CCIB Centre de Convencions Internacional de Barcelona

Part of Fira Barcelona

Memoria de sostenibilidad

2025

© Centre de Convencions Internacional de Barcelona

CCIB es una experiencia única
en Barcelona para eventos
profesionales que marcan
un antes y un después

Contenido

Carta de la directora 04

Datos destacados de 2025 10
Negocio
Personas
Medio ambiente y comunidad

1. Cómo generamos valor 18
1.1 Quiénes somos
Fira de Barcelona
CCIB
1.2 Modelo de negocio
1.3 Creación de valor para Barcelona y el sector MICE

2. Nuestra estrategia de sostenibilidad 30
2.1 Filosofía ESG
2.2 Prioridades estratégicas y ODS
2.3 Órganos de gobierno y gestión
2.4 Cumplimiento ético y normativo
2.5 Certificaciones y sistemas de gestión

3. Gestión ambiental y eventos sostenibles 42
3.1 Nuestra visión de los eventos sostenibles
3.2 Cómo acompañamos a organizadores
3.3 Cambio climático y huella de carbono
3.4 Energía y eficiencia energética
3.5 Agua
3.6 Residuos y economía circular
3.7 Materiales y señalética sostenible
3.8 Restauración sostenible
3.9 Accesibilidad y movilidad sostenible

4. Clientes y experiencia 58
4.1 Satisfacción de clientes
4.2 Seguridad y bienestar de asistentes
4.3 Protección de datos y confidencialidad
4.4 Comunicación sobre sostenibilidad

5. Cadena de valor responsable 66
5.1 Selección y evaluación de proveedores

6. Las personas del CCIB 70
6.1 Empleo y estabilidad laboral
6.2 Formación y desarrollo profesional
6.3 Diversidad, igualdad e inclusión
6.4 Bienestar y conciliación
6.5 Salud y seguridad

7. Compromiso con la comunidad 84
7.1 Acción social
7.2 Colaboración con entidades sociales
7.3 Barcelona Forum District

8. Sobre esta memoria 96
9.1 Materialidad y grupos de interés
9.2 Alcance y metodología
9.3 Índice de contenidos GRI

Carta de la **Directora**

Carolina Garcia
Directora del CCIB

Valor compartido y compromiso

En el CCIB **creemos que la sostenibilidad es una manera de entender nuestra actividad y de generar valor compartido** para todas las personas y organizaciones con las que nos relacionamos: equipo, clientes, proveedores, instituciones y la comunidad que nos rodea.

Como uno de los principales centros de convenciones de Europa, y como parte de Fira de Barcelona, acogemos eventos que sitúan a la ciudad en el centro del intercambio de conocimiento y la colaboración internacional. Una actividad especialmente consolidada en congresos de los ámbitos médico-científico y tecnológico.

El 2025 ha sido un año excepcional para el CCIB. Hemos acogido 76 eventos y hemos recibido a más de 443.000 asistentes, alcanzando una facturación récord de 54 millones de euros. Unos resultados que reflejan la confianza de nuestros clientes y la solidez de nuestro posicionamiento internacional. En este sentido, nuestro compromiso es que este crecimiento se desarrolle de manera responsable, minimizando el impacto ambiental, cuidando a las personas y contribuyendo al bienestar del entorno.

Durante el año, hemos continuado avanzando de manera decidida en este camino. Hemos reducido a la mitad las emisiones corporativas y hemos compensado la totalidad de las emisiones generadas por nuestra actividad corporativa. Mantenemos el uso de electricidad de origen 100% renovable y seguimos incorporando mejoras en eficiencia energética, gestión del agua, reducción de residuos, economía circular y restauración sostenible.

Nuestro compromiso con la sostenibilidad quiere ir más allá de las instalaciones. El 91% de las empresas proveedoras con las que trabajamos eran de proximidad, contribuyendo al desarrollo económico del territorio y al fortalecimiento de la cadena de valor local.

Las personas son parte esencial de este compromiso. Contamos con un equipo que tiene un alto nivel de estabilidad laboral y una cultura basada en la igualdad de oportunidades, el desarrollo del talento y el bienestar. En 2025 dedicamos más de 3.100 horas a formación, reforzando el crecimiento profesional y el aprendizaje continuo. Al mismo tiempo, seguimos trabajando para construir un entorno profesional diverso, inclusivo y representativo.

También hemos mantenido el compromiso con la comunidad. Participamos en 29 iniciativas de acción social dirigidas a proyectos y colaboraciones con entidades sociales. Reforzamos, por tanto, el vínculo con el barrio y la ciudad, y contribuimos a generar nuevas oportunidades a través de la donación de alimentos y materiales, la cesión de espacios, las aportaciones económicas y la participación en campañas o iniciativas de Barcelona Forum District.

Así, esta memoria recoge los principales avances alcanzados en 2025 y refleja la voluntad de actuar con transparencia y de compartir los resultados de nuestra actividad.

Somos conscientes de que la sostenibilidad no es un punto de llegada, sino un proceso continuo. Por ello, seguiremos trabajando para que el CCIB sea reconocido no solo por la calidad y la relevancia de los eventos que acoge, sino también por la manera responsable y comprometida con la que desarrolla su actividad.

Quiero agradecer a todas las personas que forman parte del CCIB -así como a nuestros clientes, empresas proveedoras, instituciones y entidades colaboradoras- su compromiso y su contribución para seguir avanzando y hacer posible el impacto positivo que queremos generar.

"Seguiremos trabajando para que el CCIB sea reconocido no solo por la calidad y la relevancia de los eventos, sino también por la manera responsable y comprometida con la que desarrollamos nuestra actividad"

Datos destacados de 2025

Negocio

76 — Eventos celebrados

443.299 — Asistentes

89,8 % — Facturación de eventos internacionales

54,09 M € — Facturación anual

60,5 % — Eventos recurrentes

Personas

139 Plantilla

98,6 % Plantilla con contrato indefinido

62,5 % Mujeres en puestos directivos

47,5 % Mujeres en plantilla

3.156 Horas de formación

Medio ambiente y comunidad

75,06 tCO_2e	Emisiones corporativas
100 %	Emisiones compensadas
100 %	Electricidad de origen renovable
29	Iniciativas de acción social
378.770 €	Aportación a la comunidad

1. Cómo generamos valor

1.1 Quiénes somos

Fira de Barcelona

Fundada oficialmente en 1932, aunque sus orígenes se remontan a las grandes exposiciones de 1888 y 1929, Fira de Barcelona es una de las organizaciones feriales más importantes de Europa por volumen y calidad de los eventos, el alto nivel de sus recintos, su experiencia organizativa y profesionalidad.

Dispone de tres grandes recintos, **Montjuïc, Gran Via** y el **Centro de Convenciones Internacional de Barcelona (CCIB)**, que suman **400.000 m²** de superficie bruta expositiva. Además, gestiona también el **Circuit de Barcelona-Catalunya**, icono del motor, con 250.000 m².

Es **líder** en el mercado español, especialmente en salones industriales y profesionales, y ocupa un lugar destacado en Europa. Cada año acoge más de 300 eventos que atraen a más de 30.000 empresas directas y representadas y 3 millones de visitantes de 200 países y territorios. La institución también coorganiza salones en varios países, además de ofrecer servicios de asesoría ferial.

Además, **Fira de Barcelona es motor económico y social**. Su aportación anual a la economía de la ciudad y su entorno se estima en más de 5.000 millones de euros y más de 35.000 puestos de trabajo, según un estudio de la Universidad de Barcelona (UB).

300	ferias, congresos y eventos celebrados cada año
3 M	visitantes procedentes de más de 200 países y territorios
+ 5.000 M €	impacto económico en Barcelona y su entorno
500.000 m²	superficie expositiva bruta en tres recintos: Montjuïc, Gran Via y CCIB

CCIB

El Centro de Convenciones Internacional de Barcelona (CCIB), gestionado por Fira de Barcelona desde noviembre de 2021, se ha convertido en un referente europeo como sede para la organización de congresos, convenciones y eventos internacionales.

El **CCIB** está **formado por dos edificios** de gran valor arquitectónico, el **Centro de Convenciones** y el **Auditori Fòrum CCIB**, unidos por una rambla de conexión subterránea. Con una superficie total de aproximadamente **100.000 m²** y capacidad para **15.000 delegados**, ambos edificios destacan por sus dimensiones y versatilidad de sus espacios interiores.

Inaugurado en 2004 con motivo del Foro Universal de las Culturas, el CCIB tiene una ubicación privilegiada en una ciudad moderna y cosmopolita como Barcelona, dentro del distrito tecnológico y de negocios de la ciudad del 22@.

100	congresos, convenciones y eventos celebrados al año
+445.000	visitantes
+ 300 M €	impacto económico en Barcelona y su entorno
100.000 m²	de superficie bruta para eventos

1.2 Modelo de negocio

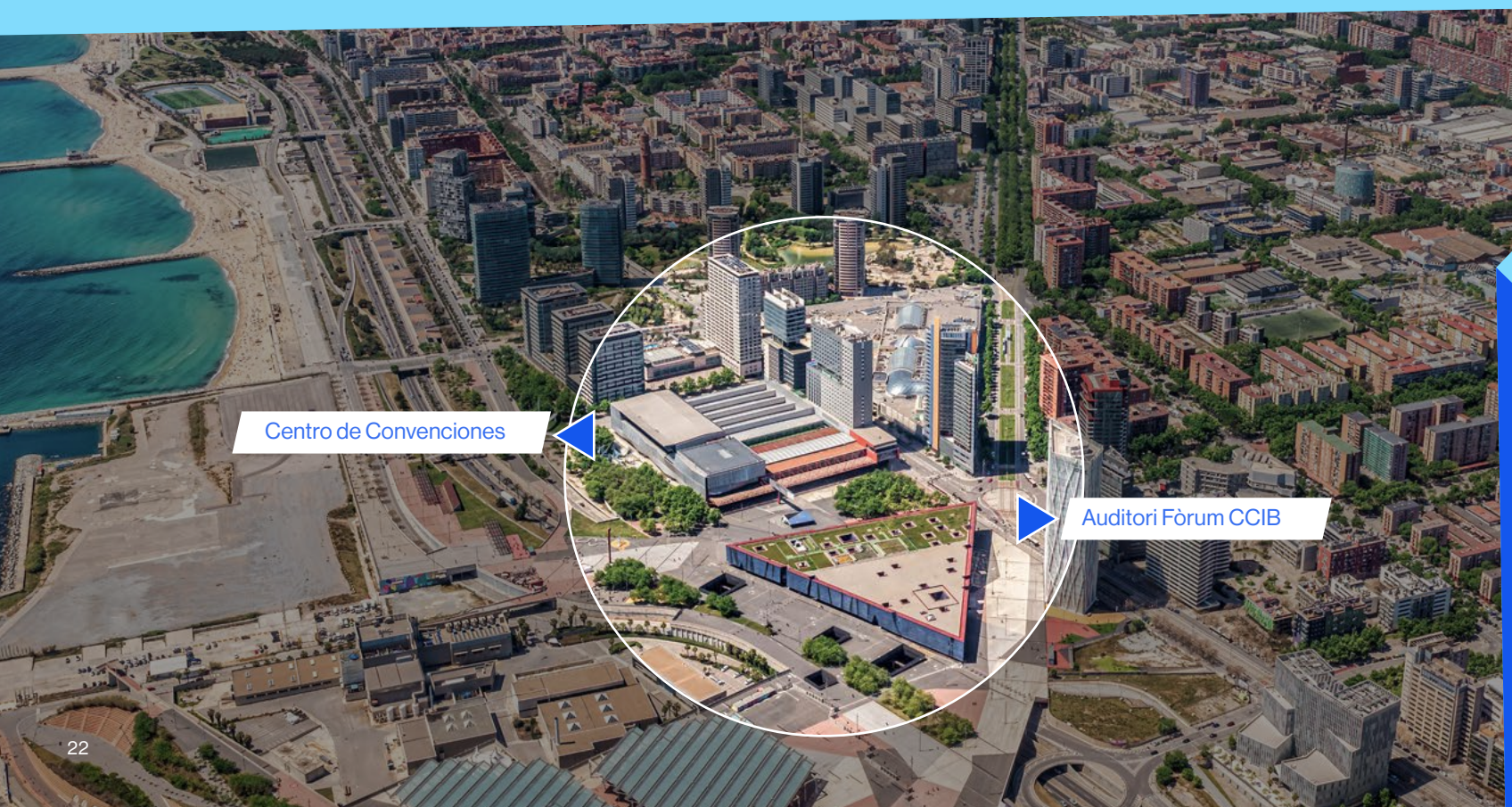
El Centre de Convencions Internacional de Barcelona (CCIB) es reconocido como referente europeo en la organización de eventos, además de uno de los principales recintos de congresos del sur de Europa.

Está especializado en congresos, convenciones, presentaciones de productos, reuniones y jornadas, así como otro tipo de eventos.

Arquitectura

El CCIB está formado por dos edificios de gran valor arquitectónico: el **Centro de Convenciones** y el **Auditori Fòrum CCIB**. En ellos, ofrece servicios enfocados en satisfacer las necesidades que requiera cada ocasión.

Haz un *tour* virtual aquí



Centro de Convenciones

- Edificio versátil y multifuncional, ideado para dar protagonismo a la luz. **Todas las salas cuentan con luz natural** y la fachada fue diseñada para crear el menor impacto en el entorno
- **39 Salas diáfanas** (3 plantas y 2 *mezzanines*)
- **Banquet Hall** con vistas al mar
- **11.340 m² Sala Polivalente** (8 espacios modulables)

Auditori Fòrum CCIB

- Edificio con forma de **triángulo equilátero**, conectado al Centro de Convenciones a través de una rambla de conexión subterránea de 116 m

- **Ideado para acoger cualquier evento y espectáculo**, su fachada rugosa dispone de amplios interiores y salas diseñadas como espacios híbridos
- **3.084 butacas** (2.341 en platea y 743 en anfiteatro)
- **420 m² escenario** con cabinas de traducción y 10 camerinos

Líneas de negocio

Señalética

Servicio integral de diseño, producción e implementación de los diferentes elementos de señalética (banderolas, banners, vinilos, bastidores, lonas, *photocalls*). ⊕

Mobiliario

Mobiliario y accesorios disponibles para alquilar e integrar en las salas del evento y en la zona de registro. Mobiliario estándar / de diseño. ⊕

Audiovisuales

Todos los eventos incorporan una amplia gama de productos audiovisuales de última generación en las áreas de sonido, *rigging*, vídeo y producción, iluminación y cabinas de traducción.

Azafatas/Azafatos

Servicio auxiliar de azafatas y azafatos con idiomas durante la celebración de eventos (registro, guardarropa, soporte en los eventos y stands). ⊕

Restauración

Extraordinaria oferta gastronómica gestionada por un equipo integral de profesionales en los 3.000m² de cocinas y espacios exclusivos en el centro. ⊕

Decoración floral

Composiciones florales y plantas para embellecer los distintos espacios del evento, tanto para las mesas de presidencia o de restauración como la realización de jardines verticales. ⊕

Limpieza

Servicio de limpieza fijo específico para cada evento acompañado por un equipo con gran experiencia y profesionalidad que mantiene todas sus instalaciones en perfectas condiciones. ⊕

Exposición

Servicio integral para la planificación de exposiciones y ferias, que incluye la creación de espacios modulares, mobiliario, moqueta y soporte técnico durante toda la duración del evento. ⊕

Primeros auxilios

Atención médica inmediata a cualquier persona que lo requiera (servicio de ambulancia obligatorio en eventos de más de 2.000 personas). ⊕

Seguridad

Un equipo de seguridad y elementos tecnológicos de última generación certifican la mejor protección física para las personas y las instalaciones. ⊕

Escenografía

Creación e instalación de elementos decorativos en las artes escénicas de los eventos (cortinas, telones, escenarios, pantallas, telas y accesorios). ⊕

Traducción simultánea

Servicio de intérprete que traduce al idioma del espectador el discurso de los ponentes de forma simultánea. ⊕

Logística

La planificación, organización y soporte de los servicios de logística son clave para el buen funcionamiento del evento (recepción de paquetería, coordinación de montaje y desmontaje, control de asistentes y flujo de asistentes, control de uso de ascensores, escaleras mecánicas y montacargas). ⊕

Tecnología de la información

Especialistas en tecnologías de redes dan asistencia a internet, Wi-Fi, telefonía y servicios de informática. ⊕

Instalaciones eléctricas

Proyección y ejecución de instalaciones eléctricas de baja tensión para cubrir las necesidades de cualquier evento (conexión, cuadros eléctricos, cableado y generadores). ⊕

Ofimática

Servicio de fotocopiadoras e instalación, además de paquetes de folios. ⊕

Fotografía y otros

Servicio de fotografía o vídeo para documentar gráficamente los momentos más memorables del evento y otros servicios como material de oficina. ⊕

Negocio

Tabla 1. **Datos de la actividad**

Indicador	Unidad	2025	2024
Número total de eventos	Nº	76	85
Número total de asistentes	Nº	443.299	414.728
% de eventos internacionales	%	45	43,5
% de facturación de eventos internacionales	%	89,8	89,6
% de eventos recurrentes	%	60,5	51,8
Número de eventos por tipología	Acción social	6	6
	Congresos	19	25
	Convenciones	20	18
	Espectáculos	14	19
	Ferias	0	2
	Institucional	6	6
	Universitario	6	9
	Otros	5	0
Duración media de los eventos	Días	2	2

1.3 Creación de valor para Barcelona y el sector MICE

Nuestra actividad genera valor más allá de nuestras instalaciones. Cada congreso, convención o evento que acogemos atrae a miles de profesionales y visitantes que contribuyen a dinamizar la economía local y a reforzar el posicionamiento internacional de Barcelona.

Los eventos que celebramos tienen un impacto directo en sectores como la hostelería, la restauración, el transporte, el comercio y los servicios especializados. Además, impulsan el intercambio de conocimiento, fomentan la innovación y favorecen la conexión entre empresas, instituciones y profesionales de distintos países.

La dimensión y el alcance internacional de nuestra actividad reflejan nuestra capacidad para atraer eventos de gran relevancia y generar un impacto positivo en la ciudad. En 2025, acogimos 76 eventos en los que recibimos a 443.299 asistentes, y el 90 % de nuestra facturación procedió de eventos internacionales, lo que consolida nuestro papel como uno de los principales recintos europeos para el turismo de negocios.

Como resultado de todo ello, en 2025 recibimos la plata como Mejor Centro Internacional de Congresos en los M&IT Awards, los más prestigiosos premios del sector MICE en el Reino Unido.

También contribuimos al desarrollo del sector MICE (Meetings, Incentives, Conferences & Exhibitions), una actividad estratégica para Barcelona por su capacidad para generar actividad económica de calidad, reducir la estacionalidad turística y proyectar la ciudad como un centro internacional de conocimiento y negocios.

A través de nuestra actividad, ayudamos a que Barcelona siga siendo un punto de encuentro para profesionales de todo el mundo y un destino de referencia para la celebración de grandes eventos internacionales.

Este posicionamiento se ha visto reforzado en 2025, cuando la ciudad ha escalado hasta el 3r puesto mundial en congresos internacionales en el ranking elaborado por ICCA Globewatch, situándose únicamente por detrás de Lisboa y París. Asimismo, Barcelona ocupa la 1ª posición mundial en congresos científicos, la 2ª en congresos médicos y la 4ª en congresos tecnológicos. Estos resultados reflejan la fortaleza de su ecosistema de investigación, innovación y talento internacional, factores clave que consolidan su liderazgo global en el sector MICE.

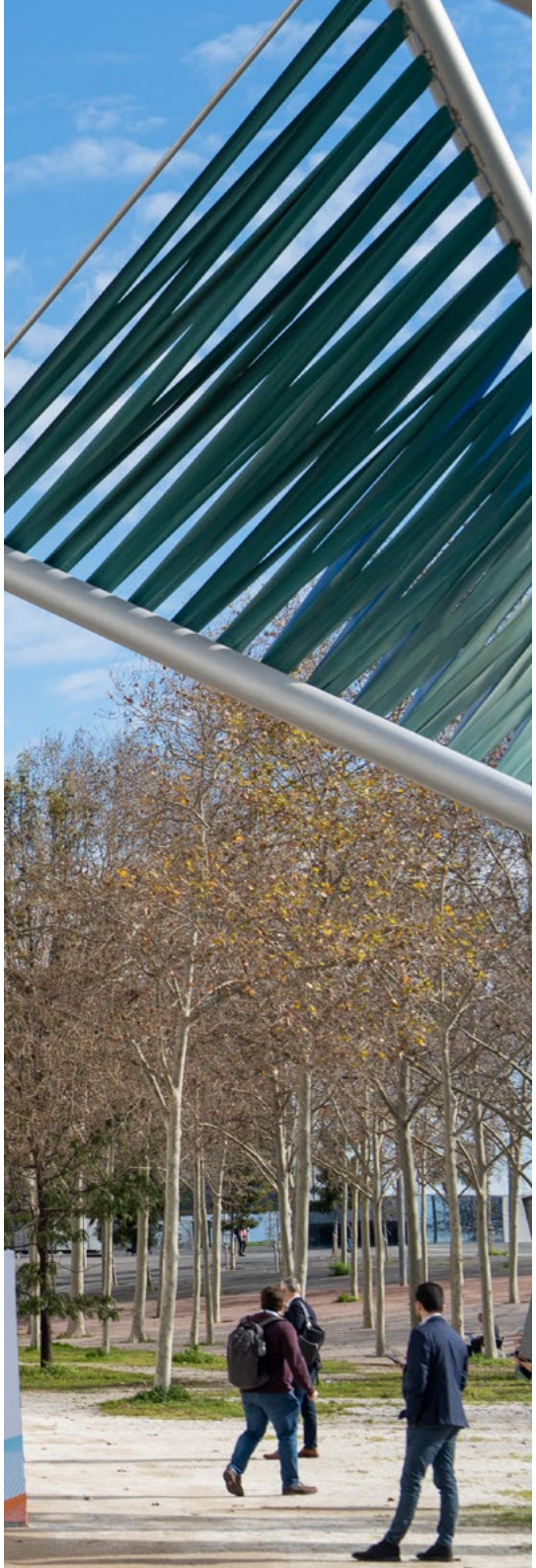
2. Nuestra estrategia de sostenibilidad

2.1 Filosofía ESG

Entendemos la sostenibilidad como una forma de gestionar nuestra actividad y de tomar decisiones teniendo en cuenta su impacto en las personas, en el entorno y en la sociedad.

Nuestro enfoque se basa en los principios ESG (Environmental, Social and Governance), que integran los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza en la gestión del negocio. Este marco nos ayuda a equilibrar el desarrollo de nuestra actividad con la responsabilidad de reducir nuestro impacto ambiental, contribuir al bienestar de las personas y actuar con integridad y transparencia.

Nuestra forma de trabajar se apoya en una cultura empresarial basada en valores que inspiran y guían todas nuestras actuaciones.



Nuestros valores

Respeto

Mantenemos relaciones basadas en la consideración y el trato responsable hacia nuestros clientes, proveedores, socios comerciales y demás grupos de interés.

Lealtad

Compartimos información de forma honesta, fiable y rigurosa.

Confidencialidad

Protegemos los datos y la información que gestionamos, aplicando las medidas necesarias para garantizar su seguridad.

Transparencia

Actuamos con objetividad y tomamos decisiones de forma responsable, evitando conflictos de interés.

Medio ambiente

Integramos la protección del entorno en nuestra actividad diaria y promovemos prácticas orientadas a reducir residuos y optimizar el uso de los recursos.

Neutralidad

Respetamos la pluralidad de opiniones y mantenemos una posición institucional independiente.

Integridad

Desarrollamos nuestra actividad conforme a principios éticos y de conducta responsable.

Imagen

Cuidamos nuestra reputación y velamos por el uso adecuado de los activos y recursos de la organización.

Diversidad

Promovemos un entorno profesional inclusivo que favorece la igualdad de oportunidades y el desarrollo de las personas.

Estos principios orientan nuestra manera de relacionarnos con las personas y organizaciones con las que trabajamos y constituyen la base sobre la que desarrollamos nuestra estrategia de sostenibilidad.

A través de este enfoque, buscamos generar valor de forma responsable y contribuir al desarrollo sostenible de Barcelona y de nuestro entorno.

2.2 Prioridades estratégicas y ODS

Nuestra estrategia de sostenibilidad nos ayuda a identificar los ámbitos en los que concentramos nuestros principales esfuerzos y a orientar nuestras acciones de mejora.

Como marco de referencia, tomamos en consideración los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de Naciones Unidas, que abordan algunos de los principales retos económicos, sociales y ambientales a escala global. En la revisión de nuestra estrategia utilizamos este marco para identificar aquellos objetivos más relacionados con nuestra actividad y con los impactos que gestionamos:

Aunque no hemos realizado un análisis específico para medir nuestra contribución a cada uno de estos objetivos, utilizamos este marco como guía para contextualizar las iniciativas que impulsamos y los ámbitos en los que centramos nuestra actuación.

Nuestra hoja de ruta en materia de sostenibilidad se articula en torno a cuatro ejes de actuación:

- El primero es el **desarrollo de políticas y certificaciones ambientales,** que nos permite establecer criterios de gestión, fijar objetivos y evaluar de forma sistemática nuestro desempeño.
- El segundo es la **eficiencia energética de nuestras instalaciones,** con el objetivo de optimizar el consumo de recursos y seguir avanzando en la mejora de nuestro desempeño ambiental.
- El tercer eje es la **educación ambiental,** a través de la cual promovemos la sensibilización y la participación de nuestros grupos de interés en prácticas más responsables.
- El cuarto eje es la **gestión de las emisiones y la huella de carbono,** que nos permite medir nuestro impacto, identificar oportunidades de mejora y avanzar en su reducción y compensación.

Esta hoja de ruta nos proporciona un marco de trabajo claro para integrar la sostenibilidad en nuestra actividad diaria y seguir avanzando de forma estructurada y coherente.

2.3 Órganos de gobierno y gestión

Fira de Barcelona

Fira de Barcelona es un consorcio de naturaleza pública, de gestión empresarial privada y autonomía, integrado por la Generalitat de Catalunya, el Ayuntamiento de Barcelona y la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Barcelona.

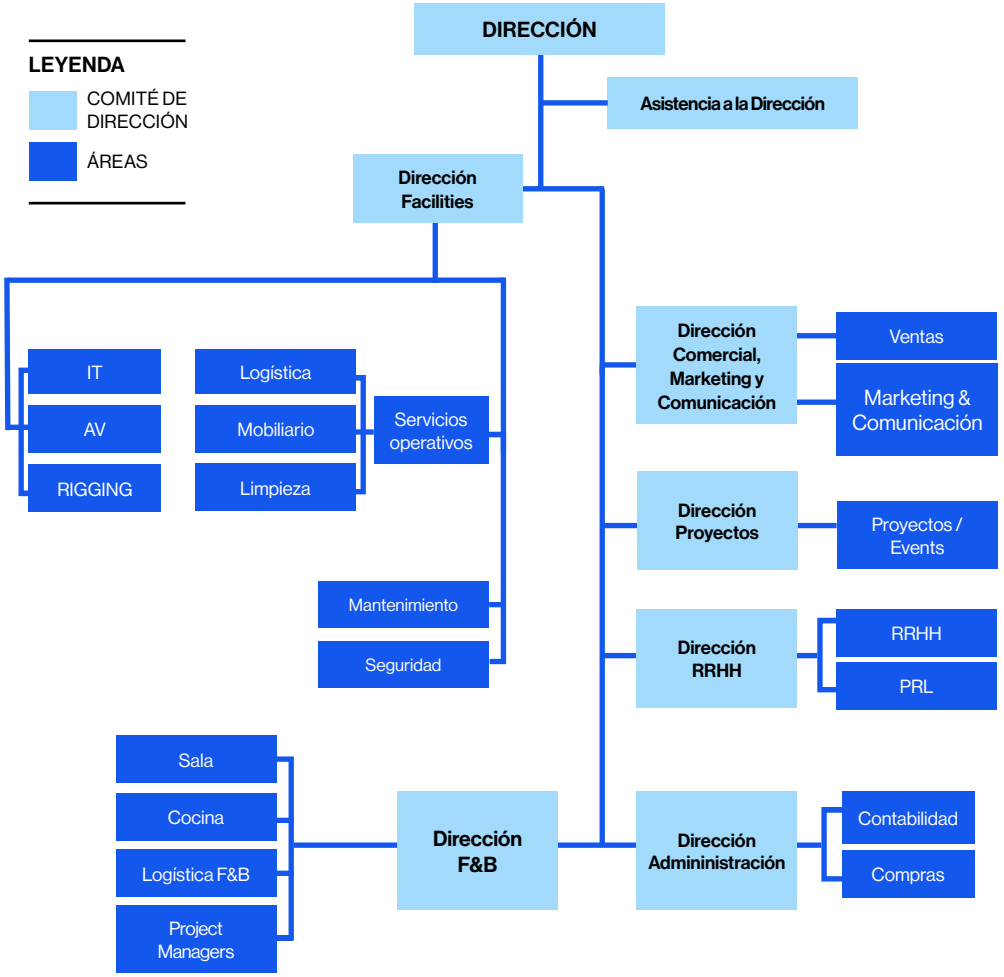
CCIB

El Centro de Convenciones Internacional de Barcelona (CCIB) fue inaugurado en 2004, con motivo del Foro Universal de las Culturas y, desde noviembre de 2021, está gestionado por Fira de Barcelona. La sociedad filial es FIRA CCIB, S.L.U. y está participada al 100% por Fira de Barcelona.

- **Comité de Dirección CCIB**
  Es el órgano representado por los directivos de cada departamento del CCIB y está presidido por su Directora, Carolina Garcia.

- **Comisión de Gestión CCIB-Fira de Barcelona**
  Está formada por la Directora del CCIB, el Director General de Fira de Barcelona y directivos de cada una de las entidades. Se reúnen quincenalmente para coordinar y validar las acciones y estrategias que se aplican en CCIB.

Organigrama



2.4 Cumplimiento ético y normativo

El cumplimiento ético y normativo constituye un elemento esencial de la actividad del CCIB. Queremos que todas las decisiones y relaciones con nuestros colaboradores se desarrollen de acuerdo con los principios establecidos en el Código Ético.

Por ello, aplicamos el Programa de Corporate Compliance de Fira de Barcelona, cuyo objetivo es adoptar y ejecutar de manera eficaz diferentes medidas para detectar, prevenir y gestionar determinados riesgos, fomentando así una cultura empresarial basada en la responsabilidad y la transparencia.

Este Programa está compuesto por distintos elementos, entre los cuales destaca el Canal Ético y determinada normativa interna, como las Políticas de Anticorrupción, de Conflicto de Interés y de Competencia. Asimismo, se ha creado el Procedimiento de gestión de conflictos de interés en las licitaciones públicas y en la selección, contratación y promoción del personal y se han desarrollado las acciones necesarias para la certificación del Programa de Corporate Compliance conforme a los estándares UNE 19601 (sistemas de gestión de Compliance Penal), ISO 37001 (sistemas de gestión antisoborno) y UNE 19603 (sistemas de gestión de Compliance en materia de libre competencia). Toda la normativa interna en la que se apoya el Programa de Corporate Compliance es objeto de continua actualización, en aras de asegurar el compromiso del CCIB de adoptar altos estándares éticos.

El correcto funcionamiento del Programa de Corporate Compliance está supervisado por el Comité de Ética y Cumplimiento de Fira de Barcelona que se reúne mensualmente y cuenta con una persona encargada de Cumplimiento en el CCIB, que impulsa la aplicación práctica de este sistema en nuestra actividad diaria.

Asimismo, para complementar el sistema adoptado por el CCIB, durante el 2025 se han impartido distintas acciones de formación, en las cuales ha participado la práctica totalidad de la plantilla del CCIB.

Finalmente, de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), el CCIB cuenta con un delegado de protección de datos (DPD), figura encargada de velar por el cumplimiento de la normativa en materia de privacidad. En el ámbito interno, el Comité de Protección de Datos y Seguridad de la Información supervisa la correcta implementación de las políticas y procedimientos de seguridad, asegurando el cumplimiento permanente de la normativa vigente.

2.5 Certificaciones y sistemas de gestión

Nuestro compromiso con la mejora continua se apoya en sistemas de gestión y certificaciones externas que nos ayudan a trabajar de forma más eficiente, segura y responsable.

Contamos con la **certificación ISO 20121**, específica para la **organización sostenible de eventos**, que nos permite integrar criterios ambientales, sociales y económicos en la planificación y prestación de nuestros servicios.

En el ámbito de la restauración, aplicamos la **norma ISO 22000**, que establece los requisitos para garantizar la **seguridad alimentaria** a lo largo de toda la cadena de servicio.

También disponemos de la **certificación ISO 50001**, que nos proporciona una metodología para controlar y optimizar el **consumo energético** de nuestras instalaciones.

Además, contamos con la **certificación Biosphere**, que reconoce nuestro compromiso con un **modelo de turismo más responsable** y alineado con criterios de sostenibilidad.

Estas herramientas nos permiten definir objetivos, hacer seguimiento de nuestro desempeño y reforzar la confianza de nuestros clientes y demás grupos de interés.

3. Gestión ambiental y eventos sostenibles

3.1 Nuestra visión de los eventos sostenibles

Entendemos que un evento sostenible es aquel que se planifica y desarrolla teniendo en cuenta sus efectos sobre el entorno, las personas y la economía.

Este enfoque busca reducir los impactos negativos y potenciar los beneficios que puede generar un evento, desde el uso eficiente de los recursos hasta la creación de oportunidades para la comunidad y los distintos sectores económicos vinculados a la actividad.

Para nosotros, la sostenibilidad no es un elemento añadido, sino una forma de organizar los eventos de manera más responsable y eficiente. Por eso integramos este enfoque en la gestión de nuestras instalaciones y en los servicios que ponemos a disposición de nuestros clientes.

3.2 Cómo acompañamos a organizadores

Cada evento es diferente y las decisiones sobre su contenido, formato y organización corresponden al cliente. Nuestro papel consiste en poner a disposición de los organizadores un recinto preparado para acoger eventos más sostenibles, junto con servicios, información y recomendaciones que les ayudan a tomar decisiones más responsables.

Ofrecemos soluciones relacionadas con la eficiencia energética, la gestión de residuos, el uso de materiales reutilizables, la restauración sostenible, la accesibilidad y la movilidad.

De esta manera, ayudamos a nuestros clientes a incorporar criterios de sostenibilidad en sus eventos, respetando siempre sus objetivos y necesidades específicas.

3.3 Cambio climático y huella de carbono

Medimos anualmente nuestra huella de carbono para conocer las emisiones de gases de efecto invernadero asociadas a nuestra actividad y poder identificar oportunidades de mejora. En **2025, nuestras emisiones** corporativas ascendieron a **75,06 toneladas de CO_2 equivalente**, frente a las 161,85 toneladas registradas en 2024. Esta evolución supone una **reducción del 53,6 % respecto al año anterior**.

Estas emisiones corresponden a la actividad corporativa del CCIB y representan aproximadamente el 4 % del consumo anual total del edificio.

Además de medir nuestras propias emisiones, **facilitamos a los organizadores información** sobre los consumos y servicios asociados a sus eventos **para que puedan estimar la huella de carbono de su celebración**. De esta manera, les ayudamos a conocer mejor su impacto y a identificar posibles medidas para reducirlo.

Compensamos la totalidad de nuestras emisiones corporativas a través del programa voluntario de compensación de emisiones de gases de efecto invernadero de la Oficina Catalana del Cambio Climático, órgano técnico de la Generalitat de Catalunya. Mediante este programa apoyamos proyectos desarrollados en Cataluña que contribuyen a reducir emisiones y generan beneficios ambientales y sociales en el territorio.

De este modo, combinamos la medición, la reducción y la compensación de nuestras emisiones, al tiempo que ponemos a disposición de nuestros clientes herramientas para avanzar hacia eventos con un menor impacto climático.

Tabla 2. **Emisiones**[1]

Indicador	Unidad	2025	2024
Emisiones alcance 1	tCO_2e	5,52	0,14
Emisiones alcance 2	tCO_2e	2,62	1,12
Emisiones alcance 3	tCO_2e	66,85	160,59
Emisiones totales	tCO_2e	75,06	161,85
Emisiones compensadas	tCO_2e	75	162

[1] Calculamos y compensamos las emisiones de C=2 derivadas de la actividad corporativa del CCIB, no de los eventos. Contemplamos que nuestra actividad, representa un 4% del total de consumos anuales del edificio.

3.4 Energía y eficiencia energética

La energía es uno de los principales recursos necesarios para el funcionamiento de nuestras instalaciones y para la celebración de los eventos que acogemos. Por ello, trabajamos de forma continua para optimizar nuestros consumos y mejorar la eficiencia energética del recinto.

En 2025, nuestro **consumo energético total fue de 9.160.153 kWh**. El **100%** de la electricidad que utilizamos procede de **fuentes renovables**, el **40 % se genera en parques eólicos de uso exclusivo para Fira de Barcelona y el CCIB**, y el 60 % restante también corresponde a energía renovable y cuenta con garantía de origen certificada por la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (CNMC).

En 2025, con la contratación de electricidad 100% renovable, hemos ahorrado 1.765 toneladas de CO_2 que equivalen a 70.598 árboles plantados.

Además del suministro eléctrico, utilizamos **sistemas energéticos que aprovechan recursos y tecnologías de alta eficiencia**:

- la **red de calefacción y refrigeración utiliza energía obtenida** a partir del vapor generado en la **valorización energética de residuos urbanos**;
- para la refrigeración, las **máquinas enfriadoras emplean agua del mar captada en el Port Fòrum**, que posteriormente se devuelve al mar a través de un colector;
- y la **gestión de la climatización está programada** de acuerdo con los criterios establecidos en el Real Decreto-ley 14/2022, con temperaturas de referencia de 21 °C ± 2 °C para calefacción y 25 °C ± 1 °C para aire acondicionado.

La gestión de la energía se realiza de acuerdo con la norma ISO 50001, que nos proporciona una metodología para controlar los consumos, identificar oportunidades de mejora y establecer objetivos de eficiencia.

Durante 2025 continuamos desarrollando actuaciones para mejorar el rendimiento energético de nuestras instalaciones. Entre ellas destacan la sustitución de luminarias por tecnología LED regulable, la incorporación de sensores de luminosidad, la mejora de los sistemas de climatización y la renovación de distintos equipos e infraestructuras técnicas.

Estas actuaciones nos permiten avanzar en la mejora continua de nuestras instalaciones y ofrecer a nuestros clientes un recinto cada vez más eficiente desde el punto de vista energético.

Tabla 3. **Energía**

Indicador	Unidad	2025	2024
Consumo total de energía[2]	kWh	9.160.153	8.842.240
Consumo de electricidad	kWh	4.051.923	4.069.870
% energía renovable	%	100	100

[2]La energía total incluye electricidad + red de frío y calor.

3.5 Agua

El agua es un recurso esencial para el funcionamiento de nuestras instalaciones y para la prestación de servicios como la restauración, la limpieza y el mantenimiento del recinto.

En 2025, nuestro **consumo de agua fue de 17.780 m³**. Realizamos un seguimiento continuo de este indicador para detectar oportunidades de mejora y promover un uso más eficiente del recurso.

Nuestras instalaciones incorporan **medidas orientadas a reducir el consumo, como grifería y sanitarios de bajo consumo**, que nos ayudan a optimizar el uso del agua sin afectar a la calidad del servicio. Además, revisamos de forma periódica nuestras instalaciones para identificar posibles incidencias y asegurar el correcto funcionamiento de los equipos. A través de estas medidas, buscamos utilizar el agua de forma responsable y seguir mejorando la eficiencia de nuestras instalaciones.

3.6 Residuos y economía circular

En 2025, generamos **579,94 toneladas de residuos**. Realizamos una recogida selectiva de las principales fracciones para facilitar su reciclaje y asegurar una gestión adecuada.

Además de gestionar los residuos generados en nuestras instalaciones, promovemos prácticas orientadas a reducir el uso de materiales de un solo uso y a fomentar alternativas reutilizables o reciclables. En colaboración con nuestros clientes y proveedores, impulsamos medidas como la **separación de residuos durante los eventos, la reutilización de materiales y la donación de excedentes siempre que es posible**. Este enfoque nos permite avanzar hacia un modelo más circular, en el que los recursos se aprovechan mejor y los residuos se reducen al máximo.

Tabla 4. **Agua**[3]

Indicador	Unidad	2025	2024
Consumo total de agua	m³	17.780	12.901

Tabla 5. **Residuos**

Indicador	Unidad	2025	2024
Residuos totales generados	t	579,94	493,62
Residuos reciclados	t	Banal = 251,07	Banal = 225,83
	t	Vidrio = 41,12	Vidrio = 33,64
	t	Orgánico = 18,15	Orgánico = 13,10
	t	Plástico = 67,79	Plástico = 48,50
	t	Papel = 65,52	Papel = 52,23
	t	Metal = 21,54	Metal = 14,90
	t	Madera = 71,77	Madera = 65,90
		Moqueta = 42,98	Moqueta = 39,52
% reciclaje	%	Plástico, moqueta, banal =90%	
	%	Vidrio, cartón, metal, madera industrial = 95%	
Residuos peligrosos	t	0	0
Residuos no peligrosos	t	579,94	493,62

[3] El agua consumida en el CCIB tiene un uso similar al doméstico (wc, cocinas y limpieza), por tanto proviene de la red pública de suministro.
Debido a estos usos, las aguas residuales se vierten a la red pública de alcanterillado.

3.7 Materiales y señalética sostenible

Los materiales utilizados en un evento pueden tener un impacto significativo, especialmente cuando se emplean productos de un solo uso o difíciles de reciclar. Por ello, promovemos alternativas que favorecen la reutilización y la valorización de los materiales al final de su vida útil.

Muchos de los **elementos utilizados habitualmente en los eventos pueden reutilizarse en múltiples ocasiones**, entre ellos el mobiliario, los stands modulares, los equipos audiovisuales y tecnológicos, los escenarios y las telas empleadas en escenografías.

En el caso de la **moqueta ferial**, una vez finalizado el evento se recoge de forma separada y se envía a una planta especializada para su **valorización**. También ofrecemos **alternativas como la moqueta en losetas o la moqueta fabricada con materiales reciclados**.

La mayoría de los **elementos de señalética cuentan con opciones más sostenibles**, como tótems de cartón tipo nido de abeja, bastidores con tela ecológica, banderolas con malla ecológica o vinilos sin PVC entregados sin embalaje plástico. Asimismo, las tintas utilizadas para la impresión son de base ecológica y los proveedores recogen los materiales para su reciclaje o reutilización.

A través de estas soluciones, ayudamos a nuestros clientes a reducir el consumo de materiales y a incorporar criterios de economía circular en el diseño y la organización de sus eventos.

3.8 Restauración sostenible

La restauración es un elemento clave en muchos de los eventos que acogemos y una oportunidad para incorporar criterios de sostenibilidad en la selección de productos, los materiales utilizados y la gestión de los excedentes. Ofrecemos un servicio de restauración que combina calidad, seguridad y un enfoque cada vez más responsable.

Trabajamos con **proveedores locales y nacionales** y ofrecemos, bajo petición, **productos ecológicos** y de proximidad. Entre las opciones disponibles se incluyen café ecológico, alimentos ecológicos, productos de kilómetro cero y bolsas reutilizables para los servicios de bag lunch. También utilizamos cápsulas de café biodegradables.

Adaptamos los menús a distintas necesidades y preferencias alimentarias, incluyendo opciones específicas en función de dietas, alergias o requisitos religiosos.

En función del tipo de servicio y del número de asistentes, priorizamos materiales reutilizables y evitamos los plásticos de un solo uso. Cuando es necesario utilizar materiales desechables, optamos por alternativas biodegradables o compostables.

Todos los residuos generados durante el servicio de restauración se segregan para facilitar su correcta gestión y valorización. Además, **los excedentes alimentarios que cumplen los requisitos establecidos se donan** a entidades sin ánimo de lucro del entorno.

La gestión de la seguridad alimentaria se realiza de acuerdo con la norma ISO 22000, que garantiza el cumplimiento de los requisitos aplicables y refuerza la confianza de nuestros clientes.

3.9 Accesibilidad y movilidad sostenible

Trabajamos para que nuestras instalaciones sean accesibles y para facilitar que asistentes, organizadores y proveedores puedan desplazarse al recinto de forma cómoda y con el menor impacto posible.

El CCIB es un **recinto sin barreras arquitectónicas y accesible** en todos sus espacios. Contamos con accesos sin escalones, ascensores en todas las plantas, pasillos y puertas anchas, baños adaptados, rampas para subir al escenario y un protocolo de evacuación adaptado.

Nuestra ubicación en Barcelona y la conexión con la red de transporte público permiten **acceder fácilmente al recinto mediante metro, tranvía y autobús**, lo que contribuye a reducir el uso del vehículo privado.

A través de estas medidas, contribuimos a que los eventos que acogemos sean más accesibles y a reducir el impacto asociado a la movilidad.

"El CCIB es un recinto sin barreras arquitectónicas y accesible en todos sus espacios"

4. Clientes y experiencia

4.1 Satisfacción de clientes

La satisfacción de nuestros clientes es uno de los principales indicadores de la calidad de los servicios que ofrecemos.

Al finalizar cada evento, celebramos una **reunión de debrief** en la que participan el organizador o cliente final y los principales departamentos implicados. En esta sesión revisamos el desarrollo del evento e identificamos aquellos aspectos que pueden mejorarse en futuras ediciones. Posteriormente, enviamos una **encuesta de satisfacción** para conocer su valoración sobre las instalaciones, los equipos que han participado en la organización y los distintos servicios prestados.

En 2025, la puntuación media obtenida en la encuesta de satisfacción fue de **4,47 sobre 5**, un resultado que refleja el compromiso de nuestro equipo y de nuestros colaboradores por ofrecer un servicio cercano, eficiente y adaptado a las necesidades de cada evento.

La información que obtenemos a través de este proceso nos permite seguir mejorando y reforzar la calidad de la experiencia que ofrecemos a nuestros clientes.

Tabla 6. **Datos de clientes**

Indicador	Unidad	2025	2024
Nivel de satisfacción del cliente	Nº	4,47	4,53

4.2 Seguridad y bienestar de asistentes

Queremos que todas las personas que participan en los eventos que acogemos se sientan seguras y atendidas en todo momento.

Para lograrlo, contamos con una planificación específica que nos permite revisar de forma continua nuestros sistemas de seguridad y actualizar las medidas necesarias para mantener las instalaciones preparadas ante cualquier eventualidad. Este trabajo se complementa con un **modelo de prevención de riesgos laborales** que define cómo organizamos la actividad preventiva y cómo actuamos para proteger a las personas.

Nuestro equipo de seguridad supervisa el correcto funcionamiento de los protocolos y coordina las actuaciones necesarias para garantizar que cada evento se desarrolle con normalidad.

Además, disponemos de un **servicio médico externo de primeros auxilios**. En los eventos con más de 2.000 asistentes, este dispositivo se refuerza con una ambulancia.

Realizamos periódicamente **simulacros y formaciones prácticas** sobre evacuación, uso de desfibriladores y actuación en situaciones de emergencia, con el fin de asegurar que nuestros equipos estén preparados para responder con rapidez y eficacia.

También trabajamos con las empresas externas que prestan servicios en nuestras instalaciones para asegurar que conocen las normas de seguridad y aplican las medidas preventivas correspondientes. Durante las fases más críticas de cada evento realizamos inspecciones específicas y contamos con apoyo especializado para resolver cualquier incidencia.

Gracias a este trabajo conjunto, ofrecemos a organizadores, asistentes y colaboradores un entorno seguro, bien coordinado y preparado para acoger eventos de cualquier tamaño y complejidad.

4.3 Protección de datos y confidencialidad

La información que gestionamos forma parte de la relación de confianza que mantenemos con nuestros clientes, empleados, proveedores y demás colaboradores. Por ello, tratamos los datos personales y la información confidencial con el máximo cuidado y aplicamos las medidas necesarias para garantizar su seguridad y un uso adecuado.

Nuestra actuación se ajusta a la normativa vigente en materia de protección de datos y se apoya en procedimientos internos que nos ayudan a asegurar la confidencialidad, la integridad y la correcta gestión de la información.

4.4 Comunicación sobre sostenibilidad

Queremos que nuestros clientes dispongan de información clara y útil para incorporar criterios de sostenibilidad en sus eventos. Para ello, ponemos a su disposición recomendaciones, soluciones y datos que les ayudan a tomar decisiones más responsables en aspectos como la energía, la gestión de residuos, los materiales, la restauración, la accesibilidad o la movilidad.

Uno de los principales recursos que utilizamos es el dosier “Sostenibilidad en eventos”, un documento práctico que recoge las distintas alternativas y servicios disponibles en el CCIB para reducir el impacto ambiental y social de los eventos.

También facilitamos información sobre consumos y otros indicadores que pueden resultar de utilidad para calcular la huella de carbono del evento o para evaluar posibles medidas de mejora.

A través de esta labor de acompañamiento, compartimos conocimiento y ayudamos a nuestros clientes a diseñar eventos alineados con sus propios objetivos de sostenibilidad.

5. Cadena de valor responsable

5.1 Selección y evaluación de proveedores

Nuestros proveedores son una parte fundamental de la experiencia que ofrecemos a nuestros clientes. Gracias a su trabajo, podemos prestar todos los servicios necesarios para la organización de un evento.

Apostar por **proveedores de proximidad** nos permite contribuir al desarrollo económico del entorno y mantener una relación más cercana y ágil con nuestros colaboradores.

Nuestros proveedores fueron evaluados con criterios ambientales, sociales y de gobernanza (ESG), un porcentaje superior al registrado en 2024, cuando se evaluó al 14,44% de ellos.

Tabla 7. **Datos de proveedores**

Indicador	Unidad	2025	2024
Número total de proveedores	Nº	442	478
% de proveedores locales	%	91,18	93,31
% de proveedores evaluados con criterios ESG	%	15,84	14,44

Para seleccionar y hacer seguimiento de nuestros proveedores, no solo valoramos la calidad del servicio que prestan, sino también la forma en que desarrollan su actividad. Revisamos aspectos como:

- sus políticas de sostenibilidad,
- el cumplimiento de la normativa,
- la prevención de riesgos laborales,
- la gestión de los residuos,
- el estado de los materiales
- y las certificaciones con las que cuentan.

En el caso de los proveedores con mayor volumen de contratación, solicitamos además que dispongan de certificaciones de excelencia y de políticas de responsabilidad social.

Asimismo, compartimos con nuestros proveedores **formación sobre buenas prácticas** relacionadas con la seguridad, la eficiencia energética y la gestión ambiental, con el objetivo de seguir mejorando juntos.

De esta forma, extendemos nuestro compromiso con la sostenibilidad a toda la cadena de valor y reforzamos el impacto positivo de nuestra actividad.

6. Las personas del CCIB

6.1 Empleo y estabilidad laboral

Las personas que forman parte del CCIB son el motor de nuestra actividad y el principal motivo por el que podemos ofrecer a nuestros clientes un servicio de calidad.

En 2025, **nuestro equipo** estuvo formado por **139 personas**, lo que supone un **incremento del 3,7 %** respecto al año anterior. La plantilla mantuvo una composición equilibrada, con **73 hombres y 66 mujeres**.

La estabilidad del empleo sigue siendo una de nuestras principales fortalezas. El **98,56 % de las personas de la organización contaban con contrato indefinido**, lo que refleja nuestra apuesta por las relaciones laborales a largo plazo y por la continuidad de nuestros equipos. Además de reforzar el compromiso y la experiencia de nuestra plantilla, esta estabilidad contribuye a que las personas y sus familias puedan afrontar su proyecto de vida con mayor tranquilidad y seguridad.

Contar con un equipo consolidado nos permite mantener el conocimiento y la experiencia acumulada, favorecer la coordinación entre departamentos y seguir ofreciendo un servicio cercano, eficiente y adaptado a las necesidades de cada evento.

Tabla 8. **Plantilla y estructura de empleo**

Indicador	Unidad	2025	2024
Número total de empleados	Nº	139	134
Número de hombres en plantilla	Nº	73	73
Número de mujeres en plantilla	Nº	66	61
% de mujeres en plantilla	%	47,5	45,5
Variación de la plantilla respecto al año anterior	%	5	-1,5

Tabla 9. **Contratación por sexo**

Indicador	Unidad	2025	2024
Hombres con contrato indefinido	Nº	73	73
Mujeres con contrato indefinido	Nº	64	60
Total empleados con contrato indefinido	Nº	137	133
Hombres con contrato temporal	Nº	0	0
Mujeres con contrato temporal	Nº	2	1
Total empleados con contrato temporal	Nº	2	1
% plantilla con contrato indefinido	%	98,6	99,2

6.2 Formación y desarrollo profesional

En 2025 impartimos **3.156 horas de formación, un 10,3 % más que el año anterior**. Este esfuerzo refleja nuestra apuesta por seguir fortaleciendo los conocimientos y habilidades de nuestro equipo.

Siempre que lo consideramos necesario, recurrimos a entidades especializadas para asegurar que los contenidos sean los más adecuados en cada caso. En 2025, el **96,7 % de las horas de formación fueron impartidas por profesionales externos**, lo que refleja nuestra voluntad de invertir en conocimientos especializados y actualizados para ofrecer a nuestro equipo la mejor formación posible.

Las áreas que concentraron un mayor número de horas de formación fueron Operaciones, con 1.193 horas, **y Food & Beverage**, con 734 horas, dos funciones clave para el desarrollo de nuestra actividad.

En cuanto a los contenidos, **el 44 % de las horas se dedicaron al desarrollo de habilidades**, seguido de la formación en prevención de riesgos laborales (19 %), cursos técnicos específicos (16 %) y herramientas informáticas (13 %).

A través de esta inversión en formación, ayudamos a que las personas que forman parte del CCIB sigan creciendo profesionalmente y cuenten con los conocimientos necesarios para desempeñar su trabajo con seguridad, confianza y autonomía.

Tabla 10. **Horas de formación**

Indicador	Unidad	2025	2024
Horas totales de formación	h	3.156	2.860
Horas de formación impartidas a mujeres	h	1.507	1.085
Horas de formación impartidas a hombres	h	1.649	1.775
Horas de formación interna	h	103	386
Horas de formación externa	h	3.053	2.474
Horas de formación del área Comercial, Marketing y RRHH (COM)	h	622	924
Horas de formación del área Operaciones (OPE)	h	1.193	645
Horas de formación del área Food & Beverage (F&B)	h	734	439
Horas de formación del área Administración (ADM)	h	470	619
Horas de formación del área Mantenimiento (MAN)	h	137	235

Tabla 11. **Formación por tipología de curso**

Indicador	Unidad	2025	2024
% de horas de formación en cursos específicos	%	16	25
% de horas de formación en PRL	%	19	10
% de horas de formación en habilidades	%	44	37
% de horas de formación en restauración	%	8	7,5
% de horas de formación en herramientas informáticas	%	13	20

6.3 Diversidad, igualdad e inclusión

Queremos que todas las personas que trabajan en el CCIB se sientan respetadas, valoradas y con las mismas oportunidades para crecer profesionalmente.

Para ello, contamos con un **Plan de Igualdad y con un Comité de Igualdad** formado por cuatro personas, con representación tanto de la empresa como del comité de empresa. Este equipo impulsa y hace seguimiento de las iniciativas orientadas a promover la igualdad de oportunidades y a prevenir cualquier forma de discriminación.

En 2025 no se registró **ningún caso de discriminación**, lo que refleja el compromiso de toda la organización con un entorno de trabajo basado en el respeto y la igualdad de trato.

La presencia de **mujeres en puestos directivos** es también una muestra de este compromiso. De los ocho cargos, cinco estaban ocupados por mujeres, lo que representa el **62,5** % del total.

Tabla 12. **Mujeres en cargos de responsabilidad**

Indicador	Unidad	2025	2024
Total cargos directivos	Nº	8	8
Hombres en cargos directivos	Nº	3	3
Mujeres en cargos directivos	Nº	5	5
% de mujeres en cargos directivos	%	62,5	62,5
Total cargos intermedios	Nº	23	19
Hombres en cargos intermedios	Nº	17	13
Mujeres en cargos intermedios	Nº	5	6
% de mujeres en cargos intermedios	%	21,7	31,5
Total resto de la plantilla	Nº	108	108
Hombres en resto de la plantilla	Nº	53	57
Mujeres en resto de la plantilla	Nº	55	51
% de mujeres en resto de la plantilla	%	50,9	47,2

6.4 Bienestar y conciliación

Queremos que las personas que forman parte del CCIB puedan desarrollar su trabajo con bienestar y con un buen equilibrio entre su vida profesional y personal. Para ello, contamos con **una política de beneficios sociales y medidas de conciliación** que facilitan la organización del trabajo y contribuyen a mejorar la calidad de vida de nuestro equipo. Entre estas medidas se incluyen:

- flexibilidad horaria
- posibilidad de realizar hasta seis días de teletrabajo al mes
- tickets restaurante
- seguro de salud
- seguro de vida
- y aparcamiento gratuito para coches y motos, así como espacios para bicicletas y patinetes eléctricos.

Estas iniciativas ayudan a que las personas puedan organizar mejor su día a día y, al mismo tiempo, contribuyen a generar un entorno de trabajo más satisfactorio y atractivo.

Asimismo, el **100 % de la plantilla está cubierta por convenio colectivo**, lo que garantiza unas condiciones laborales reguladas y homogéneas para todo el equipo.

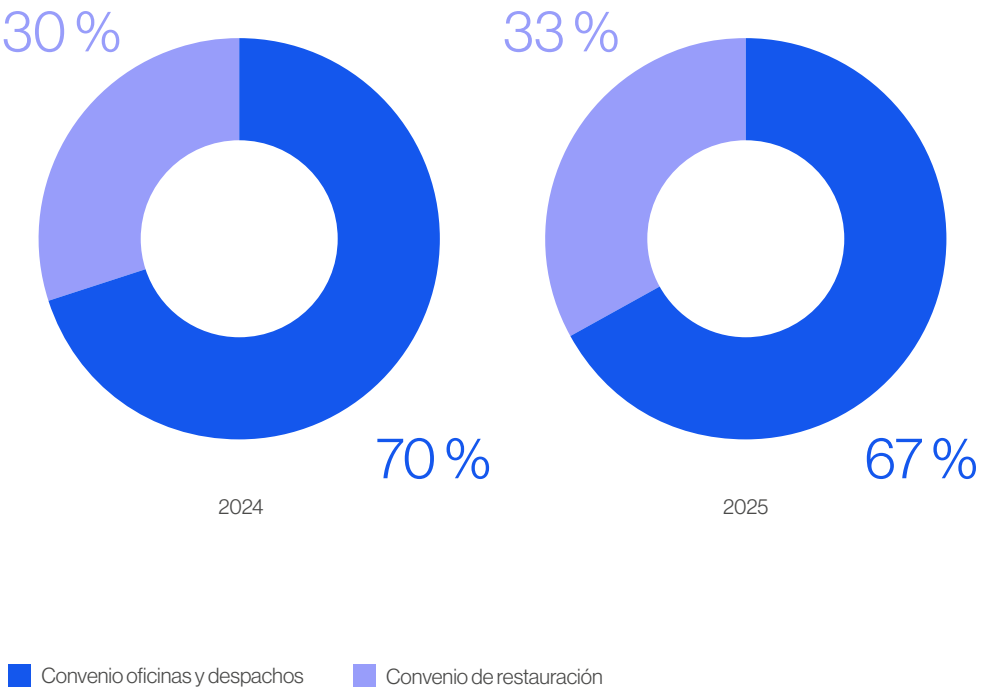
Cuidar del bienestar de las personas es una forma de reconocer su esfuerzo y de seguir construyendo un entorno de trabajo estable y comprometido.

"Contamos con una política de beneficios sociales y medidas de conciliación que facilitan la organización del trabajo y contribuyen a mejorar la calidad de vida de nuestro equipo"

Tabla 13. **Conciliación y organización del trabajo**

Indicador	Unidad	2025	2024
Días de teletrabajo al mes	Días/mes	6	6
% de empleados cubiertos por convenio colectivo	%	100	100
% de plantilla bajo convenio de oficinas y despachos	%	67	70
% de plantilla bajo convenio de restauración	%	33	30

% de empleados cubiertos por convenio colectivo



6.5 Salud y seguridad

Contamos con un **Plan de Protocolo que recoge nuestra política preventiva y la forma en que organizamos la prevención de riesgos laborales** en toda la empresa. Este marco nos ayuda a identificar, prevenir y gestionar los riesgos asociados a nuestra actividad, teniendo en cuenta también la coordinación con las empresas externas que participan en la organización de los eventos.

Además, trabajamos con un servicio de prevención ajeno, que nos aporta apoyo especializado y nos ayuda a asegurar el cumplimiento de los protocolos establecidos.

Este trabajo se complementa con la implicación de la Dirección, los mandos intermedios, los recursos preventivos y los representantes de las personas trabajadoras.

También disponemos de un sistema de gestión propio que nos permite organizar y hacer seguimiento de los principales procesos relacionados con la prevención de riesgos laborales:

Proceso	Descripción
Evaluación y seguimiento de riesgos	Identificamos los riesgos de cada puesto y definimos las medidas preventivas necesarias.
Formación e información	Proporcionamos a la plantilla la formación necesaria para trabajar de forma segura.
Vigilancia de la salud	Ofrecemos revisiones médicas y seguimiento de la salud laboral.
Gestión de emergencias	Mantenemos procedimientos de actuación ante posibles incidencias.
Equipos de protección individual	Controlamos la entrega y el uso adecuado de los equipos de protección.
Accidentes e incidentes	Registramos y analizamos los sucesos para prevenir su repetición.
Comunicación y participación	Fomentamos la consulta y la implicación de las personas trabajadoras en materia preventiva.
Coordinación de actividades empresariales	Coordinamos las medidas de seguridad con empresas externas que trabajan en nuestras instalaciones.
Control de productos químicos	Supervisamos la adquisición y el uso seguro de productos químicos.
Situaciones de embarazo o lactancia	Adaptamos las condiciones de trabajo cuando es necesario.
Equipos de trabajo	Garantizamos la adquisición y el mantenimiento adecuados de los equipos utilizados.
Gestión documental	Mantenemos actualizada toda la documentación preventiva.

Tabla 14. **Salud y seguridad laboral**

Indicador	Unidad	2025	2024
Lesiones por accidente laboral registrables	Nº	3	1
Tasa (índice de frecuencia)		11,74	0,71
Número de horas trabajadas	Nº	250.090	243.737

En 2025 realizamos un simulacro para comprobar el correcto funcionamiento de nuestros procedimientos y reforzar la preparación de nuestros equipos ante posibles situaciones de emergencia.

7. Compromiso con la comunidad

7.1 Acción social

En el CCIB entendemos que nuestra actividad debe generar un impacto positivo más allá de la celebración de eventos. Por ello, colaboramos con entidades sociales de nuestro entorno y ponemos a su disposición recursos, materiales y espacios que contribuyen al desarrollo de proyectos con impacto social.

En 2025 desarrollamos **29 iniciativas de acción social y destinamos 378.770 euros** a este tipo de actuaciones. Estas iniciativas incluyeron la donación de alimentos y materiales, la cesión de espacios para eventos solidarios y otras colaboraciones con organizaciones del tercer sector.

A través de estas acciones contribuimos a reducir el desperdicio, dar una segunda vida a materiales que siguen siendo útiles y apoyar a entidades que trabajan en ámbitos como la inclusión social, la salud, la educación y la atención a personas en situación de vulnerabilidad.

Donación de alimentos y materiales

Siempre que es posible, damos una segunda vida a alimentos y materiales que todavía pueden ser útiles. De esta forma reducimos residuos y, al mismo tiempo, contribuimos a apoyar a entidades sociales del entorno.

En 2025 **donamos casi 1,9 toneladas de alimentos** procedentes de distintos eventos. Entre los productos donados se incluyeron ensaladas, yogures, brochetas de fruta, verduras, fruta variada, focaccias, snacks y bebidas. Estas donaciones se entregaron principalmente a la Fundació Formació i Treball y la Fundació Trinijove.

1,9 toneladas

de alimentos donados

También realizamos **3 donaciones de materiales**. Entre los elementos entregados se incluyeron esterillas, cojines y toallas, así como mesas altas, libretas y bolígrafos. Estas donaciones se destinaron a l'Associació en Xarxa, la Fundació Pere Tarrés y la Fundació AIS Ayuda a la infancia sin recursos.

A través de estas acciones, evitamos que recursos en buen estado se desperdicien y contribuimos a que puedan ser aprovechados por organizaciones que trabajan con personas y colectivos que los necesitan.

Colaboración en eventos

Además de compartir materiales y alimentos, ponemos nuestras instalaciones al servicio de organizaciones que impulsan proyectos con impacto social.

En 2025 **acogimos 6 eventos solidarios y colaborativos**, cediendo espacios y servicios para facilitar su celebración.

Entre los eventos más destacados encontramos:

- **Asamblea general del Barcelona Forum District**

  Como miembros fundadores de esta entidad sin ánimo de lucro, ofrecemos el espacio y los servicios para la celebración de su asamblea general, donde se presentan los resultados y los nuevos proyectos de la entidad.

- **Els Cors del Besòs**

  El proyecto Cors del Besòs y el Maresme nació en 2006 en el barrio del Raval de la mano de la Escola de Música y la Escola de Músics Juan Pedro Carrero y, seis años más tarde, llegó al barrio del Besòs i el Maresme.

- **Lo Que de Verdad Importa**

  Acogimos una nueva edición de esta iniciativa dirigida a jóvenes, que promueve valores como la superación, la solidaridad y el compromiso social a través de testimonios inspiradores. Un encuentro para reflexionar sobre el impacto positivo que pueden generar en la sociedad.

- **Cena Solidaria de la Fundación Pere Tarrés**

  El CCIB colabora con esta entidad sin ánimo de lucro dedicada al ámbito educativo y la acción social. La iniciativa reúne a empresas y entidades para recaudar fondos destinados a proyectos de apoyo a niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad.

- **Cena de Navidad del Hospital Sant Joan de Déu Barcelona**

  Acogimos la cena del personal del Hospital Sant Joan de Déu, un encuentro que reconoce la labor de los profesionales de la entidad. Esta colaboración se suma a otros eventos solidarios vinculados al hospital que se celebran en el CCIB, como la gala benéfica Inseparables.

A través de estas colaboraciones, ayudamos a que distintas entidades puedan desarrollar sus actividades en un espacio preparado para acoger encuentros de alcance social y dar visibilidad a sus proyectos.

6 eventos solidarios acogidos

7.2 Colaboración con entidades sociales

Además de las donaciones y la cesión de espacios, colaboramos con distintas entidades sociales mediante la participación en campañas y aportaciones económicas destinadas a apoyar proyectos concretos..

Iniciativas impulsadas desde Recursos Humanos

En 2025 organizamos tres jornadas en colaboración con entidades dedicadas a la formación y a la inserción laboral de personas en situación de vulnerabilidad. En estas actividades, los participantes visitaron las cocinas del CCIB y pudieron conocer de primera mano el funcionamiento de un gran centro de convenciones y las oportunidades profesionales vinculadas al sector.

Las entidades con las que colaboramos fueron:

- **Fundación Joia**
- **Fundación ADSIS**
- **Fundación ARED**

Aportaciones y colaboraciones externas

A lo largo del año también realizamos diversas aportaciones y colaboraciones con organizaciones sociales y ambientales.

Entre ellas destacan:

- **Barcelona Forum District.** Apoyamos la actividad de esta entidad sin ánimo de lucro mediante nuestra aportación anual como miembros fundadores, contribuyendo al impulso de proyectos de mejora y dinamización del entorno del Fòrum.
- **“Una Poma per la Vida” de la Fundación Esclerosi Múltiple.** Colaboramos con la campaña solidaria mediante la compra de manzanas para el personal del CCIB, contribuyendo a los programas de apoyo y acompañamiento a personas con esclerosis múltiple.

- **Campaña de Sant Jordi de la Fundació Portolà.**
  Apoyamos los proyectos de inclusión laboral de la entidad mediante la adquisición de productos solidarios destinados al personal del CCIB, como las rosas y los puntos de libro.

- **Gala People in Red de la Fundación Lluita contra les Infeccions.**
  Colaboramos como patrocinadores de esta gala solidaria, destinada a impulsar la investigación clínica y la innovación en el ámbito de las enfermedades infecciosas. Mantenemos nuestro apoyo a esta iniciativa desde 2018.

- **Chocolates solidarios de la Fundación AIS Ayuda.**
  Apoyamos los proyectos de la Fundación AIS mediante la adquisición de chocolates solidarios para el personal del CCIB con motivo de la celebración de Navidad.

- **Neules de El Rosal.**
  También en Navidad, apoyamos los proyectos sociales de la entidad mediante la adquisición de "neules" para el personal del CCIB.

- **"Una carta, una ilusión" para la Fundació Trinijove**

  Participamos en la campaña solidaria, a través del Barcelona Forum District, mediante la compra de regalos para personas en situación de vulnerabilidad atendidas por el Centre Neus Puig de la Fundació Trinijove.

Tabla 15. **Datos de relación con la comunidad**

Indicador	Unidad	2025	2024
Inversión en acción social	€	378.770	518.215
Número de iniciativas sociales	Nº	29	33

Un ejemplo de impacto compartido: la Sunset Party

Cada año celebramos la Sunset Party, **un encuentro con clientes**, proveedores, colaboradores y otras personas vinculadas al CCIB para dar la **bienvenida al verano**. En 2025, este evento tuvo también un componente solidario con la participación del **Casal dels Infants**, entidad que contó además con un espacio propio durante la celebración para dar a conocer su labor y animar a los asistentes a colaborar.

Gracias a esta iniciativa impulsada por el CCIB, el Casal dels Infants pudo conceder 10 becas para actividades de verano a niños y niñas en situación de vulnerabilidad.

7.3 Barcelona Forum District

El **CCIB es socio fundador de Barcelona Forum District**, una asociación creada en 2010 que reúne a empresas, instituciones y entidades del entorno del Fòrum de Barcelona con un objetivo común: **generar oportunidades para las personas y contribuir al desarrollo social y económico del territorio.**

Desde su creación, la asociación ha trabajado para conectar el tejido empresarial con las necesidades de la comunidad, promoviendo especialmente la inserción laboral de personas en situación de vulnerabilidad y el desarrollo de iniciativas sociales, ambientales y culturales. En 2025, Barcelona Forum District celebró su **15.º aniversario**, consolidando una trayectoria que refleja el valor de la colaboración entre organizaciones comprometidas con su entorno.

Uno de sus principales ámbitos de actuación es la **inserción laboral**; por ello en 2025 se lograron **170 inserciones laborales** y, desde la creación de la asociación, ya se han superado las **1.040 contrataciones de personas con dificultades de acceso al empleo**.

La asociación también promueve iniciativas sociales y solidarias dirigidas a mejorar la calidad de vida de personas y **familias en situación de vulnerabilidad**. Entre ellas destacan **"Una carta, una ilusión"**, una campaña navideña para que niños y niñas reciban regalos, y el programa **"Oci en Família"**, que permitió que 19 familias disfrutaran de un fin de semana en hoteles de Barcelona.

En el **ámbito ambiental**, Barcelona Forum District organiza acciones de voluntariado como las jornadas de recogida de residuos en el Parque Fluvial del Besòs, en las que participó un equipo del CCIB, o acciones de recogida de residuos del fondo marino en la playa de la Mar Bella. En 2025 estas iniciativas movilizaron a **355 personas voluntarias** y permitieron recoger **746 kg de residuos**.

La participación del CCIB en esta red nos permite sumar esfuerzos con otras organizaciones del territorio y contribuir a proyectos que generan oportunidades, fortalecen la cohesión social y promueven un entorno más inclusivo y sostenible.

170	inserciones laborales
+1.040	contrataciones de personas con vulnerabilidad laboral
355	personas voluntarias para la recogida de residuos
746 kg	de residuos recogidos

8. Sobre esta memoria

8.1 Materialidad y grupos de interés

La relación continua con nuestros grupos de interés es una parte esencial de nuestra forma de trabajar. Escuchar sus opiniones y comprender sus necesidades nos ayuda a tomar decisiones más informadas y a orientar nuestra actividad hacia aquellos aspectos que generan un mayor impacto económico, social y ambiental.

Nuestros principales grupos de interés son los clientes y organizadores de eventos, los asistentes, los empleados, los proveedores, las administraciones públicas, Fira de Barcelona, la comunidad local y los medios de comunicación.

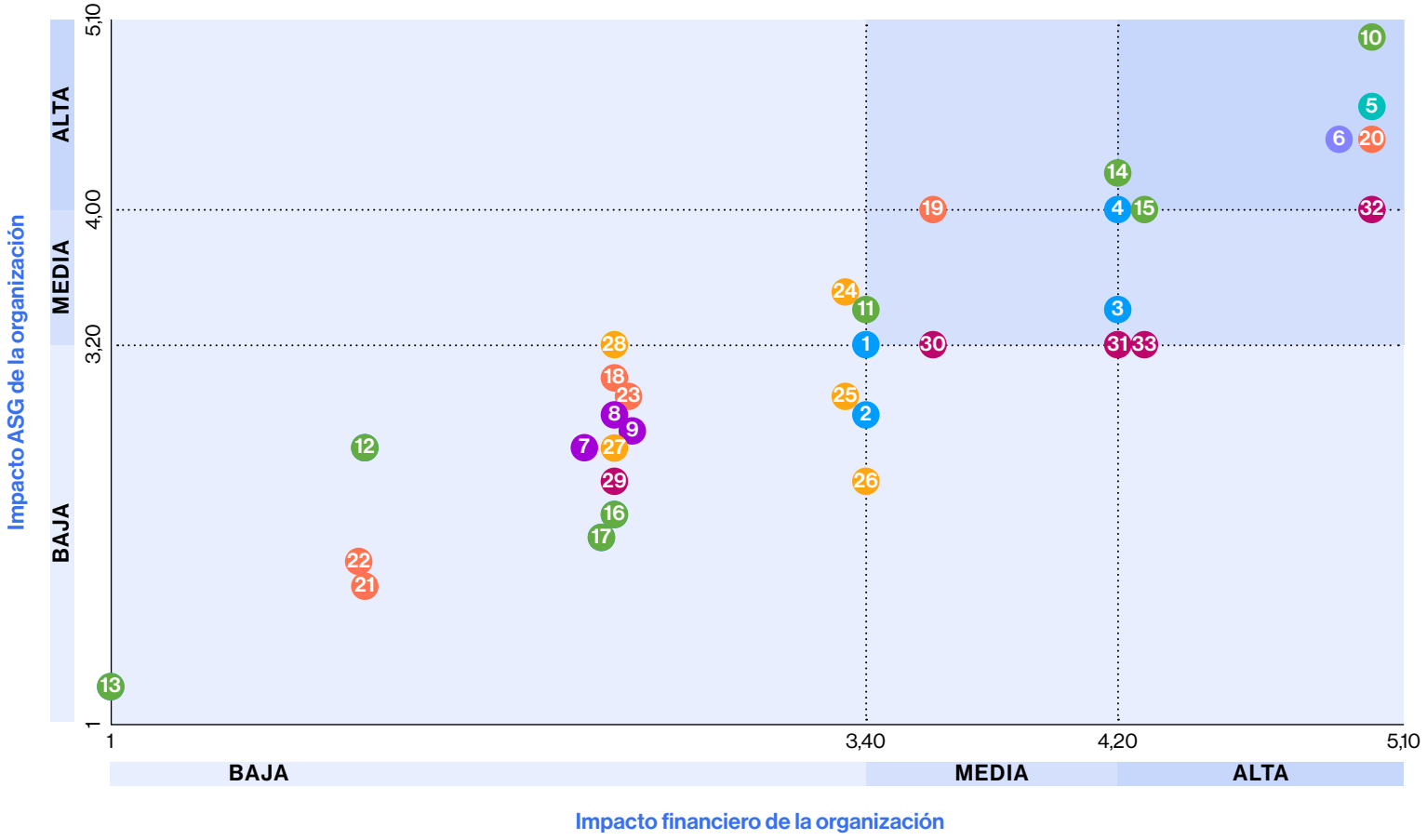
En 2022 actualizamos nuestro análisis de materialidad incorporando la perspectiva de la doble materialidad, con el objetivo de identificar aquellos asuntos que son más relevantes tanto por su impacto en las personas y el entorno como por su influencia en el desempeño y la evolución del CCIB. En 2025 no se ha realizado una revisión específica de este análisis, por lo que los temas identificados continúan siendo la referencia para orientar nuestra gestión y la elaboración de esta memoria.

Los asuntos considerados prioritarios reflejan los principales ámbitos en los que nuestra actividad puede generar impactos positivos o negativos. Entre ellos destacan la gestión responsable de la cadena de suministro, el uso eficiente de los recursos, la energía, las emisiones, la gestión de residuos, el empleo, la salud y seguridad, la formación, la igualdad de oportunidades, la innovación y la organización de eventos sostenibles.

Este análisis nos permite enfocar nuestros esfuerzos en aquellos temas que tienen una mayor relevancia para nuestros grupos de interés y para el desarrollo de nuestra actividad. Al mismo tiempo, constituye una herramienta útil para definir prioridades, establecer objetivos y seguir avanzando en nuestro compromiso con una gestión cada vez más responsable y sostenible.

Análisis de doble materialidad

En 2022, actualizamos nuestro análisis de materialidad, integrando la perspectiva de la **doble materialidad**. Este 2025, los temas de impacto se mantienen.



- 1 Desempeño económico
- 2 Presencia en el mercado
- ▶ 3 Impactos económicos indirectos
- ▶ 4 Sostenibilidad a la estrategia empresarial
- ▶ 5 Gestión responsable de la cadena de suministro (prácticas de adquisición) y contratación sostenible por parte de los proveedores de los organizadores de eventos
- ▶ 6 Compromiso con los proveedores
- 7 Ética / Anticorrupción e integridad en los negocios
- 8 Privacidad y confidencialidad de la información
- 9 Cumplimiento normativo
- ▶ 10 Uso de recursos / Materiales / Reaprovechamiento de materiales / Economía circular
- 11 Energía / Eficiencia energética
- 12 Agua
- 13 Biodiversidad
- ▶ 14 Emisiones
- ▶ 15 Gestión de residuos
- 16 Cumplimiento ambiental
- 17 Transporte / movilidad sostenible
- 18 Empleo
- ▶ 19 Salud y seguridad laboral
- ▶ 20 Formación y educación
- 21 Diversidad e igualdad de oportunidades
- 22 No discriminación
- 23 Formación y programas centrados en la promoción de los Derechos Humanos
- 24 Implicación en las comunidades locales (contribución social)
- 25 Alianzas sectoriales y territoriales estratégicas
- 26 Comunicación
- 27 Legado a corto y largo plazo
- 28 Prácticas para la promoción de la inclusión social
- 29 Salud y seguridad del cliente
- ▶ 30 Comunicaciones y marketing
- ▶ 31 Alimentación y bebidas
- ▶ 32 Innovación en productos y servicios
- ▶ 33 Eventos sostenibles a nivel ambiental y social

- Economía
- Proveedores
- Compromiso con los proveedores
- Ética y gobierno corporativo
- Medio ambiente
- Prácticas laborales
- Sociedad
- Productos y servicios

▶ TEMAS MATERIALES PRIORITARIOS
▶ TEMAS MATERIALES SECUNDARIOS

8.2 Alcance y metodología

La presente Memoria de Sostenibilidad recoge la información correspondiente al **ejercicio comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025** y tiene como objetivo ofrecer una visión clara y equilibrada del desempeño económico, ambiental y social del Centro de Convenciones Internacional de Barcelona (CCIB).

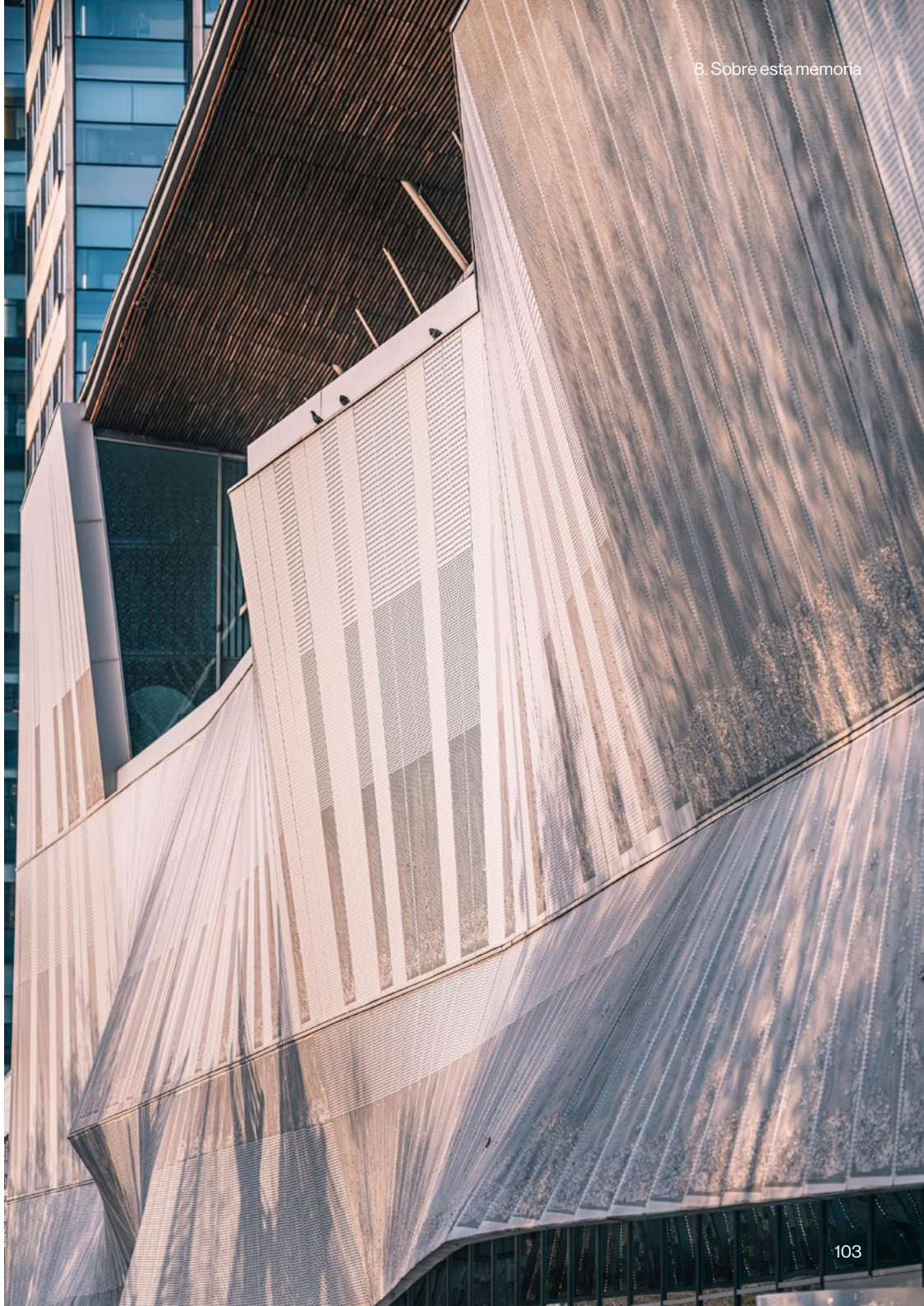
El informe ha sido elaborado **tomando como referencia los Estándares GRI** (Global Reporting Initiative), el marco internacional más ampliamente utilizado para la elaboración de memorias de sostenibilidad. En concreto, el CCIB ha aplicado los principios GRI de:

- precisión,
- equilibrio,
- claridad,
- comparabilidad,
- exhaustividad,
- contexto de sostenibilidad,
- puntualidad,
- verificabilidad.

El informe incluye aquellos contenidos y datos que el CCIB considera más relevantes para reflejar sus principales impactos y su forma de gestionarlos, sin pretender dar respuesta completa a todos los requerimientos establecidos por los estándares. Esta modalidad de reporte permite a las organizaciones comunicar su desempeño de forma estructurada y rigurosa, aun cuando no se aplique la totalidad de los requisitos de conformidad. La selección de los contenidos incluidos en esta memoria se basa en el análisis de doble materialidad realizado por la organización.

La información cuantitativa procede de los sistemas internos de gestión y de las distintas áreas responsables. La recopilación y revisión de los datos se ha realizado de forma coordinada para asegurar su consistencia y trazabilidad.

Se trata de un informe publicado con carácter anual que se pone a disposición del público general en la página web del CCIB.



8.3 Índice de contenidos GRI

GRI 2. **Contenidos generales**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 2-1	Detalles organizativos	Información básica sobre la organización, incluyendo su denominación, actividad, naturaleza y ubicación.	**1.1 Quiénes somos**
GRI 2-2	Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad	Alcance organizativo del informe y entidades incluidas en la información reportada.	**8.2 Alcance y metodología**
GRI 2-3	Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	Periodo cubierto por la memoria, frecuencia de publicación y punto de contacto para cuestiones relacionadas con el informe: sustainability@ccib.es	**8.2 Alcance y metodología**
GRI 2-4	Actualización de la información	Actualizaciones o reformulaciones de la información presentada en informes anteriores y explicación de sus efectos.	No se han realizado reformulaciones ni actualizaciones significativas de la información presentada en informes de sostenibilidad de ejercicios anteriores.
GRI 2-5	Verificación externa	Información sobre la existencia o no de un proceso de verificación externa del informe de sostenibilidad.	**8.2 Alcance y metodología**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 2-6	Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	Descripción de las principales actividades de la organización, su cadena de valor y las relaciones con clientes, proveedores y otros socios comerciales.	**1.2 Modelo de negocio; 1.3 Creación de valor para Barcelona y el sector MICE; 5.1 Selección y evaluación de proveedores**
GRI 2-7	Empleados	Información sobre la plantilla de la organización y sus principales características.	**6.1 Empleo y estabilidad laboral**
GRI 2-22	Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible	Declaración del máximo responsable de la organización sobre la relevancia de la sostenibilidad y su integración en la estrategia empresarial.	**Carta de la Directora**
GRI 2-23	Compromisos y políticas	Principales compromisos, principios y políticas que orientan la actuación responsable de la organización.	**2.1 Filosofía ESG; 2.4 Cumplimiento ético y normativo**
GRI 2-24	Incorporación de los compromisos y políticas	Forma en que la organización integra sus compromisos y políticas en la gestión y en el desarrollo de su actividad.	**2.3 Órganos de gobierno y gestión; 2.4 Cumplimiento ético y normativo**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 2-26	Mecanismos para solicitar asesoramiento y plantear inquietudes	Canales disponibles para solicitar asesoramiento o comunicar posibles incumplimientos relacionados con la conducta ética de la organización.	**2.4 Cumplimiento ético y normativo**
GRI 2-28	Afiliación a asociaciones	Participación de la organización en asociaciones y otras iniciativas sectoriales relevantes.	**7.3 Barcelona Forum District**
GRI 2-29	Enfoque para la participación de los grupos de interés	Identificación de los principales grupos de interés y descripción de cómo la organización se relaciona con ellos.	**8.1 Materialidad y grupos de interés**
GRI 2-30	Convenios de negociación colectiva	Información sobre la cobertura de los convenios colectivos aplicables a las personas trabajadoras de la organización.	**6.4 Bienestar y conciliación**

GRI 203. Impactos económicos indirectos

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 203-2	Impactos económicos indirectos significativos	Principales impactos económicos indirectos generados por la organización sobre la economía local, el empleo, el conocimiento y el desarrollo de la comunidad.	**1.3 Creación de valor para Barcelona y el sector MICE**

GRI 204. Prácticas de abastecimiento

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 204-1	Proporción de gasto en proveedores locales	Información sobre el porcentaje del gasto destinado a proveedores locales y la definición utilizada por la organización para identificar a estos proveedores.	**5.1 Selección y evaluación de proveedores**

GRI 205. Anticorrupción

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	Información sobre la comunicación de las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización y la formación impartida para prevenir prácticas corruptas.	**2.4 Cumplimiento ético y normativo**
GRI 205-3	Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas	Información sobre los incidentes de corrupción confirmados durante el ejercicio y las medidas adoptadas por la organización.	**2.4 Cumplimiento ético y normativo**

GRI 302. Energía

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 302-1	Consumo de energía dentro de la organización	Consumo de energía de la organización, incluyendo el consumo energético total y las principales fuentes de energía utilizadas.	**3.4 Energía y eficiencia energética**

GRI 303. **Agua y efluentes**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 303-1	Interacciones con el agua como recurso compartido	Información sobre la gestión del agua como recurso compartido, el enfoque adoptado por la organización y las medidas implantadas para promover un uso responsable del recurso.	**3.5 Agua**
GRI 303-5	Consumo de agua	Consumo total de agua de la organización durante el periodo objeto de reporte.	**3.5 Agua**

GRI 305. **Emisiones**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 305-1	Emisiones directas de GEI (alcance 1)	Emisiones directas de gases de efecto invernadero (GEI) generadas por fuentes que son propiedad o están controladas por la organización.	**3.3 Cambio climático y huella de carbono**
GRI 305-2	Emisiones indirectas de GEI asociadas a la energía (alcance 2)	Emisiones indirectas de GEI derivadas de la generación de la electricidad, calor, vapor o refrigeración adquiridos y consumidos por la organización.	**3.3 Cambio climático y huella de carbono**
GRI 305-3	Otras emisiones indirectas de GEI (alcance 3)	Otras emisiones indirectas de GEI generadas como consecuencia de las actividades de la organización, distintas de las emisiones de alcance 2.	**3.3 Cambio climático y huella de carbono**
GRI 305-5	Reducción de las emisiones de GEI	Información sobre las reducciones de emisiones de GEI obtenidas durante el periodo como resultado de las actuaciones implantadas por la organización.	**3.3 Cambio climático y huella de carbono**

GRI 306. **Residuos**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 306-1	Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos	Información sobre las actividades, materiales y servicios que generan o pueden generar impactos significativos relacionados con los residuos.	**3.6 Residuos y economía circular / 3.7 Materiales y señalética sostenible / 3.8 Restauración sostenible**
GRI 306-2	Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	Medidas implantadas para prevenir, reducir, reutilizar, reciclar y valorizar los residuos generados por la actividad.	**3.6 Residuos y economía circular / 3.7 Materiales y señalética sostenible / 3.8 Restauración sostenible**
GRI 306-3	Residuos generados	Peso total de residuos generados y desglose por composición o fracción de residuo.	**3.6 Residuos y economía circular**
GRI 306-4	Residuos no destinados a eliminación	Información sobre residuos reciclados, valorizados o gestionados mediante operaciones que evitan su eliminación.	**3.6 Residuos y economía circular / 3.7 Materiales y señalética sostenible**

GRI 308. Evaluación ambiental de proveedores

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 308-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios ambientales	Información sobre la utilización de criterios ambientales en la selección y evaluación de proveedores, incluyendo el porcentaje de proveedores evaluados con criterios ESG.	**5.1 Selección y evaluación de proveedores**

GRI 403. Salud y seguridad en el trabajo

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 403-1	Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	Información sobre el sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo, su alcance y su base de aplicación.	**6.5 Salud y seguridad**
GRI 403-2	Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	Descripción de los procesos para identificar riesgos laborales y prevenir incidentes.	**6.5 Salud y seguridad**
GRI 403-5	Formación de trabajadores sobre salud y seguridad en el trabajo	Información sobre la formación impartida a los trabajadores en materia de salud y seguridad laboral.	**6.2 Formación y desarrollo profesional**
GRI 403-7	Prevención y mitigación de los impactos para la salud y la seguridad en el trabajo directamente vinculados a través de las relaciones comerciales	Información sobre la gestión de los riesgos de salud y seguridad asociados a las relaciones comerciales y empresas externas.	**6.5 Salud y seguridad**

GRI 404. Formación y educación

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 404-1	Promedio de horas de formación al año por empleado	Información sobre el esfuerzo formativo realizado durante el ejercicio y las horas de formación impartidas a la plantilla.	**6.2 Formación y desarrollo profesional**
GRI 404-2	Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición	Información sobre los programas de formación y desarrollo de competencias puestos a disposición de la plantilla.	**6.2 Formación y desarrollo profesional**

GRI 405. Diversidad e igualdad de oportunidades

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 405-1	Diversidad de órganos de gobierno y empleados	Información sobre diversidad e igualdad de oportunidades, composición de la dirección, Plan de Igualdad y principales indicadores de diversidad de la plantilla.	**6.3 Diversidad, igualdad e inclusión**

GRI 406. **No discriminación**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 406-1	Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	Información sobre los casos de discriminación registrados durante el ejercicio y las acciones adoptadas para su gestión.	**6.3 Diversidad, igualdad e inclusión**

GRI 414. **Evaluación social de los proveedores**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 414-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios sociales	Información sobre la utilización de criterios sociales en la selección y evaluación de proveedores, incluyendo el porcentaje de proveedores evaluados con criterios ESG.	**5.1 Selección y evaluación de proveedores**

GRI 417. **Marketing y etiquetado**

GRI	Nombre	Descripción	Ubicación en el informe
GRI 417-1	Requerimientos para la información y el etiquetado de productos y servicios	Información sobre los procedimientos para facilitar a los clientes información relevante sobre los servicios, incluyendo aspectos relacionados con sus impactos ambientales y sociales y su uso responsable.	**4.4 Comunicación sobre sostenibilidad**

CCIB Centre de Convencions Internacional de Barcelona

Part of Fira Barcelona