes, manutention, produits chimiques, etc.)
- Savoir relayer les informations pertinentes (à qui et comment transmettre ces informations)

**Alerter et organiser les secours**
- Les étapes pour alerter les secours internes ou externes (numéros d'urgence, rôle du médecin du travail, etc.)
- Organisation des secours en fonction de l'entreprise

**Gestes de premiers secours**
- Conduites à tenir face à une situation d'accident :
  - Sécurisation du lieu et des personnes impliquées
  - Examen rapide de la victime pour évaluer son état
- Gestes essentiels :
  - Réagir face à un saignement abondant
  - Gérer une personne en situation d'étouffement
  - Mettre en position latérale de sécurité (PLS)
  - Réagir face à une perte de connaissance ou un arrêt cardiaque
  - Utiliser d'un défibrillateur automatisé externe (DAE)
  - Pratiquer d'un massage cardiaque

**Prévention et protection dans l'entreprise**
- Participation aux actions de prévention et/ou de protection
- Sensibilisation au rôle actif du SST dans l'amélioration de la sécurité collective

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Échanges et retours d'expérience
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat « SST » sous réserve d'avoir répondu aux grilles de certification conformément au référentiel de compétences (renouvellement tous les 2 ans)
- Délivrance d'un certificat de réalisation

La formation « SST » s'adresse à toute personne amenée à prévenir les risques et porter secours au travail

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 10 participants

310 € / pers.

Groupe / Intra : 2 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

RETOUR SOMMAIRE

# MAINTIEN & ACTUALISATION DES COMPÉTENCES
# SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

La formation « MAC SST » s'adresse à toute personne amenée à prévenir les risques et porter secours au travail

Certificat SST en cours de validité (2 ans)

7 h / 1 jour

6 à 10 participants

165 € / pers.

Groupe / Intra :
1 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Maintenir et actualiser ses compétences de SST définies dans le dernier référentiel national de l'INRS

- Réviser et maintenir les compétences nécessaires pour intervenir efficacement en cas d'accident du travail
- Actualiser ses connaissances sur les évolutions réglementaires, organisationnelles et techniques
- Réviser les gestes de secours et les comportements à adopter

## CONTENU DE LA FORMATION

**Rappel des missions et du rôle du SST**

- Actualités sur le rôle du SST dans l'entreprise
- Rappel des principes de prévention des risques professionnels
- Importance du relais d'informations au sein de l'organisation

**Actualisation des connaissances en prévention**

- Évolution des pratiques, des normes et des procédures internes ou externes
- Identification et analyse des risques spécifiques liés au milieu professionnel
- Actualisation sur les principes généraux de prévention

**Révision des gestes de premiers secours**

- Conduites à tenir face à différents types d'accidents :
  - Évaluation et sécurisation du lieu de l'accident
  - Examen de la victime et mise en œuvre des gestes appropriés
- Gestes révisés et approfondis :
  - Arrêt d'un saignement abondant
  - Réaction face à une perte de connaissance ou un arrêt cardiaque
  - Utilisation du défibrillateur automatisé externe (DAE)
  - Gestion d'une situation d'étouffement ou de malaise
  - Mise en position latérale de sécurité (PLS)

**Mises en situation pratiques**

- Simulations d'accidents du travail et exercices pratiques adaptés au contexte professionnel
- Analyse et débriefing des interventions réalisées

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Échanges sur les évolutions rencontrées dans le cadre professionnel et retours d'expérience
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat « SST » sous réserve d'avoir répondu aux grilles de certification conformément au référentiel de compétences (renouvellement tous les 2 ans)
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# ÉQUIPIER PREMIERE INTERVENTION

La formation « EPI » s'adresse à toute personne susceptible d'intervenir en cas de début d'incendie en milieu professionnel

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

310 € / pers.

Groupe / Intra :
2 000 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir réagir rapidement et efficacement face à un début d'incendie
- Manipuler les moyens d'extinction en toute sécurité
- Connaître les consignes d'évacuation et participer à leur mise en œuvre
- Contribuer à la prévention des risques d'incendie au sein de l'entreprise

## CONTENU DE LA FORMATION

**Théorie : les bases de la lutte contre l'incendie**
- Les notions fondamentales sur l'incendie
- Les dangers liés aux fumées et à la chaleur
- Les moyens d'extinction :
  - Types d'extincteurs (eau pulvérisée, CO2, poudre) et leur utilisation
  - Utilisation des RIA (Robinets d'Incendie Armés) et autres équipements disponibles

**Connaissance des consignes de sécurité**
- Organisation de la sécurité incendie dans l'entreprise :
  - Consignes générales et consignes spécifiques
  - Rôles et missions des Équipiers de Première Intervention (EPI)
- Organisation des secours :
  - Processus d'alerte interne et externe
  - Communication avec les services de secours

**Pratique : manipulation des équipements d'intervention**
- Mises en situation simulée :
  - Utilisation des extincteurs
  - Manipulation des RIA (si disponibles)
- Techniques de lutte contre différents types de feux
- Exercices pratiques en conditions sécurisées (manipulations, postures, distances)

**Gestion de l'évacuation**
- Rappel des consignes d'évacuation :
  - Reconnaissance des cheminements et issues de secours
  - Vérification du balisage et des points de rassemblement
- Coordination en situation d'urgence :
  - Organisation de l'évacuation des occupants
  - Assistance aux personnes en difficulté (PMR, stress, panique)
  - Retour sur les responsabilités des EPI pendant l'évacuation

**Prévention des risques d'incendie**
- Identification des risques spécifiques dans l'entreprise
- Sensibilisation au comportement au feu et à la gestion des risques

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# DOCUMENT UNIQUE D'ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS

La formation « DUERP » s'adresse à toute personne impliquée dans l'évaluation et la prévention des risques professionnels en entreprise

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

255 € / pers.

Groupe / Intra :
1 550 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Protéger la santé et la sécurité des exploitants, des salariés agricoles, et des saisonniers
- Réduire les accidents du travail et maladies professionnelles spécifiques au secteur
- Concilier prévention des risques et performance de l'exploitation

## CONTENU DE LA FORMATION

**Introduction et contexte**

- Cadre législatif :
  - Rappels sur les obligations légales (Code du travail, MSA)
  - Finalité du DUERP : protéger la santé et la sécurité des travailleurs agricoles

**Identification des risques spécifiques**

- Risques physiques :
  - Machines agricoles (tracteurs, moissonneuses), chutes, TMS
- Risques chimiques :
  - Produits phytosanitaires, stockage des carburants et produits chimiques
- Risques biologiques :
  - Zoonoses, allergènes (poussières, moisissures)
- Risques environnementaux et psychosociaux :
  - Conditions climatiques, isolement, stress

**Méthodologie du DUERP**

- Étapes de création/actualisation :
  - Identification des dangers et des tâches à risques
  - Hiérarchisation des risques (grilles MSA, analyse de gravité et probabilité)
  - Mise à jour du document chaque année et après chaque incident

**Prévention des risques et mesures à mettre en place**

- Mesures de prévention :
  - Utilisation d'EPI (gants, lunettes, protections auditives)
  - Formation des travailleurs à la sécurité, gestion des produits chimiques
  - Sécurisation des équipements et gestion des espaces de travail (ergonomie, entretien)

**Prévention des risques psychosociaux**

- Améliorer les conditions de travail, gestion des horaires, accompagnement en cas de stress

**Suivi et mise à jour**

- Actualisation du DUERP en fonction des changements dans les conditions de travail ou après un incident
- Collaboration avec la MSA pour suivi et conseils en prévention

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# RÉFÉRENT SÉCURITÉ
# JARDINS ET ESPACES VERTS

La formation « Référent Sécurité Jardins et Espaces Verts » s'adresse aux professionnels chargés de la prévention des risques dans les travaux paysagers

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 10 participants

440 € / pers.

Groupe / Intra :
2 620 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître les enjeux d'une politique prévention
- Savoir construire une démarche de prévention
- Mener à bien sa mission dans l'entreprise

## CONTENU DE LA FORMATION

S'initier aux bases de la prévention :

- Notions fondamentales en Prévention des risques professionnels (enjeux, valeurs, accident du travail, maladie professionnelle, etc.)

Relations entre le travail et la santé :

- Comment caractériser une situation de travail : Définition, déterminants, outils, relation avec la santé au travail
- Analyse d'une situation de travail à partir d'un outil spécifique

***Travail intersession* : Présentation d'une situation de travail à risque à partir d'un outil présenté lors de la 1ère journée**

Réaliser une évaluation des risques professionnels :

- Définitions (danger, risque, incident, etc.)
- Risques professionnels en entreprise
- Document unique d'évaluation des risques professionnels
- Évaluation des risques professionnels et réalisation d'un plan d'action de prévention possible pour diminuer ces risques

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# HABILITATION ELECTRIQUE
# HO(v) / BO

La formation « Habilitation Électrique H0(v) / B0 » s'adresse aux non-électriciens amenés à travailler à proximité d'installations électriques

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

310 € / pers.

Groupe / Intra :
2 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître le cadre juridique de l'habilitation électrique
- Comprendre les notions élémentaires d'électricité
- Analyser les risques électriques et leurs effets sur le corps humain
- Connaître les zones d'intervention et les principes de sécurité
- Maîtriser la gestion des risques électriques et savoir réagir en cas d'incident

## CONTENU DE LA FORMATION

**Cadre juridique et notion de l'habilitation électrique**
- Code du travail, normes NF C 18-510, responsabilité de l'employeur et de l'opérateur
- Importance de l'habilitation pour assurer la sécurité dans les environnements à risque
- Les symboles d'habilitation électrique :
  - H0, B0, les différents niveaux d'habilitation et leurs significations
  - Conditions nécessaires pour obtenir le titre d'habilitation et son renouvellement

**Notions élémentaires d'électricité**
- Généralités électriques : Concepts de base : tension, intensité, résistance
- Les conducteurs électriques : Types de conducteurs, caractéristiques, et importance dans la sécurité des installations

**Risques électriques**
- Les causes d'accidents électriques
- Effets neuromusculaires : Contractions, arrêts cardiaques, troubles nerveux
- Effets électrothermiques : Brûlures, effets à long terme
- Contacts directs et indirects : Différences, prévention et situations à risque

**Domaines de tension et zones d'intervention**
- Les domaines de tension : En courant alternatif et continu : basse et haute tension, risques associés
- Les zones d'environnement : Zones en champ libre, zones dans un local réservé aux électriciens, …

**Prévention des risques professionnels et sécurité**
- Mécanisme d'apparition des dommages :
  - Principes de la prévention des risques électriques

**Analyse de l'environnement de travail :**
- Identifier les risques sur le lieu de travail, adapter les protections en fonction de l'habilitation

**Savoir réagir face à un accident :**
- Protéger, alerter, secourir : Principes du secourisme en milieu électrique
- Réagir face à un début d'incendie : Utilisation des extincteurs, isolation de la source d'incendie

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# MAINTIEN & ACTUALISATION DES COMPÉTENCES
# HABILITATION ÉLECTRIQUE HO(v) / BO

La formation « MAC Habilitation Électrique H0(v) / B0 » s'adresse aux non-électriciens amenés à travailler à proximité d'installations électriques

Certificat HE en cours de validité (3 ans)

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

310 € / pers.

Groupe / Intra :
2 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Actualiser les connaissances sur les risques électriques et les mesures de sécurité
- Réviser les procédures de sécurité, les équipements de protection et les normes en vigueur
- Renouveler l'habilitation en se conformant aux mises à jour de la réglementation et des bonnes pratiques

## CONTENU DE LA FORMATION

**Rappel du cadre juridique et des principes de l'habilitation électrique**
- Les nouvelles normes et amendements (NF C 18-510, Code du travail)
- Changements éventuels dans les prescriptions de sécurité et les responsabilités de l'employeur
- Rappels des symboles d'habilitation et du titre d'habilitation :
  - Rappel de l'importance de maintenir l'habilitation et les conditions de renouvellement
  - Exemples pratiques de niveaux d'habilitation et de tâches autorisées

**Mise à jour des risques électriques et effets sur le corps humain**
- Révision des effets sur le corps humain :
  - Rappel des effets neuromusculaires et électrothermiques, avec des exemples récents d'accidents
- Évolutions des connaissances sur les risques :
  - Nouveaux facteurs de risques ou mises à jour concernant les interactions électriques et les nouvelles technologies (équipements, installations)

**Revue des domaines de tension et des zones d'intervention**
- Mise à jour des connaissances sur les zones d'intervention :
  - Changements éventuels dans la délimitation des zones de sécurité
  - Rappels sur les zones à risques spécifiques et les prescriptions associées (accès, isolation, équipements de protection)

**Évolutions des domaines de tension :**
- Révisions des définitions des différentes tensions en courant alternatif et continu

**Prévention des risques et procédures de sécurité**
- Actualisation des principes généraux de prévention
- Procédures de sécurité réactualisées

**Réactions face à un accident ou un incendie**
- Secourisme et gestes d'urgence
- Intervention face à un début d'incendie

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# LES BASES INCENDIE

La formation « Bases Incendie » s'adresse à toute personne souhaitant acquérir les gestes essentiels face à un début d'incendie

Aucun prérequis

3 h 30 / ½ journée

6 à 10 participants

100 € / pers.

Groupe / Intra :
670 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les causes et les risques des incendies
- Connaître les mesures de prévention et les équipements de lutte contre les incendies
- Savoir réagir de manière appropriée en cas d'incendie (alarme, évacuation, premiers secours)

## CONTENU DE LA FORMATION

**Introduction aux incendies et risques associés**

- Comprendre les incendies :
  - Définition et principes de combustion (triangle du feu)
  - Les différents types de feux (classe A, B, C, D, F) et leurs spécificités
- Reconnaître les causes d'incendie :
  - Risques liés à l'électricité, aux produits inflammables, aux installations défectueuses
  - Importance de la prévention et de la maintenance des équipements

**Prévention des incendies**

- Mesures de prévention :
  - Contrôler et limiter les risques d'incendie (rangement, maintenance, stockage sécurisé des produits inflammables)
- Signalisation :
  - Dispositifs de sécurité (extincteurs, issues de secours, alarmes)
  - Signaux de danger et d'évacuation

**Équipements de lutte contre les incendies**

- Les extincteurs :
  - Types d'extincteurs et leur utilisation (eau, poudre, CO2, mousse, etc.)
  - Comment choisir l'extincteur approprié en fonction du type de feu
  - Les erreurs à éviter lors de l'utilisation d'un extincteur
- Autres équipements :
  - Rôle des robinets d'incendie armés (RIA), alarmes incendie, systèmes d'évacuation

**Réactions en cas d'incendie**

- Procédures d'urgence :
  - Comment alerter : utilisation des alarmes, appel des secours
  - Le plan d'évacuation : comprendre et connaître les sorties de secours, les consignes de sécurité
  - La conduite à tenir en cas d'incendie
- Gestes de premiers secours :
  - Réagir face aux blessures (brûlures, inhalation de fumée)
  - Alerter les secours en cas d'urgence médicale

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Présentation théorique avec supports visuels (diaporama, vidéos)
- Démonstration des équipements (extincteurs, alarmes)
- Exercices pratiques sur l'utilisation des extincteurs

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# DEVENIR ACTEUR PRAP 2S – Sanitaire & social

## PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS A L'ACTIVITÉ PHYSIQUE

La formation « PRAP 2S » s'adresse aux professionnels du secteur sanitaire et social souhaitant prévenir les risques liés à l'activité physique

Aucun prérequis

28 h / 4 jours

6 à 10 participants

735 € / pers.

Groupe / Intra :
5 130 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Observer et analyser sa situation de travail
- Repérer les risques liés à son activité professionnelle
- Proposer un plan d'amélioration technique ou organisationnelle d'aménagement de son poste de travail
- Contribuer à la mise en œuvre dans son établissement de la prévention des risques liés à l'activité physique en mobilisant les personnes concernées dans sa structure
- Connaitre les déplacements spontanés, analyser les capacités du patient en vue d'adapter le type d'assistance dont il a besoin : verbale, physique ou matérielle

## COMPÉTENCES VISÉES

- Se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son établissement
- Observer et analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain, afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues
- Participer à la maitrise du risque dans son établissement et à sa prévention
- Accompagner la mobilité de la personne aidée en prenant soin de l'autre et de soi (ALM)

## CONTENU DE LA FORMATION

- Comprendre l'intérêt de la prévention
- Connaitre les risques de son métier
- Caractériser les dommages potentiels liés à l'activité physique en utilisant les connaissances relatives au fonctionnement du corps humain
- Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à sa santé
- Proposer des améliorations de sa situation de travail
- Faire remonter l'information aux personnes concernées
- Se protéger en respectant les principes de sécurité physique et d'économie d'effort
- Identifier les enjeux d'un accompagnement
- Séquencer les déplacements naturels permettant de se mouvoir
- Analyser la situation d'un accompagnement
- Caractériser les aides techniques au regard des situations d'accompagnement
- Mettre en œuvre un accompagnement à partir de son analyse en prenant soin de la personne aidée et de soi

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat « Acteur PRAP 2S » sous réserve d'avoir répondu aux épreuves certificatives conformément au référentiel de compétences (renouvellement tous les 2 ans)
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# MAINTIEN & ACTUALISATION DES COMPÉTENCES PRAP 2S

La formation « MAC PRAP 2S » s'adresse aux professionnels du secteur sanitaire et social souhaitant prévenir les risques liés à l'activité physique

Certificat PRAP 2**S** en cours de validité (2 ans)

14 h / 2 jours

6 à 10 participants

500 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise
- Observer et analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain, afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues
- Participer à la maîtrise du risque et sa prévention dans son entreprise ou son établissement

## COMPÉTENCES VISÉES

- Maintenir et actualiser ses compétences d'acteur en prévention des risques liés à l'activité physique
- Permettre à chacun et tout au long de sa vie d'acquérir des compétences pour devenir un acteur de prévention dans son établissement
- Construire et définir des pistes d'améliorations des situations de travail dans les domaines techniques, organisationnels et humains en vue de réduire les risques de troubles musculosquelettiques et ceux liés aux manutentions manuelles

## CONTENU DE LA FORMATION

- Maintenir et poursuivre l'accompagnement de l'établissement dans la démarche de prévention des risques (maîtrise des fondamentaux, posture de conseil, élaboration de projet de prévention)
- Mettre en œuvre la prévention des risques au sein de l'établissement (réaliser des évaluations des risques, animer la prévention, utiliser et expliquer les gestes de manutention préventive)
- Poursuivre les formations-actions en prévention des salariés (processus d'apprentissage, optimisation des transmissions et organisation)
- Accompagner la mobilité de la personne aidée (déplacements naturels, situations d'accompagnement et différentes aides techniques et leur utilisation)

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat « Acteur PRAP 2S » sous réserve d'avoir répondu aux épreuves certificatives conformément au référentiel de compétences (renouvellement tous les 2 ans)
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# PREMIERS SECOURS EN SANTÉ MENTALE

# PSSM – Module STANDARD

La formation « PSSM Module Standard » s'adresse à toute personne souhaitant apprendre à repérer et intervenir face à une détresse psychique

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

8 à 16 participants

250 € / pers.
*+30€ manuel*

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale
- Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information adaptée
- Adopter une posture sécurisante pour soi et pour l'autre

## CONTENU DE LA FORMATION

**JOUR 1**

Introduction à la santé mentale et aux interventions
- Santé mentale en France - Facteurs de risques, statistiques et conséquences
- Interventions efficaces

Introduction aux Premiers Secours en Santé Mentale
- Cadre des premiers secours et plan d'action AERER

Présentation de la dépression
- Présentation de la dépression : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise suicidaire : Présentation - Assister

Présentation des troubles anxieux
- Présentation des troubles anxieux : Signes & symptômes
- Interventions

**JOUR 2**

Présentation des troubles anxieux (suite)
- Crise d'attaque de panique : Présentation - Assister
- Crise après un évènement traumatique : Présentation - Assister

Présentation des troubles psychotiques
- Présentation des troubles psychotiques : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise psychotique sévère : Présentation - Assister

Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances
- Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise d'intoxication : Présentation - Assister
- Crise d'agressivité : Présentation - Assister
- Urgence médicale : Présentation - Assister

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation
- Délivrance d'une attestation de secouriste PSSM France

RETOUR SOMMAIRE

# PREMIERS SECOURS EN SANTÉ MENTALE

# PSSM – Module JEUNES

La formation « PSSM Module Jeunes » s'adresse aux adultes qui travaillent ou vivent avec des adolescents

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

8 à 16 participants

250 € / pers.
*+30€ manuel*

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale
- Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information adaptée
- Adopter une posture sécurisante pour soi et pour l'autre

## CONTENU DE LA FORMATION

**JOUR 1**

Introduction à la santé mentale et aux problèmes de santé mentale
- Le développement à l'adolescence – Impacts – Facteurs et conséquences

Introduction aux Premiers Secours en Santé Mentale
- Cadre des premiers secours et plan d'action AERER

Présentation de la dépression
- Présentation de la dépression : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise suicidaire : Présentation - Assister
- Automutilation non suicidaire : Présentation - Assister

Présentation des troubles anxieux
- Présentation des troubles anxieux : Signes & symptômes
- Interventions

**JOUR 2**

Présentation des troubles anxieux (suite)
- Crise d'attaque de panique : Présentation - Assister
- Crise après un évènement traumatique : Présentation - Assister

Présentation des troubles des conduites alimentaires – TCA
- Présentation des TCA : Signes & symptômes
- Interventions
- Urgence médicale : Présentation - Assister

Présentation des troubles psychotiques
- Présentation des troubles psychotiques : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise psychotique sévère : Présentation - Assister

Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances
- Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise d'intoxication : Présentation - Assister
- Crise d'agressivité : Présentation - Assister
- Urgence médicale : Présentation - Assister

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation
- Délivrance d'une attestation de secouriste PSSM France

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# PREMIERS SECOURS EN SANTÉ MENTALE

# PSSM – Module STANDARD en milieu professionnel

La formation « PSSM Module Standard en milieu professionnel » s'adresse à toute personne souhaitant apprendre à repérer et intervenir face à une détresse psychique dans un environnement de travail

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

8 à 16 participants

250 € / pers.
*+30€ manuel*

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale
- Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information adaptée
- Adopter une posture sécurisante pour soi et pour l'autre
- Comprendre les enjeux de la santé mentale au travail (RPS, cadre réglementaire des modalités de secours, acteurs internes et périmètre d'action)

## CONTENU DE LA FORMATION

**JOUR 1**

Introduction à la santé mentale et aux interventions
- Santé mentale en France - Facteurs de risques, statistiques et conséquences
- Interventions efficaces

Introduction aux Premiers Secours en Santé Mentale
- Cadre des premiers secours et plan d'action AERER

Présentation de la dépression
- Présentation de la dépression : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise suicidaire : Présentation - Assister

Présentation des troubles anxieux
- Présentation des troubles anxieux : Signes & symptômes
- Interventions

**JOUR 2**

Présentation des troubles anxieux (suite)
- Crise d'attaque de panique : Présentation - Assister
- Crise après un évènement traumatique : Présentation - Assister

Milieu professionnel
- Statistiques du monde du travail
- Les facteurs de risques
- L'organisation du dispositif en entreprise

Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances
- Présentation des troubles liés à l'utilisation de substances : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise d'intoxication : Présentation - Assister
- Crise d'agressivité : Présentation - Assister
- Urgence médicale : Présentation – Assister

Présentation des troubles psychotiques
- Présentation des troubles psychotiques : Signes & symptômes
- Interventions
- Crise psychotique sévère : Présentation - Assister

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation
- Délivrance d'une attestation de secouriste PSSM France

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# PRÉVENTION & GESTION DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX - RPS

La formation « Prévention & Gestion des RPS » s'adresse à toute personne souhaitant avoir un rôle de prévention et/ou d'accompagnement RH/Management, dans l'analyse, la prévention et la réduction des risques au niveau collectif et organisationnel

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

570 € / pers.

Groupe / Intra :
3 500 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les facteurs de risques psychosociaux et leurs impacts sur la santé et le travail
- Repérer les signes d'alerte individuels et collectifs
- Comprendre le cadre légal et les obligations de l'employeur
- Mettre en place une démarche de prévention adaptée à leur contexte
- Réagir efficacement face à des situations à risques ou en crise

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre et repérer les risques psychosociaux
- Définitions des RPS et panorama des enjeux
- Liens entre RPS, QVCT et performance
- Conséquences sur les individus et sur l'entreprise

Facteurs de risques et obligations légales
- Identification des différents facteurs de risques
- Les 3 risques les plus fréquents : Stress, violences internes et violences externes
- Symptômes individuels (psychologiques, physiques et comportementaux) et indicateurs collectifs (absentéisme, conflits, turnover…)
- Cadre légal et règlementaire
- Obligations de l'employeur et traçabilité des actions

Agir et prévenir en prévention des RPS
- Niveaux de prévention, méthodes d'analyse et implication des acteurs
- Outils et leviers, organisation du travail, communication et soutien
- Gestion de crise et accompagnement
- Construction d'un plan d'action personnalisée

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Auto-diagnostic et plan d'action personnalisé
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# RÉFÉRENT HARCELEMENT SEXUEL & AGISSEMENTS SEXISTES

La formation « Référent Harcèlement sexuel & Agissements sexistes » s'adresse à toute personne souhaitant agir sur la prévention, le repérage et le traitement de situations de harcèlement sexuel ou sexiste

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

290 € / pers.

Groupe / Intra :
1 800 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître le cadre légal et réglementaire en matière de HS-AS
- Identifier les comportements sexistes, les situations de harcèlement sexuel et leurs impacts
- Repérer les signaux d'alerte et recueillir la parole et orienter
- Adopter la posture adaptée en tant que référent
- Mobiliser les ressources internes et externes pour agir efficacement

## CONTENU DE LA FORMATION

Cadre légal et rôle du référent
- Contexte légal : Code du travail et Code pénal
- Obligations de l'employeur et responsabilités associées
- Mission, positionnement et limites du référent HS-AS

Définir et distinguer les situations
- Définitions : agissements sexistes, harcèlement sexuel, violences sexistes et sexuelles.
- Identifier les signaux faibles et signes précurseurs

Agir et accompagner
- Posture d'écoute active
- Réagir face à une situation, attitudes à adopter et limites à respecter
- Orienter vers des ressources internes et/ou externes
- Elaborer une fiche réflexe

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Fiche réflexe
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# RÉFÉRENT SANTÉ MENTALE AU TRAVAIL

La formation « Référent Santé Mentale en Entreprise » s'adresse à toute personne souhaitant intervenir, accompagner et être relais en situation de souffrance psychique ou de détresse individuelle au travail

Aucun prérequis

14 h / 2 jours
Non consécutifs

6 à 12 participants

570 € / pers.

Groupe / Intra :
3 500 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les enjeux et la règlementation en santé mentale au travail
- Repérer les signaux d'alerte individuels et collectifs
- Adopter une posture adaptée et exercer les missions de référent
- Identifier et mobiliser les ressources internes et externes
- Mettre en œuvre des outils concrets de repérage, d'accompagnement et d'orientation
- Contribuer à une démarche de prévention

## CONTENU DE LA FORMATION

Santé mentale au travail
- Définitions, données & aspects règlementaires de la santé mentale au travail
- Enjeux sociaux, économiques et organisationnels
- Panorama des troubles psychiques les plus fréquents
- Cadre juridique

Repérer les signaux d'alerte
- Signes de souffrance individuels et indicateurs collectifs
- Analyse de situations

Rôle, posture et éthique du référent SMT
- Distinguer prévention et soin
- Limites d'intervention, confidentialités et éthique
- Les missions du référent SMT dans l'organisation

Outils, cartographie et plan d'action
- Observer, repérer et analyser une situation
- Cartographie des ressources internes et externes
- Elaboration d'une fiche réflexe & charte d'engagement
- Construire un schéma d'action adaptée à son organisation

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et analyse de cas
- Fiche réflexe
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# GESTES & POSTURES

La formation « Gestes & Postures » s'adresse à toute personne souhaitant prévenir les troubles musculosquelettiques liés au travail

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

310 € / pers.

Groupe / Intra :
1 850 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir les bons réflexes pour adopter les bonnes postures au travail et limiter les risques d'accidents ou de maladies professionnelles
- Prendre conscience des risques et savoir les analyser
- Participer à l'amélioration des conditions et de la qualité de vie au travail

## CONTENU DE LA FORMATION

La prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement

- Être informé sur les accidents du travail, les maladies professionnelles ainsi que les préjudices humains et économiques pour l'entreprise
- Les bases des risques professionnels

Analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humain afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues

- Les éléments d'anatomie et physiologie de l'appareil locomoteur
- Les différentes pathologies
- Observer son travail pour identifier ce qui peut nuire à sa santé

Entraînement aux gestes et postures

- Proposer des améliorations de sa situation de travail
- Se protéger en respectant les principes de sécurité et d'économie d'effort dans la manutention manuelle de charge
- Mettre en application sur le terrain

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Prévention, Santé & Sécurité au travail

# COMPRENDRE
# POUR MIEUX FAIRE FACE

La formation s'adresse aux chefs d'exploitation agricole souhaitant mieux comprendre les impacts du stress et des situations de crise sur leur santé mentale, et disposer de repères concrets pour prévenir l'épuisement et rompre l'isolement.

Aucun prérequis

3 h 30 / ½ journée

5 à 7 participants

Nous consulter

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les mécanismes du stress, de la surcharge mentale et de l'épuisement professionnel
- Identifier les signaux d'alerte et les facteurs de risque spécifiques au métier de chef d'exploitation
- Développer sa capacité à prendre du recul face aux situations difficiles
- Oser parler de ses difficultés et savoir soutenir un pair en situation de fragilité
- Identifier et mobiliser des ressources individuelles, collectives et territoriales

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre le stress et l'épuisement
- Du stress à la surcharge mentale : mécanismes et engrenage de l'épuisement
- Anxiété, dépression, conduites addictives : mieux comprendre pour mieux prévenir
- Idées reçues et représentations autour du mal-être dans le monde agricole

Repérer les signaux d'alerte
- Signaux visibles et invisibles de mal-être
- Alertes précoces souvent banalisées
- Facteurs de vulnérabilité spécifiques aux chefs d'exploitation

Prendre du recul et prévenir
- Identifier ce qui renforce ou déséquilibre sa situation
- Repères pour limiter la surcharge mentale
- Questionnement guidé pour faire le point sur sa situation personnelle

Rompre l'isolement et mobiliser les ressources
- Oser parler de son vécu
- Développer une écoute bienveillante entre pairs
- Savoir orienter vers les dispositifs et ressources existants (réseaux agricoles, structures d'écoute, accompagnements spécialisés)

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Temps d'échanges et de réflexion collective
- Auto-positionnements et questionnements guidés
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Accompagnement Médico-social & Pratiques Professionnelles



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Asynchrone Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# PROMOUVOIR LA BIENTRAITANCE & PRÉVENIR LA MALTRAITANCE

La formation « Promouvoir la bientraitance et prévenir la maltraitance » s'adresse à toute personne accompagnant des publics vulnérables et souhaitant adopter des pratiques respectueuses et protectrices

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir la bientraitance
- Définir la maltraitance
- Prévenir la maltraitance
- Développer une démarche continue dans une approche efficace et éthique en lien avec les besoins des usagers

## CONTENU DE LA FORMATION

Définir les concepts de bientraitance, bienveillance et bienfaisance
- Comprendre les différences et complémentarités entre ces notions, et leur importance dans l'accompagnement quotidien des publics vulnérables

Énoncer les principes et les valeurs de la bientraitance
- Étudier les recommandations officielles de la HAS et de l'ANESM, et analyser comment ces principes se traduisent dans la pratique professionnelle

Repérer et promouvoir les attitudes et comportements bientraitants
- Identifier les gestes, paroles et postures favorisant le respect et la dignité de la personne accompagnée

Définir la maltraitance et présenter ses différentes formes
- Comprendre les types de maltraitance (physique, psychologique, financière, négligence…) et leurs manifestations

Repérer les situations à risque et les facteurs favorisant la maltraitance
- Identifier les signaux d'alerte et les contextes à risque, tant au niveau individuel que structurel
- Apprendre des stratégies de prévention et de vigilance pour limiter ces situations

Énoncer la conduite à tenir en cas de maltraitance et les risques juridiques encourus
- Définir clairement les démarches à suivre pour signaler, intervenir et protéger
- Présenter les responsabilités légales et professionnelles liées à la maltraitance

Identifier les personnes ressources et les intervenants dans une démarche bientraitante
- Découvrir le rôle des équipes pluridisciplinaires et de la coordination collective
- Comprendre l'importance de la communication et du partage d'information pour une prise en charge sécurisée et respectueuse

Présenter la charte des droits et libertés de la personne accueillie
- Étudier la charte et ses implications concrètes dans le quotidien professionnel

Définir le concept d'humanitude
- Comprendre cette approche centrée sur le respect, la dignité et la reconnaissance

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# APPRÉHENDER LES MALADIES NEURODÉGÉNÉRATIVES

La formation « Appréhender les maladies neurodégénératives » s'adresse à toute personne souhaitant mieux comprendre leurs spécificités pour adapter son accompagnement

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Différencier les principales maladies neurodégénératives
- Identifier les conséquences des maladies neurodégénératives sur la vie quotidienne
- Maintenir l'autonomie au cours des activités quotidiennes

## CONTENU DE LA FORMATION

Appréhender les caractéristiques des maladies neurodégénératives

- Les spécificités de ces maladies pour mieux accompagner les personnes concernées. Analyse des différents types : Alzheimer, Parkinson, sclérose en plaques, et autres affections dégénératives
- Les différentes maladies : identification et spécificités de chaque pathologie, progression et impact sur la vie quotidienne
- Les symptômes cognitifs : troubles de la mémoire, difficultés d'attention, désorientation et altération du raisonnement
- Les symptômes psychiques : anxiété, dépression, agitation ou apathie, et leurs répercussions sur l'accompagnement
- Les symptômes comportementaux : comportements agressifs, répétitifs, apathiques ou désorganisés et stratégies pour les comprendre et y répondre

Proposer un accompagnement adapté pour maintenir l'autonomie par un travail en équipe

- Développement des pratiques centrées sur la personne pour préserver ses capacités et améliorer son quotidien, en s'appuyant sur la collaboration interprofessionnelle
- Stratégies de communication : adapter le langage, les gestes et l'attitude selon les capacités de la personne, favoriser l'écoute active et l'empathie
- Actions pour la gestion des moments clés de la journée : structurer les routines, anticiper les besoins et proposer des activités adaptées pour maintenir l'autonomie
- Travail en équipe pluridisciplinaire : coordonner les interventions entre professionnels (soignants, accompagnants…) pour une prise en charge cohérente et bienveillante

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# CONNAITRE & COMPRENDRE LE PROCESSUS DE VIEILLISSEMENT

La formation « Connaître et comprendre le processus de vieillissement » s'adresse à toute personne accompagnant des seniors et souhaitant adapter ses pratiques à leurs besoins spécifiques

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier le processus de vieillissement et proposer des outils permettant de maintenir les capacités restantes
- Préciser sa posture et son rôle dans l'accompagnement de la personne âgée
- Sensibiliser et former les professionnels afin de connaitre et mieux comprendre les contraintes physiques liées à l'âge

## CONTENU DE LA FORMATION

Définir les notions de vieillissement et de sénilité

- Comprendre les concepts clés et distinguer le vieillissement physiologique normal des pathologies liées à l'âge
- Analyser les idées reçues et les stéréotypes pour favoriser une approche respectueuse et adaptée

Identifier les étapes du vieillissement

- Étude des différentes phases de la vie adulte et du vieillissement, leurs caractéristiques et leurs impacts sur le quotidien et l'autonomie des personnes âgées

Identifier les modifications liées au vieillissement

- Comprendre les changements physiques, cognitifs, psychiques et sensoriels liés au vieillissement, et leur incidence sur l'accompagnement professionnel

Se situer comme professionnel dans la relation d'aide

- Réflexion sur le rôle et les attitudes du professionnel face aux conséquences du vieillissement
- Développement de compétences relationnelles pour instaurer une relation bienveillante et sécurisante

Accompagner le maintien des capacités restantes

- Mise en place de stratégies pour préserver l'autonomie et le bien-être : stimuler les capacités cognitives, sensorielles et motrices, et favoriser le lien social. Présentation d'exemples pratiques d'activités adaptées et d'outils pour encourager l'autonomie

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# ACCOMPAGNER LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation « Accompagner les personnes en situation de handicap » s'adresse à toute personne intervenant auprès de publics en situation de handicap et souhaitant développer un accompagnement adapté et bienveillant

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir et identifier les différents types de handicap
- Développer, adapter et améliorer sa posture professionnelle
- Comprendre la problématique du handicap et s'adapter à chaque situation
- Identifier les différentes formes de communication et les facteurs favorisants

## CONTENU DE LA FORMATION

Définir le handicap (loi 2005)
- Comprendre la définition légale et ses implications pour l'accompagnement
- Distinguer les différents termes clés : déficience, invalidité, inadaptation, autonomie et dépendance

Identifier les différents types de handicap
- Présentation des handicaps physiques, sensoriels, intellectuels, psychiques et polyhandicaps, ainsi que leurs spécificités et impacts sur la vie quotidienne

Repérer les causes et les conséquences des handicaps
- Analyse des facteurs d'origine (congénitale, accidentelle, maladie, environnement) et de leurs répercussions sur l'autonomie, les relations sociales et l'insertion professionnelle

Identifier les besoins et attentes de la personne en situation de handicap
- Savoir observer et écouter pour adapter l'accompagnement aux besoins spécifiques et respecter les choix et préférences de la personne

Mettre en œuvre une prise en charge et un accompagnement singulier et professionnel
- Développer l'empathie, la relation d'aide, l'écoute active et la reformulation
- Apprendre à concilier respect, bienveillance et exigences professionnelles

Identifier les différentes formes de communication
- Explorer la communication verbale, non-verbale, gestuelle et alternative pour faciliter l'échange et l'expression des besoins

Repérer les facteurs favorisant la communication avec la personne en situation de handicap
- Identifier les outils, méthodes et attitudes permettant une communication efficace et respectueuse, adaptée à chaque situation et type de handicap

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# ASSURER UNE NUTRITION ADAPTÉE

La formation « Assurer une nutrition adaptée » s'adresse à toute personne accompagnant des publics ayant des besoins spécifiques et souhaitant favoriser une alimentation équilibrée et adaptée

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir les bases de l'équilibre alimentaire et adapter les repas aux besoins
- Identifier les pathologies et contre-indications liées à l'alimentation
- Respecter les règles d'hygiène alimentaire et de sécurité
- Organiser les courses et gérer les stocks alimentaires
- Préparer et accompagner la prise des repas de manière adaptée et participative

## CONTENU DE LA FORMATION

S'approprier les notions d'équilibrage alimentaire
- Distinguer les différentes catégories d'aliments et leurs apports nutritifs
- Répartir les aliments sur une journée dans le cadre d'une alimentation équilibrée
- Adapter les quantités pour chaque repas

Détecter les différentes pathologies et contre-indications liées à l'alimentation
- Identifier les pathologies et troubles alimentaires en lien avec l'alimentation
- S'approprier les différentes contre-indications alimentaires
- Appliquer les consignes médicales

S'approprier les notions d'hygiène alimentaire
- Identifier les principes d'hygiène liés à la réception, conservation et préparation des aliments
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité

Réaliser une liste de courses avec ou sans la personne aidée
- Gérer les stocks alimentaires en lien avec les dates de péremption
- Rédiger une liste de course détaillée à partir de consignes

Préparer des repas adaptés
- Identifier les différents modes de cuisson
- Confectionner un repas en suivant une recette
- Faire participer la personne aidée dans l'élaboration des repas

Participer à la prise du repas et des médicaments
- Ancrer les apports théoriques développés au sein du groupe

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles



# MIEUX APPRÉHENDER LA FIN DE VIE

La formation « Mieux appréhender la fin de vie » s'adresse à toute personne accompagnant des publics en situation palliative et souhaitant développer un accompagnement respectueux et bienveillant

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les effets de la fin de vie et les étapes du deuil
- Accompagner de manière professionnelle une personne en fin de vie et son entourage
- Maitriser son écoute et sa communication pour mieux adapter sa posture, gérer son stress, ses émotions et prendre du recul sur chaque situation

## CONTENU DE LA FORMATION

Repérer les étapes de fin de vie et les étapes du deuil

- Comprendre le processus de fin de vie, ses phases et leurs impacts sur la personne, la famille et les proches
- Identifier les différentes étapes du deuil et leurs manifestations émotionnelles et psychologiques

Mettre en œuvre un accompagnement respectueux et individualisé

- Développer des pratiques d'accompagnement centrées sur la personne, en prenant soin de sa singularité, de ses besoins physiques, émotionnels et spirituels
- Favoriser une présence bienveillante et sécurisante tout au long du processus

Prévenir les situations de souffrance au travail

- Réfléchir et analyser les situations professionnelles délicates liées à la fin de vie
- Mettre en place des stratégies de soutien pour protéger sa santé mentale et émotionnelle, tout en assurant un accompagnement de qualité

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# CONNAITRE LES ROLES & LIMITES DE L'INTERVENANT

La formation « Connaître les rôles et limites de l'intervenant » s'adresse à toute personne souhaitant agir efficacement dans le cadre de son métier, en respectant l'éthique, la déontologie et les limites de ses compétences

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître le métier d'intervenant(e) à domicile et ses spécificités
- Adopter une posture professionnelle
- Identifier les limites de compétences, les exigences d'un service à domicile et les techniques professionnelles à mettre en œuvre

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre le métier d'intervenant
- Définir le rôle de l'intervenant à domicile et ses spécificités.
- Identifier les missions et responsabilités clés, ainsi que les contextes d'intervention
- Comprendre le cadre légal et réglementaire de l'aide à domicile

Se positionner en tant que professionnel
- Développer la discrétion professionnelle, le respect de la confidentialité et l'éthique dans toutes les situations
- Identifier les comportements et attitudes attendus pour garantir une relation de confiance avec les bénéficiaires
- Appréhender les enjeux déontologiques et l'importance de la neutralité dans l'accompagnement

Identifier ses limites et agir en conséquence
- Repérer ses propres limites de compétences et savoir demander conseil ou orientation
- Comprendre les situations qui nécessitent l'intervention d'un autre professionnel ou d'une équipe pluridisciplinaire
- Apprendre à gérer les situations délicates tout en respectant la sécurité et le bien-être du bénéficiaire

Mettre en œuvre des pratiques professionnelles adaptées
- Identifier et appliquer les techniques professionnelles pertinentes selon les besoins du bénéficiaire
- Évaluer la qualité du service rendu et ajuster son accompagnement en conséquence
- Développer une démarche réflexive pour améliorer continuellement ses pratiques

Travailler en coordination avec les ressources et partenaires
- Connaître les personnes ressources et interlocuteurs à mobiliser selon les besoins du bénéficiaire
- Comprendre l'importance d'une démarche collective et coordonnée en vue d'un accompagnement de qualité

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Asynchrone

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# RELATION ENTRE LA PERSONNE AIDÉE & L'AIDANT PROFESSIONNEL

La formation « Relation personne aidée » s'adresse à toute personne souhaitant développer ses compétences en communication et construire une relation d'accompagnement respectueuse, bienveillante et adaptée aux besoins de la personne aidée

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les bases de la communication et ses impacts dans l'accompagnement
- Approfondir la relation d'aide en identifiant ses spécificités, ses enjeux et ses limites
- Développer des pratiques relationnelles adaptées : écoute active, empathie, gestion des situations complexes
- Renforcer la qualité de la relation professionnelle en instaurant une confiance durable et en ajustant sa communication

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre la communication
- Définir la communication et ses enjeux dans l'accompagnement
- Identifier les différentes composantes du schéma de la communication (émetteur, récepteur, message, canal, rétroaction)
- Différencier la communication verbale et non verbale et comprendre l'impact de chaque forme dans la relation

Approfondir la relation d'accompagnement
- Caractériser les notions d'accompagnement et de relation d'aide
- Identifier les spécificités de la relation entre la personne aidée et l'aidant professionnel.
- Reconnaître les limites et enjeux de cette relation pour favoriser un accompagnement équilibré et respectueux

Développer des pratiques relationnelles adaptées
- Apprendre à adopter une posture professionnelle centrée sur la personne aidée.
- Développer l'écoute active, l'empathie et la capacité à comprendre les besoins et émotions de la personne aidée
- Gérer les situations complexes ou conflictuelles tout en maintenant une relation constructive et sécurisante

Renforcer la qualité de la relation professionnelle
- Identifier les facteurs qui favorisent une relation de confiance durable
- Mettre en place des stratégies pour ajuster sa communication selon les besoins et la situation de la personne aidée
- Évaluer et améliorer en continu sa pratique relationnelle dans le cadre professionnel.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# UTILISATION DU MATÉRIEL TECHNIQUE

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Améliorer le confort et la sécurité
- Préserver les capacités motrices et prévenir la perte d'autonomie
- Identifier le matériel et les aides techniques (aide à la marche, aide aux transferts, aide aux déplacements)
- Être soucieux de l'ergonomie et l'économie d'efforts

## CONTENU DE LA FORMATION

Découvrir les matériels d'aide à la mobilité

- Présenter les différents matériels d'aide à la marche : cannes, déambulateurs, cadres de marche, etc.
- Identifier les indications et limites de chaque matériel selon les besoins de la personne aidée
- Comprendre les règles de sécurité et de prévention des chutes lors de leur utilisation

Maîtriser les fauteuils roulants

- Présenter les différents types de fauteuils roulants et leurs caractéristiques
- Expliquer le mode d'utilisation, le réglage et l'entretien des fauteuils roulants
- Développer les bonnes pratiques pour la mobilité de la personne aidée en fauteuil, y compris dans les déplacements et sur différents types de surfaces

Connaître les matériels d'aide au transfert

- Présenter les matériels permettant les transferts sécurisés (ceintures, planches de transfert, lève-personnes, etc.)
- Identifier les situations adaptées à chaque type de matériel
- Démontrer les techniques de transfert en respectant la sécurité et le confort de la personne aidée

Appliquer les règles d'ergonomie et d'économie d'efforts

- Rappeler les principes de prévention des risques liés aux manutentions
- Développer des pratiques adaptées pour protéger sa santé physique tout en garantissant un accompagnement efficace
- Mettre en œuvre des stratégies pour limiter la fatigue et prévenir les blessures professionnelles

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

La formation « Utilisation du matériel technique » s'adresse à toute personne souhaitant acquérir les connaissances et compétences pour utiliser correctement les matériels d'aide à la mobilité et au transfert, tout en respectant les règles d'ergonomie et de sécurité

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# REPÉRER & ACCOMPAGNER
# LES PERSONNES EN SITUATION D'ADDICTION

La formation « Repérer et accompagner les personnes en situation d'addiction » s'adresse à toute personne souhaitant mieux comprendre les mécanismes de l'addiction, identifier les signes de dépendance et adopter une posture professionnelle adaptée pour soutenir les personnes concernées

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les différentes addictions, repérer les facteurs favorisants et les conséquences
- Se positionner professionnellement dans un accompagnement auprès des personnes souffrant d'addiction(s)

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre l'addiction et la dépendance
- Différencier addiction et dépendance : définitions, manifestations et impacts
- Reconnaître les différents types d'addiction (substances, comportements, etc.)
- Comprendre les mécanismes par lesquels une addiction se met en place et ses conséquences physiques, psychologiques et sociales

Évaluer la situation de la personne
- Prendre connaissance et utiliser une grille de dépendance pour identifier le niveau de risque et d'atteinte
- Repérer les signes précurseurs et les situations à risque
- Analyser les répercussions sur la vie quotidienne, la santé et les relations

Adopter une posture professionnelle adaptée
- Se positionner en tant que professionnel accompagnant une personne en situation d'addiction
- Développer une attitude d'écoute, d'empathie et de non-jugement
- Identifier les limites de son rôle et savoir orienter vers les ressources spécialisées (associations, structures de soin, partenaires sociaux)

Mettre en place un accompagnement respectueux et sécurisant
- Favoriser un accompagnement centré sur la personne et ses besoins spécifiques
- Contribuer à la prévention des rechutes et à la promotion de stratégies de réduction des risques
- Travailler en collaboration avec les autres professionnels et partenaires pour un suivi global et cohérent

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# LA PROTECTION DES MAJEURS VULNÉRABLES

La formation « Protection des majeurs » s'adresse à toute personne souhaitant connaître les principes et dispositifs légaux destinés à protéger les majeurs en situation de vulnérabilité, et comprendre le rôle des professionnels et des autorités judiciaires dans ces démarches

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les principes et mesures de protection des majeurs vulnérables
- Identifier le rôle du juge et les compétences des professionnels dans ces dispositifs
- Adopter une posture professionnelle adaptée et orienter la personne vers les ressources appropriées

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre les principes généraux de protection

- Énoncer les principes fondamentaux de la protection des majeurs vulnérables
- Identifier les situations dans lesquelles une mesure de protection peut être envisagée
- Comprendre les droits et libertés préservés malgré la mise en place d'une protection

Connaître les principales mesures de protection et leurs effets

- Sauvegarde de justice : définition, finalités et limites
- Curatelle : objectifs, modalités et responsabilités
- Tutelle : conditions, rôle du tuteur et effets sur la personne protégée
- Mandat de protection future : principe et mise en œuvre
- Habilitation familiale : modalités et spécificités
- Mesure d'accompagnement social personnalisé (MASP) : cadre légal et rôle de l'accompagnant
- Mesure d'accompagnement judiciaire (MAJ) : objectifs et mise en œuvre pratique

Comprendre le rôle du juge des tutelles

- Identifier les compétences et prérogatives du juge des tutelles
- Comprendre le processus décisionnel et les obligations légales liées à la protection
- Appréhender la coordination avec les professionnels et les familles pour garantir un accompagnement adapté

Adopter une posture professionnelle adaptée

- Identifier les limites de son rôle et savoir orienter les personnes vers les structures compétentes
- Développer une approche respectueuse et centrée sur les besoins de la personne protégée
- Contribuer à une démarche collaborative entre professionnels, familles et autorités judiciaires

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# LES DIFFÉRENTS ÉTABLISSEMENTS D'ACCUEIL - PERSONNES AGÉES

La formation s'adresse à toute personne souhaitant connaître les différentes structures d'accueil pour personnes âgées, comprendre leur financement, et appréhender les droits et alternatives pour un accompagnement adapté

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les différents types d'établissements pour personnes âgées semi-autonomes ou dépendantes
- Comprendre le financement et le fonctionnement
- Connaître la charte des droits et libertés de la personne âgée dépendante
- Repérer les alternatives au placement en institution et favoriser des solutions adaptées à la personne

## CONTENU DE LA FORMATION

Connaître les structures d'accueil pour personnes âgées
- EHPAD : missions, public accueilli, fonctionnement
- USLD : rôles et spécificités des unités de soins longue durée
- Résidences Services : caractéristiques et services proposés
- Résidences autonomie : objectifs et critères d'admission
- MARPA : principes et fonctionnement des maisons d'accueil rurales pour personnes âgées

Comprendre le financement des EHPAD
- Forfait hébergement : ce qu'il comprend et modalités de paiement
- Forfait soins : couverture des soins médicaux et paramédicaux
- Forfait dépendance : calcul et utilisation pour les besoins liés à la perte d'autonomie

Connaître les droits et libertés des résidents
- Présenter les principes énoncés dans la Charte des droits et libertés de la personne âgée dépendante
- Identifier les obligations des établissements et les garanties offertes aux résidents

Repérer les alternatives au placement en institution
- Maintien à domicile avec aides professionnelles
- Solutions intermédiaires : accueil de jour, séjours temporaires, cohabitation intergénérationnelle
- Évaluation des critères de choix selon l'autonomie et les besoins de la personne

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# LES ACTIVITÉS POUR LES PERSONNES AGÉES EN PERTE D'AUTONOMIE

La formation s'adresse à toute personne souhaitant développer des activités adaptées pour les personnes âgées en perte d'autonomie, favorisant le maintien des capacités physiques, cognitives et sociales

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre l'intérêt des activités pour le bien-être et l'autonomie des personnes âgées
- Savoir adapter les activités selon le degré d'autonomie et les besoins des participants
- Utiliser les matériels et techniques appropriés pour assurer sécurité et efficacité
- Concevoir et conduire des activités variées : motrices, sensorielles, cognitives, quotidiennes, ludiques et manuelles

## CONTENU DE LA FORMATION

Conduite d'activités pour les personnes âgées en perte d'autonomie

- Activités de motricité : exercices physiques adaptés, étirements, déplacements, équilibre
- Activités sensorielles : stimulation visuelle, auditive, tactile, olfactive et gustative
- Activités cognitives : jeux de mémoire, résolution de problèmes, stimulation mentale
- Activités de la vie quotidienne : tâches simulées ou adaptées pour maintenir l'autonomie fonctionnelle
- Activités ludiques : jeux collectifs ou individuels favorisant socialisation et plaisir
- Activités manuelles : bricolage, arts plastiques, jardinage, couture ou autres activités créatives

Pour chaque type d'activité

- Présenter et justifier les intérêts pour les personnes en perte d'autonomie
- Proposer des activités individuelles ou collectives adaptées aux différents âges et niveaux d'autonomie
- Présenter les caractéristiques, modalités d'utilisation et règles de sécurité des matériels nécessaires
- Suggérer des activités adaptées en intérieur comme en extérieur

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
les clés de votre réussite

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# VIOLENCES INTRAFAMILIALES
# Mécanismes, repérage, posture & intervention

La formation s'adresse à toute personne souhaitant développer une compréhension globale des violences intrafamiliales.

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

6 à 12 participants

420 € / pers.

Groupe / Intra :
3 100 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre la nature, les mécanismes et les conséquences des violences intrafamiliales, notamment dans le cadre de l'emprise, du cycle de la violence et du traumatisme psychique
- Identifier les différentes formes de violences (physiques, psychologiques, économiques, sexuelles...) ainsi que les signes d'alerte, y compris les signaux faibles
- Repérer et évaluer les situations de violence, en distinguant les niveaux de gravité et en adaptant la posture professionnelle
- Connaître les obligations légales dans le cadre de l'alerte aux autorités compétentes
- Comprendre les impacts psychotraumatiques des violences sur les victimes, adultes comme enfants co-victimes
- Adopter une posture éthique et professionnelle, respectueuse du secret professionnel et des limites de la mission
- Collaborer efficacement avec les partenaires du territoire (justice, santé, police, associations, etc.) pour orienter et protéger les personnes concernées
- Utiliser des outils concrets d'évaluation, de signalement et d'intervention dans des situations complexes ou à risque

## CONTENU DE LA FORMATION

- Reconnaître les différentes formes de violences
  - Comprendre les dynamiques (emprise, cycle de la violence)
  - Connaître les éléments juridiques clés
  - Identifier les obligations spécifiques du mandataire judiciaire (devoir d'alerte, protection, signalement)
- Identifier les signes d'alerte et les signaux faibles
  - Savoir questionner de manière éthique et non intrusive
  - Comprendre l'impact des violences sur la santé mentale
  - Identifier les signes de stress post-traumatique
  - Adopter une posture adaptée face au traumatisme
- Comprendre les impacts des violences sur l'enfant
  - Repérer les signes d'alerte et de mal-être
- Savoir orienter et protéger dans le cadre légal
- Identifier les limites de sa mission
  - Adopter une posture bienveillante, neutre et sécurisante
  - Prévenir les risques de surimplication ou d'indifférence
- Connaître les acteurs clés du territoire (justice, police, associations, santé)
- Mobiliser les acquis pour analyser une situation
- Travailler en équipe pour élaborer une stratégie d'action
- Distinguer urgence, protection et accompagnement

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

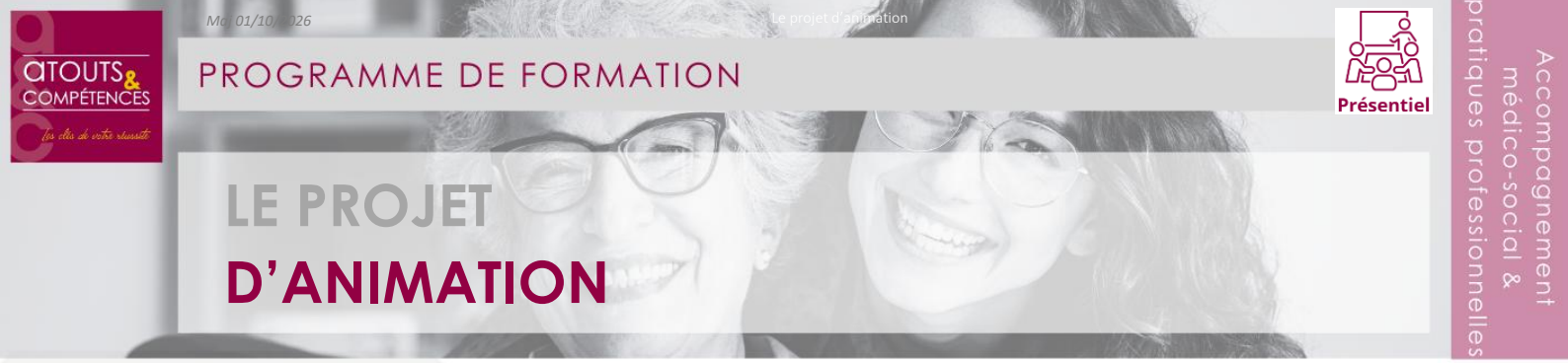
- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel



# LE PROJET D'ANIMATION

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

La formation « Projet d'animation » s'adresse à toute personne souhaitant concevoir et mettre en œuvre un projet d'animation au sein d'une structure d'accueil pour personnes âgées, en adaptant les activités au public et au cadre réglementaire

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

240 € / pers.

Groupe / Intra :
1 600 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre le rôle et l'importance d'un projet d'animation dans une structure d'accueil
- Savoir élaborer et organiser un projet d'animation adapté aux besoins et capacités des participants
- Respecter les démarches administratives et réglementaires liées à la mise en œuvre du projet

## CONTENU DE LA FORMATION

Définition et place du projet d'animation
- Définir ce qu'est un projet d'animation
- Identifier son rôle et son importance au sein d'une structure accueillant des personnes âgées
- Énoncer ses objectifs et ses impacts sur le bien-être et la stimulation des participants

Élaboration du projet
- Décrire et justifier les différentes phases de conception d'un projet d'animation
- Compléter une fiche projet d'animation en précisant les objectifs, les activités, le public cible et les moyens matériels
- Justifier le choix et l'organisation des activités en fonction des besoins et des capacités du public

Aspects administratifs et réglementaires
- Lister les démarches à effectuer : autorisations, assurances, encadrements, délais et documents obligatoires
- Intégrer les contraintes légales et sécuritaires dans la planification et la mise en œuvre des activités

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Accompagnement médico-social & pratiques professionnelles

# DEVENIR ANIMATEUR D'ATELIERS PAC RÉSIDENT

*Ce programme vous est proposé en partenariat avec MSA Services Poitou.*

La formation « PAC Résident » s'adresse aux professionnels souhaitant animer le programme PAC Résident, visant à stimuler les capacités cognitives et physiques des personnes âgées en institution, tout en favorisant leur bien-être et leur autonomie

Avoir satisfait au questionnaire de recrutement

28 h / 4 jours

8 à 12 participants

Nous contacter

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaître le programme PAC Résident, ses objectifs et son rôle
- Maîtriser l'animation des 10 séances, en comprenant l'architecture, les messages clés et les supports disponibles
- Savoir appliquer les techniques d'animation adaptées aux spécificités des personnes âgées et à leurs fonctions cognitives
- Évaluer l'impact des séances et ajuster l'animation pour répondre aux besoins des participants

## CONTENU DE LA FORMATION

**Jour 1**

- Présentation de la formation, de ses modalités pratiques et organisationnelles
- Présentation générale du programme et ses objectifs : étapes de mise en œuvre, rôles de chaque acteur
- Définition du vieillissement sous l'aspect physiologique, psychologique, social, cognitif, normal, pathologique
- Spécificité des personnes âgées en établissement : perte du domicile, entrée en établissement, nouveau lieu de vie, adaptation…
- Fondements scientifiques de la méthode : plasticité cérébrale, réserve cognitive…

**Jour 2**

- Psychologie de la personne vieillissante
- Les tests d'inclusion : en quoi consistent-ils ? Pourquoi les fait-on passer ?
- Les fonctions cognitives de la personne au quotidien et les différents types de mémoire
- Les 10 ateliers du programme et l'architecture d'un atelier
- Les supports à disposition des animateurs et des participants et le rôle de l'animateur
- Les techniques d'animation

**Jour 3**

- Préparation des ateliers de 1 à 7 à partir du guide d'animation
- Scénario pédagogique : organisation et animation des ateliers
- Réflexion sur les dimensions de l'animation d'un groupe
- Mises en situation à partir des ateliers travaillés
- Évaluation des mises en situation et échanges autour des simulations d'animation
- Réflexion en parallèle sur la gestion de la parole et du comportement des résidents

**Jour 4**

- Préparation des ateliers de 8 à 10 à partir du guide d'animation
- Réunions d'accompagnement de l'équipe pluridisciplinaire : travail sur le rôle de relais de l'établissement participant et l'animation des deux réunions

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Kit d'animation PAC Résident

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Évaluations formatives
- Valider au moins 8 des 11compétences du PAC
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Soutien & Développement de l'Autonomie en Structure Adaptée



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

ATOUTS & COMPÉTENCES

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Soutien & développement de l'autonomie en structure adaptée

# CAP VERS LA RETRAITE : UN NOUVEAU PROJET DE VIE

La formation « Cap vers la retraite » aide à la transition et à la construction d'un projet de vie équilibré à la retraite, en tenant compte de sa santé, de ses droits, de ses ressources et de ses aspirations personnelles

Être en situation de handicap et exerçant en structure adaptée (ESAT, SIAE, EA...)

27 h / 4,5 jours

6 à 10 participants

750 € / pers.

Groupe / Intra :

4 500 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Réfléchir à la perception de la retraite et valoriser son parcours professionnel
- Connaître les droits, démarches administratives et ressources financières liés à la retraite, notamment en cas de handicap
- Comprendre les enjeux du vieillissement et de la santé à la retraite
- Explorer les activités, loisirs et relations sociales favorisant l'épanouissement
- Identifier les choix possibles en matière de lieu et mode de vie à la retraite

## CONTENU DE LA FORMATION

Réflexion sur le passage à la retraite

- La perception de la retraite : représentations, craintes et opportunités
- Valoriser son parcours professionnel et ses compétences transférables dans de nouveaux projets

Aspects administratifs et financiers

- Les droits et démarches administratives à anticiper
- Les ressources financières disponibles à la retraite
- Focus sur les droits et spécificités des personnes en situation de handicap retraitées

Santé et vieillissement

- Comprendre les enjeux du vieillissement physique et psychologique
- Favoriser le maintien de la santé et la prévention des risques liés à l'âge

Vie sociale et activités

- Identifier les activités possibles : loisirs, bénévolat, engagement associatif, projets personnels
- L'importance des relations sociales et des réseaux de soutien

Lieu et mode de vie

- Le choix et l'adaptation du lieu de vie : rester à domicile, déménager, résidences adaptées
- Anticiper l'évolution des besoins et les solutions d'accompagnement

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Des apports théoriques et pratiques adaptés, incluant des supports variés tels que vidéos et photolangages
- Un classeur personnalisé et adapté, conçu pour accompagner chaque participant tout au long de la formation et tout au long de son parcours vers la retraite
- Une formation structurée en deux sessions de deux jours de 6 heures chacune, complétée par une demi-journée dédiée à la valorisation des acquis
- Une approche participative, s'appuyant sur les réflexions, perceptions, envies et questionnements des participants pour alimenter une réflexion collective

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Évaluation de la satisfaction des participants
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Soutien & développement de l'autonomie en structure adaptée

# SENSIBILISATION ET PRÉVENTION DES RISQUES NUMÉRIQUES

La formation « Sensibilisation et prévention des risques numériques » s'adresse aux personnes souhaitant être accompagnées sur les usages et dangers du numérique

Être en situation de handicap et exerçant en structure adaptée (ESAT, SIAE, EA...)

7 h / 1 jour

6 à 10 participants

Nous contacter

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les risques sur internet et sur les réseaux sociaux
- Comprendre ce qu'est le cyberharcèlement
- Parler des sites de rencontres et des dangers possibles
- Connaître les différentes formes de piratage informatique
- Apprendre les bons gestes pour se protéger sur internet
- Savoir quoi faire en cas de piratage

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre les dangers sur internet
- Pourquoi la sécurité sur internet est importante
- Quelques chiffres sur la sécurité informatique
- Les différents dangers sur internet

Se protéger sur internet
- Protéger ses données personnelles
- Faire les mises à jour des appareils
- Créer des mots de passe solides
- Reconnaître les mails dangereux
- Sensibiliser sur le cyberharcèlement et les sites de rencontres

Utiliser les réseaux sociaux avec prudence
- Comment utiliser les réseaux sociaux en sécurité
- Comment choisir ses contacts
- Comment reconnaître les fausses informations (fake news)
- Comment repérer les contenus dangereux ou inadaptés

Que faire en cas d'attaque ou de piratage
- Reconnaître une attaque informatique
- Les bons réflexes à avoir
- Où trouver de l'aide

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Des apports théoriques et pratiques adaptés, incluant des supports variés
- Une approche participative, s'appuyant sur les réflexions, perceptions et questionnements des participants pour alimenter une réflexion collective

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Communication Professionnelle



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Communication professionnelle

# ANALYSE DE PRATIQUES PROFESSIONNELLES

La formation « Analyse de pratiques professionnelles » s'adresse à toute personne souhaitant prendre du recul sur ses interventions, améliorer ses compétences grâce à des situations concrètes et renforcer sa posture professionnelle dans l'accompagnement

Aucun prérequis

2 h x 7 jours / 2 jours

6 à 12 participants

600 € / pers.

Groupe / Intra :
3 450 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Analyser et comprendre les difficultés rencontrées dans les interventions
- Identifier, à partir de situations concrètes, des stratégies adaptées aux besoins des personnes accompagnées
- Prendre conscience de la résonance personnelle dans la pratique professionnelle
- Définir et respecter ses limites personnelles et professionnelles
- Mettre en pratique les acquis pour améliorer la qualité des interventions

## CONTENU DE LA FORMATION

Analyse des situations professionnelles
- Identifier et partager les difficultés rencontrées sur le terrain
- Explorer des situations concrètes vécues par les participants
- Dégager des pistes d'amélioration collectives

Développement de stratégies d'intervention
- Identifier les réponses professionnelles les plus adaptées selon les contextes
- Ajuster son intervention en fonction des besoins et attentes des personnes accompagnées
- Développer des outils et méthodes pratiques transférables au quotidien

Travail sur la posture professionnelle
- Prendre conscience de la résonance émotionnelle des situations vécues
- Clarifier et respecter les limites personnelles et professionnelles
- Favoriser une posture équilibrée entre implication et distance professionnelle

Mise en pratique et transfert des acquis
- Expérimenter des techniques ou stratégies identifiées lors de la formation
- Élaborer un plan d'action pour réinvestir les acquis dans le cadre professionnel
- Développer une démarche réflexive continue pour enrichir sa pratique

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques
- Règles de confidentialité et de discrétion professionnelle
- Dynamique interactive engageant la parole des professionnels pour rendre compte des situations rencontrées et de leurs pratiques professionnelles
- Analyse de situations et élaboration de pistes d'actions possibles
- Mises en situation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

NOUVEAU

Présentiel

Communication professionnelle

# SENSIBILISATION A LA NEURODIVERSITÉ EN INSTITUTION ET EN ENTREPRISE

La formation s'adresse aux managers, comité de direction, RH accompagnant des collaborateurs en institution ou en entreprise, souhaitant mieux comprendre et intégrer la neurodiversité

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

300 € / pers.

Groupe / Intra :
1 750 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir la neurodiversité et les principaux troubles du neurodéveloppement (TND)
- Identifier et déconstruire les principales idées reçues sur le sujet
- Comprendre les enjeux humains et légaux de l'inclusion des profils neurodivergents
- Ajuster sa posture managériale au quotidien face à des situations concrètes

## CONTENU DE LA FORMATION

Enjeux
- Réaliser un état des lieux des représentations initiales
- Mesurer les enjeux humains de l'inclusion des profils neurodivergents (masquage, épuisement, départs), le cadre légal (OETH, RQTH)
- Identifier les enjeux collectifs pour l'institution

Déconstruire les idées reçues
- Déconstruire les principales idées reçues
- Identifier ses propres biais et représentations en tant que manager

Découvrir les profils
- Comprendre ce que recouvre la neurodiversité : TDAH, TSA, HPI, troubles Dys
- Repérer les points de recoupement et la variabilité entre profils

Adapter son management
- Adapter sa communication, son feedback et l'organisation du travail
- Ajuster l'environnement de travail aux besoins spécifiques
- Travailler sur des situations managériales réelles ou apportées par les participants
- Formaliser un plan d'action individuel et identifier les ressources et relais internes

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques ancrés dans les référentiels institutionnels (handicap.gouv.fr, OMS)
- Études de cas et mises en situation à partir de situations réelles de terrain
- Mises en situations permettant de percevoir les particularités vécues
- Livret pédagogique remis à chaque participant
- Échanges et retours d'expérience entre pairs
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Communication professionnelle

# LE TRAVAIL EN ÉQUIPE

La formation « Le travail en équipe » s'adresse à toute personne souhaitant comprendre les rôles, missions et responsabilités de chacun au sein d'une structure, développer une communication professionnelle efficace et renforcer la coopération

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

300 € / pers.

Groupe / Intra :
1 750 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Situer la place et les missions de chaque membre de l'équipe dans l'organisation
- Comprendre l'importance du travail en équipe et les conditions nécessaires à son efficacité
- Développer des outils et techniques de communication adaptés à la coopération professionnelle
- Connaître les principes d'éthique, de déontologie, de discrétion et de secret professionnel
- Adopter une posture professionnelle favorisant la confiance, le respect et la complémentarité au sein de l'équipe

## CONTENU DE LA FORMATION

Rôles, missions et organisation d'équipe
- Définir les liens fonctionnels et hiérarchiques
- Situer la place de chacun à partir de l'organigramme de la structure
- Définir les missions et limites de compétences des différents professionnels

L'intérêt et les conditions du travail en équipe
- Justifier la nécessité de coopérer pour un accompagnement de qualité
- Caractériser les conditions indispensables au travail collectif : respect, complémentarité, partage d'informations
- Identifier les obstacles à la collaboration et les moyens d'y remédier

Communication et coopération
- Développer les outils de communication professionnelle utilisés dans une équipe : réunions, transmissions écrites et orales, outils numériques
- Favoriser l'écoute active et le feedback constructif

Éthique, déontologie et secret professionnel
- Définir les termes « éthique » et « déontologie » et présenter quelques codes de référence
- Comprendre les notions de discrétion professionnelle et de secret professionnel :
  - Conditions d'application et personnes assujetties
  - Conditions de levée et risques encourus en cas de non-respect

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

PROGRAMME DE FORMATION

Présentiel

Communication professionnelle

# LES DIFFÉRENTES FORMES DE COMMUNICATION

La formation « Les différentes formes de communication » s'adresse à toute personne souhaitant renforcer ses compétences en communication, mieux comprendre les facteurs qui l'influencent et adapter sa posture aux différentes situations professionnelles

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

6 à 12 participants

300 € / pers.

Groupe / Intra :
1 750 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre le rôle et les fonctions de la communication professionnelle
- Identifier les différentes formes de communication et les facteurs qui les influencent
- Développer une communication écrite claire, efficace et conforme aux exigences réglementaires
- Améliorer sa communication orale dans l'accueil, la transmission et les situations difficiles
- Adopter des attitudes professionnelles favorisant des échanges de qualité

## CONTENU DE LA FORMATION

Le rôle de la communication professionnelle

- Définir et expliciter les fonctions de la communication
- Analyser les différentes situations de communication et leur schéma
- Identifier la diversité des formes de communication et repérer les facteurs influents (émotionnels, organisationnels, environnementaux)

Communication écrite

- Identifier les facteurs d'efficacité d'une communication écrite
- Identifier les situations professionnelles impliquant un écrit (courriels, comptes rendus, dossiers, transmissions)
- Repérer les objectifs, les destinataires et les caractéristiques des productions écrites
- Préciser les aspects réglementaires : diffusion, enregistrement, archivage, dossier médical

Communication orale

- Repérer et identifier les principes et critères de la communication orale
- Analyser et justifier les méthodes et moyens utilisés dans une situation d'accueil
- Analyser et justifier les méthodes et moyens utilisés dans la transmission
- Proposer des attitudes adaptées face à des situations de communication orale difficile (conflit, agressivité, incompréhension)

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Numérique



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel Présentiel

Numérique

# CYBERSÉCURITÉ
# SENSIBILISATION & PRÉVENTION

La formation « Cybersécurité Sensibilisation & Prévention » s'adresse à toute personne souhaitant se prémunir et protéger ses appareils connectés sur Internet

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

4 à 6 participants

400 € / pers. présentiel
360 € / pers. distanciel

Groupe / Intra :

1 750 € présentiel
1 510 € distanciel

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les risques
- Connaître les usages liés à la sécurité sur internet
- Identifier les différentes formes de piratage
- Acquérir les bonnes pratiques pour une utilisation sécurisée
- Identifier les processus à appliquer en cas de piratage

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre les enjeux de la sécurité informatique
- Les chiffres de la sécurité informatique
- Le fonctionnement d'Internet
- Les différents types de dangers informatiques
- Les risques et les dangers d'un piratage informatique

Mettre en place des pratiques de protection personnelle
- La confidentialité des données
- Les sessions utilisateurs
- Les mises à jour
- Les mots de passe défectueux
- Les gestionnaires de mot de passe
- Les mails, le phishing et le ransomware
- Les arnaques et le fraudes
- Les virus et antivirus
- Les malwares et antimalwares

Protéger les outils et données
- Le RGPD : pourquoi, comment et pour qui ?
- Les serveurs
- Les partages de fichiers

Réagir en situation d'attaque
- Identifier les ressources
- Identifier les bons réflexes

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel
Présentiel

Numérique

# PRÉVENTION DES RISQUES NUMÉRIQUES

La formation « Prévention des risques numériques » s'adresse à toute personne souhaitant accompagner, conseiller et sensibiliser à l'usage d'Internet et des réseaux sociaux

Aucun prérequis

7 h / 1 jour

4 à 6 participants

400 € / pers. présentiel
360 € / pers. distanciel

Groupe / Intra :

1 750 € présentiel
1 510 € distanciel

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Apprendre à conseiller, sensibiliser et accompagner autour des risques et usages liés à l'utilisation d'Internet et des réseaux sociaux
- Connaître les temps d'exposition aux écrans et sensibiliser à leurs effets
- Diffuser les bonnes pratiques numériques
- Identifier les impacts écologiques de l'utilisation du numérique
- Se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés au numérique

## CONTENU DE LA FORMATION

Expliquer les risques et danger d'internet : Le cyberharcèlement et la cybersécurité
- Définition
- Prévention & Sensibilisation

Présenter les usages et utilisations d'internet et des réseaux sociaux
- Surfer en toute sécurité (piratage, protection de la vie privée…)
- Sensibiliser aux informations relayées (Fake news)
- Les contenus inadaptés
- Gestion des contacts

Connaître les bons usages pour contrôler ses données personnelles
- Mesurer l'impact des dangers liés à la diffusion d'informations personnelles (e-réputation)

Exposer les risques liés à l'usage abusif des écrans
- Durée des temps d'écran
- Contrôle parental
- Le besoin de déconnexion
- Impact relation sociale

Présenter les ressources pour favoriser une démarche écologique numérique
- Impacts et dangers écologiques
- Repenser sa consommation et sa gestion numérique
- Sobriété numérique (téléchargement, streaming…)

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel

Numérique

# INTELLIGENCE ARTIFICIELLE GÉNÉRATIVE
# COMPRENDRE, UTILISER & OPTIMISER

La formation « Intelligence Artificielle générative » s'adresse à toute personne souhaitant utiliser de manière optimale les outils de l'IA Générative

Aucun prérequis

21 h / 3 jours

4 à 6 participants

1 100 € / pers.

Groupe / Intra : 4 300 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir la stratégie d'implantation de l'IA Générative
- Utiliser de manière optimale les outils de l'IA Générative
- Evaluer et solutionner les problématiques éthiques et réglementaires

## CONTENU DE LA FORMATION

Comprendre ce qu'est l'intelligence artificielle
- Histoire et origine
- Définition
- Comment fonctionne l'IA et les différents types d'IA

Responsabiliser les usages liés à l'intelligence artificielle
- Les législations qui encadrent l'IA
- Les côtés sombres, l'avenir et les projections de l'IA
- L'IA dans la société : analyse, usages et prévention
- Les bonnes pratiques des usages pour respecter le RGPD et la sécurité des données

Utiliser les IA génératives
- Le marché des IA génératives actuel
- Comprendre le principe de prompt & produire un prompt efficace
- Les IA textuelles et leurs potentiels
- Générer des images avec l'IA, produire des vidéos, de la musique
- Utiliser les IA conversationnelles
- Les utilisations combinées d'IA

Produire des contenus inclusifs et accessibles
- Utiliser les IA de manière accessible et produire des contenus adaptés
- S'assurer de la conformité et de la diffusion adéquate des supports

Intégrer l'IA dans le cadre professionnel
- Protéger ses usages professionnels, analyser les tâches à optimiser et stratégie d'implémentation
- Produire des solutions pertinentes et automatiser des tâches simples
- Encadrer les équipes et former les collaborateurs
- Optimiser les documents produits en vue d'une amélioration continue

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*Les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel Présentiel

Numérique

# MARKETING DIGITAL
# DEVELOPPER L'IMAGE DE MARQUE D'UNE ENTREPRISE

La formation « Marketing digital » s'adresse à toute personne en charge de développer et d'entretenir l'image de marque d'une entreprise sur les réseaux

Base de connaissances des réseaux sociaux

10,5 h / 1,5 jour

4 à 6 participants

570 € / pers. présentiel
540 € / pers. distanciel

Groupe / Intra :

2 300 € présentiel
2 150 € distanciel

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre le rôle et les usages des différents réseaux sociaux
- Créer et maintenir une présence professionnelle sur les réseaux sociaux
- Publier du contenu attractif et engageant
- Utiliser efficacement l'outil de conception graphique Canva
- Mettre en place une fiche d'établissement sur Google pour améliorer la visibilité en ligne

## CONTENU DE LA FORMATION

**1ère demi-journée**

Les réseaux sociaux

- Panorama des réseaux sociaux : Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, etc.
- Comparaison des usages en fonction des cibles et des objectifs de communication.

Création et paramétrage d'une page entreprise sur une plateforme sélectionnée

- Configuration complète et optimisée d'une page professionnelle
- Ajout d'informations pertinentes et attractives
- Personnalisation graphique et adaptation à l'image de marque
- Gestion des contacts et des interactions avec les abonnés

**2ème demi-journée**

Publication de posts

- Techniques de création de publications engageantes
- Stratégies pour animer une communauté (interactions, commentaires, sondages)
- Fréquence et calendrier éditorial : bonnes pratiques

Conception de visuels

- Introduction à l'outil Canva et ses fonctionnalités principales
- Création de designs adaptés à chaque réseau social
- Conseils pour un visuel aligné avec l'identité visuelle de l'entreprise

**3ème demi-journée**

La fiche d'établissement Google

- Présentation, avantages et visibilité
- Création et optimisation d'une fiche d'établissement
- Gestion des avis et des interactions clients

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# CATALOGUE DE FORMATIONS

# 2027

## Bureautique



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
Actions de formation

ATOUTS & COMPÉTENCES
Les clés de votre réussite

Atouts & Compétences
1 Boulevard Vladimir – 17100 Saintes
Tél. : 05 46 97 51 42
www.atouts-competences.fr

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel

Bureautique

# EXCEL INITIATION
# MAITRISER LES FONDAMENTAUX

La formation « Excel Initiation – Maîtriser les fondamentaux » s'adresse à toute personne souhaitant acquérir les bases du tableur Excel pour créer, organiser, mettre en forme et exploiter des données de manière simple et efficace

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

4 à 6 participants

720 € / pers.

Groupe / Intra :
3 000 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Découvrir l'environnement et les fonctionnalités de base d'Excel
- Créer, organiser et mettre en forme des tableaux simples
- Utiliser des formules et fonctions de calcul courantes
- Gérer, trier et filtrer des données
- Produire des graphiques et mettre en page un tableau pour impression
- Exploiter et croiser des données à l'aide de fonctions complémentaires

## CONTENU DE LA FORMATION

Découvrir et utiliser les bases d'Excel
- Découvrir et reconnaître les principaux espaces d'Excel
- Créer et organiser des tableaux simples
- Mettre en forme les cellules, lignes et colonnes
- Gérer les données de base
- Mettre en page et imprimer un tableau
- Connaître et utiliser les formules de calcul simples (somme, moyenne, soustraction, etc.)

Manipuler et représenter les données
- Trier et filtrer les données d'un tableau
- Produire des éléments graphiques (histogrammes, camemberts…) à partir d'un tableau
- Mettre en forme un tableau selon une condition donnée (mise en forme conditionnelle)

Approfondir l'exploitation des données
- Extraire, croiser et exploiter les données d'un tableau
- Utiliser des fonctions complémentaires (recherche, concaténation, etc.)
- Approfondir la gestion de données pour un usage plus efficace d'Excel

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES
*les clés de votre réussite*

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel

Bureautique

# EXCEL
# PERFECTIONNEMENT

La formation « Excel Perfectionnement » s'adresse à toute personne souhaitant approfondir sa maîtrise d'Excel, optimiser l'exploitation des données et utiliser des fonctions avancées pour analyser et présenter l'information de manière professionnelle

Maitriser les fondamentaux d'Excel

14 h / 2 jours

4 à 6 participants

720 € / pers.

Groupe / Intra :
3 000 €

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Approfondir l'utilisation des tris, filtres et mises en forme conditionnelles
- Créer et personnaliser des graphiques pour représenter les données
- Exploiter des tableaux complexes en extrayant et croisant les informations
- Utiliser des fonctions complémentaires et des outils de gestion de données avancés

## CONTENU DE LA FORMATION

**Optimiser la gestion et la présentation des données**

- Trier et filtrer les données :
  - Application de filtres automatiques, personnalisés et avancés avec critères multiples
  - Tri multi-niveaux et gestion des tris personnalisés
- Graphiques avancés :
  - Création de différents types de graphiques
  - Personnalisation (titres, légendes, axes, couleurs, mise en valeur des séries)
  - Utilisation des graphiques combinés pour illustrer plusieurs séries de données
- Mises en forme conditionnelles :
  - Utiliser les règles prédéfinies (supérieur/inférieur à, doublons, valeurs uniques)
  - Créer des règles personnalisées avec formules
  - Mettre en valeur les tendances et les écarts significatifs dans un tableau

**Analyser et exploiter les données de manière avancée**

- Extraction et croisement de données :
  - Utiliser les fonctions de recherche (RECHERCHEV, RECHERCHEX, INDEX, EQUIV)
  - Mettre en relation plusieurs tableaux et bases de données
  - Exploiter les données issues de sources multiples
- Fonctions avancées pour l'analyse :
  - Fonctions texte (GAUCHE, DROITE, STXT, CONCATENER, TEXTE, etc.)
  - Fonctions logiques (SI, SI.CONDITIONS, ET, OU)
  - Fonctions statistiques (MOYENNE.SI, NB.SI, SOMME.SI, etc.)
  - Fonctions de date et heure (AUJOURDHUI, MAINTENANT, MOIS, ANNEE…)
- Outils de gestion et analyse :
  - Tableaux croisés dynamiques (construction, filtres, regroupements, calculs)
  - Graphiques croisés dynamiques pour illustrer les résultats
  - Utilisation des segments et chronologies pour affiner l'analyse

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# MICROSOFT 365 – INITIATION
# PLATEFORME COLLABORATIVE

La formation « Microsoft 365 Initiation » s'adresse à toute personne souhaitant maîtriser les bases, produire des documents professionnels, gérer et partager ses données, et collaborer efficacement grâce aux outils Microsoft 365

Aucun prérequis

14 h / 2 jours

4 à 6 participants

760 € / pers. présentiel
720 € / pers. distanciel

Groupe / Intra :

3 100 € présentiel
3 000 € distanciel

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir une autonomie de base sur l'outil informatique et organiser ses données
- Être capable de produire un document textuel professionnel, partageable et éditable
- Naviguer dans l'environnement Microsoft 365 et utiliser les applications et fonctionnalités adaptées
- Échanger des informations et des fichiers via Microsoft Teams et gérer ses documents dans OneDrive

## CONTENU DE LA FORMATION

Navigation dans Microsoft 365
- Identifier et accéder aux principales applications, comprendre l'environnement et organiser ses espaces de travail

Gestion des fichiers
- Créer, organiser, renommer, déplacer, supprimer et rechercher des fichiers, avec stockage sécurisé sur OneDrive

Partage et collaboration
- Partager des documents et dossiers, gérer les droits d'accès, collaborer en temps réel avec SharePoint et Teams

Communication professionnelle avec Teams
- Envoyer des messages, gérer des conversations, organiser et participer à des réunions, utiliser les fonctionnalités collaboratives (partage d'écran, coédition de documents)

Gestion des e-mails et agenda avec Outlook
- Envoyer et recevoir des e-mails, organiser sa boîte de réception, créer et gérer des contacts et rendez-vous

Création et mise en forme de documents Word
- Textes, tableaux, images, styles, mise en page, automatisation et personnalisation de documents professionnels

Exercices pratiques intégrés
- Production de documents, gestion et partage de fichiers, organisation de réunions, travail collaboratif et pratiques sur les applications clés

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

ATOUTS & COMPÉTENCES

PROGRAMME DE FORMATION

Distanciel Présentiel

Bureautique

# MICROSOFT 365 – PERFECTIONNEMENT

# PLATEFORME COLLABORATIVE

La formation « Microsoft 365 - Perfectionnement » s'adresse à toute personne souhaitant consolider ses compétences, optimiser la gestion des documents et des échanges, et collaborer de manière avancée et sécurisée

Maitriser les fondamentaux de Microsoft 365

14 h / 2 jours

4 à 6 participants

760 € / pers. présentiel
720 € / pers. distanciel

Groupe / Intra :

3 100 € présentiel
3 000 € distanciel

A & C s'engage à assurer l'accès de ces formations auprès des personnes en situation de handicap

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser et optimiser l'utilisation de l'environnement Microsoft 365 dans un contexte professionnel
- Gérer efficacement ses documents et données, en sécurité et en collaboration.
- Développer ses compétences avancées dans Outlook, Teams et SharePoint pour améliorer la communication et la productivité
- Exploiter les applications complémentaires de Microsoft 365 selon les besoins professionnels

## CONTENU DE LA FORMATION

Navigation et personnalisation
- Approfondir la maîtrise de l'environnement Microsoft 365
- Paramétrer son profil et ses options personnelles
- Optimiser son espace de travail pour plus d'efficacité

Gestion avancée des fichiers avec OneDrive
- Organiser, synchroniser et classer ses documents
- Partager des fichiers et dossiers en interne et externe, gérer les droits d'accès
- Collaborer en temps réel sur des documents partagés

Communication et collaboration
- Gérer les mails, contacts et calendriers avec Outlook de manière avancée
- Organiser et animer des réunions, conférences et partages avec Teams
- Utiliser les fonctionnalités avancées de communication et coédition pour améliorer le travail en équipe

Applications secondaires et intégration
- Exploiter OneNote, Planner, Forms ou autres applications pour répondre à des besoins spécifiques.
- Intégrer ces outils dans les processus de travail pour gagner en productivité

Création et gestion d'intranet simple avec SharePoint
- Structurer et publier des contenus collaboratifs
- Créer un site ou un espace partagé pour une équipe ou un service

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques (supports visuels et documents pédagogiques)
- Exercices pratiques, mises en situation et démonstrations
- Accès à un « Espace Participant » en ligne, pendant et après la formation

## SUIVI ET ÉVALUATIONS DES ACQUIS

- Auto-positionnement des participants via un questionnaire préalable, et à chaud
- Évaluations formatives
- Délivrance d'un certificat de réalisation

RETOUR SOMMAIRE

# MERCI

Merci d'avoir pris le temps d'explorer les pages de notre catalogue de formations. Nous espérons que vous avez trouvé des programmes qui correspondent à vos besoins professionnels et à vos aspirations de développement personnel.

Votre intérêt pour notre offre de formations est la plus belle récompense pour notre équipe dévouée, qui travaille sans relâche pour offrir des expériences d'apprentissage enrichissantes et pertinentes.

Nous sommes impatients de vous retrouver lors de nos prochaines sessions de formation. Que ce soit pour affiner vos compétences existantes, explorer de nouveaux domaines ou simplement élargir votre horizon professionnel, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage.

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des questions supplémentaires ou si vous avez besoin d'assistance pour choisir la formation qui vous convient le mieux. Nous sommes là pour vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.

Encore une fois, merci pour votre intérêt et votre confiance en "Atouts et Compétences". Au plaisir de vous accueillir bientôt parmi nos apprenants passionnés.

## CONTACT


05 46 97 51 42

1, boulevard de Vladimir - 17100 SAINTES

contact@atouts-competences.fr


**www.atouts-competences.fr**


atouts &
compétences
Les clés de votre réussite