CATALOGUE DE FORMATION

dgboost

« Le domaine de la formation est passionnant car il est le moteur de l'ascenseur social de notre pays.

Nous souhaitons que chaque candidat qui s'inscrit en formation puisse évoluer professionnellement et humainement tout au long de sa carrière. »

- Nouchka Wielhorski
Directrice de la formation



Chacun de vous est unique

Dgboost est un organisme de formation depuis 2014. Nous sommes fiers de vous offrir des formations ancrées dans la réalité du terrain.

Nos parcours sont construits pour répondre à vos besoins et aussi à ceux des entreprises.

Chez nous, chacun est unique ; c'est pourquoi nos parcours de formation sont individualisés. Nous sommes convaincus que cette approche personnalisée renforce l'adéquation entre vos aspirations professionnelles et les exigences du monde professionnel.

Bienvenue dans un environnement de formation dynamique, avec une équipe pédagogique au service de votre réussite. Nous sommes certains que votre passage chez Dgboost constituera une étape décisive dans votre parcours professionnel.

- Nouchka Wielhorski

SOMMAIRE

SANTÉ ET SERVICES À LA PERSONNE 7

Assistant de vie aux familles 9
Assistant de vie aux familles en alternance 11
Assistant de vie aux familles en alternance Metz 13
Secrétaire assistant médico-administratif 15
Secrétaire assistant médico-administratif en alternance 17
Responsable-Coordonnateur Services Au Domicile 19
Responsable-Coordonnateur Services Au Domicile en alternance 21

RESSOURCES HUMAINES 23

Assistant Ressources Humaines 25
Assistant Ressources Humaines en alternance 27

COMMERCE, MANAGEMENT ET GESTION 29

Conseiller de vente 31
Conseiller de vente en alternance 33
Responsable de Petite et Moyenne Structure 35
Responsable de Petite et Moyenne Structure en alternance 37

ACCOMPAGNEMENT 39

Validation des Acquis de l'Expérience 41

FORMATIONS COURTES

ACCOMPAGNEMENT ET SOINS 45

Accompagnement des personnes en fin de vie et gestion du deuil 47
Comprendre et accompagner les personnes souffrant de troubles psychiques et addictions 49
Identifier, prévenir la dénutrition du sujet agé en EHPAD 51
Identifier, prévenir le risque de dépression et accompagner le sujet agé en EHPAD 53
L'aromathérapie thérapeutique 55
Les bases de l'aide à domicile 57
Les maladies neurodégénératives 59
Pratiques autour de la petite enfance 61
Prévention et soins de l'escarre 63
Prise en charge de l'handicap 65
Prise en charge de la douleur Secteur EHPAD 67
Prise en charge de la douleur Secteur SAAD 69
Prise en charge de la douleur Secteur SSIAD 71

FORMATIONS COURTES

DROITS ET ÉTHIQUE 73

Bientraitance développer une culture 75
Droit du patient 77
Prévention de la maltraitance et promotion de la bientraitance (médico-social) 79
Réflexion éthique dans les pratiques de soins et d'accompagnent 81

HYGIÈNE 83

Bionettoyage des locaux en établissement de santé ou médico-social 85
Devenir correspondant en hygiène en établissement sanitaire ou médico-social 87
Hygiène du linge en secteur médico-social 89

RELATION ET COMMUNICATION 91

Approche de la communication non verbale 93
Assurer sa mission de tuteur / maître d'apprentissage 95
Gestion du stress et des conflits en entreprise 97
Gestion du stress, des conflits et de l'agressivité 99

SÉCURITÉ ET PRÉVENTION DES RISQUES 101

Sauveteur Secouriste du Travail (SST) 103
Maintien et Actualisation des Compétences SST 105
Gestes et postures Sensibilisation à la prévention des risques professionnels 107
Prévention des Risques liés à l'Activité Physique Sanitaire et Social 109
Maintien et Actualisation des Compétences PRAP 2S 111
Prévention des Risques liés à l'Activité Physique (Industrie, Bts, Commerce) 113
Maintien et Actualisation des Compétences PRAP IBC 115

TRANSMISSIONS ET ÉCRITS PROFESSIONNELS 117

Assurer un accueil de qualité à l'hôpital 119
Les transmissions ciblées en EHPAD / SSIAD 121
Projet d'Accompagnement Personnalisé en SAAD / SSIAD 123
Projet de Vie Individualisé en EHPAD 125
Les écrits professionnels en SAAD 127

RECAPITULATIF DES FORMATIONS 129

Vous avez des questions ?

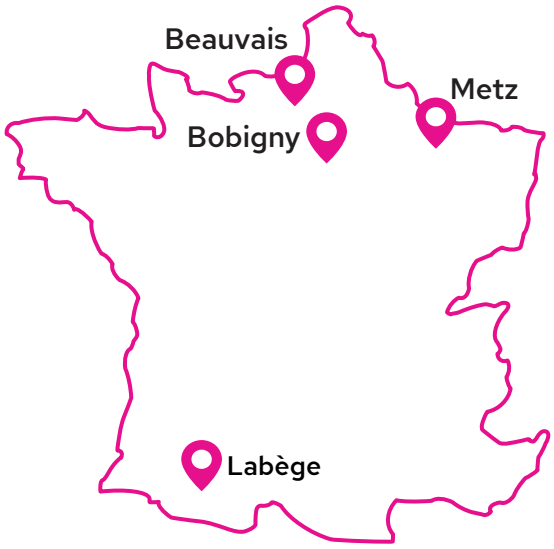
Contactez Dgboost
au 09 70 44 54 61 ou
par e-mail: contact@dgboost.fr



1 dgboost

Qui sommes-nous ?

Dgboost est l'organisme de formation et centre de formation d'apprentis. Nous accompagnons les salariés et les demandeurs d'emploi à identifier, financer et réaliser des formations certifiantes ou diplômantes. Notre objectif est de booster le parcours professionnel de nos stagiaires avec des formations leur permettant de trouver facilement un emploi ou d'évoluer dans leur carrière. Être formé par notre académie, c'est l'assurance de trouver un emploi ou de progresser dans sa carrière



Les établissements de Dgboost

Nos valeurs

- **BIENVEILLANCE POUR TOUS**, un esprit communautaire centré sur l'amélioration de chacun.
- **INNOVATION RÉFLÉCHIE**, une digitalisation de nos services pour une meilleure accessibilité.
- **GESTION RAISONNÉE**, pour une bonne conduite des ressources collectives.

Nos chiffres clés en 2025

4,9	82%	93%	93%	99%
note Google	de taux de réussite	de taux de satisfaction des formations	de taux de satisfaction en présentiel	de taux de recommandation en présentiel
90%	26%	33.7	10	1113
de taux d'insertion professionnelle	de taux d'abandon	Age moyen	Mois de durée moyenne	personnes accompagnées sur un parcours de formation en présentiel

Pour en savoir plus sur la méthode de calcul de nos chiffres, veuillez consulter : https://dgboost.org/nos-chiffres-cles/

2014

Ouverture de notre premier établissement à Metz.

2016

Mise en place de nos formations en présentiel.



2017

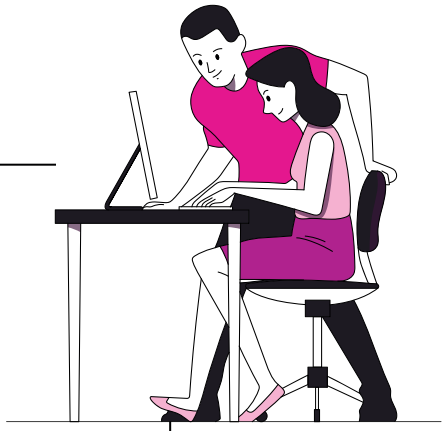
Ouverture des formations en parcours initial & création de la chaîne YouTube Dgboost.

2018

Ouverture de l'accompagnement par VAE du titre professionnel Assistant de vie aux familles.

2020

Ouverture des formations en alternance, du CFA et de notre second établissement à Bobigny.



2021

Mise en place de la plateforme de cours en ligne (LMS) et ouverture de l'établissement à Beauvais.



2022

Fusion avec l'école hôtelière ECOFIH et ouverture de notre établissement à Labège.

2024

Nouchka Wielhorski est élue nouvelle directrice gérante de Dgboost

Comment s'inscrire à nos formations en ligne ou en présentiel ?

1 **Contactez-nous**
Appelez le 09 70 44 54 61 ou inscrivez-vous via votre CPF

2 **Choisissez une date**
Convenez d'une date avec votre référent pour commencer la formation

3 **Envoyez les documents d'inscription**
Remplissez les documents pour l'inscription et envoyez les à l'Dgboost

4 **Commencez les cours**
Recevez vos identifiants pour la plateforme de cours (LMS) et commencez les cours en ligne

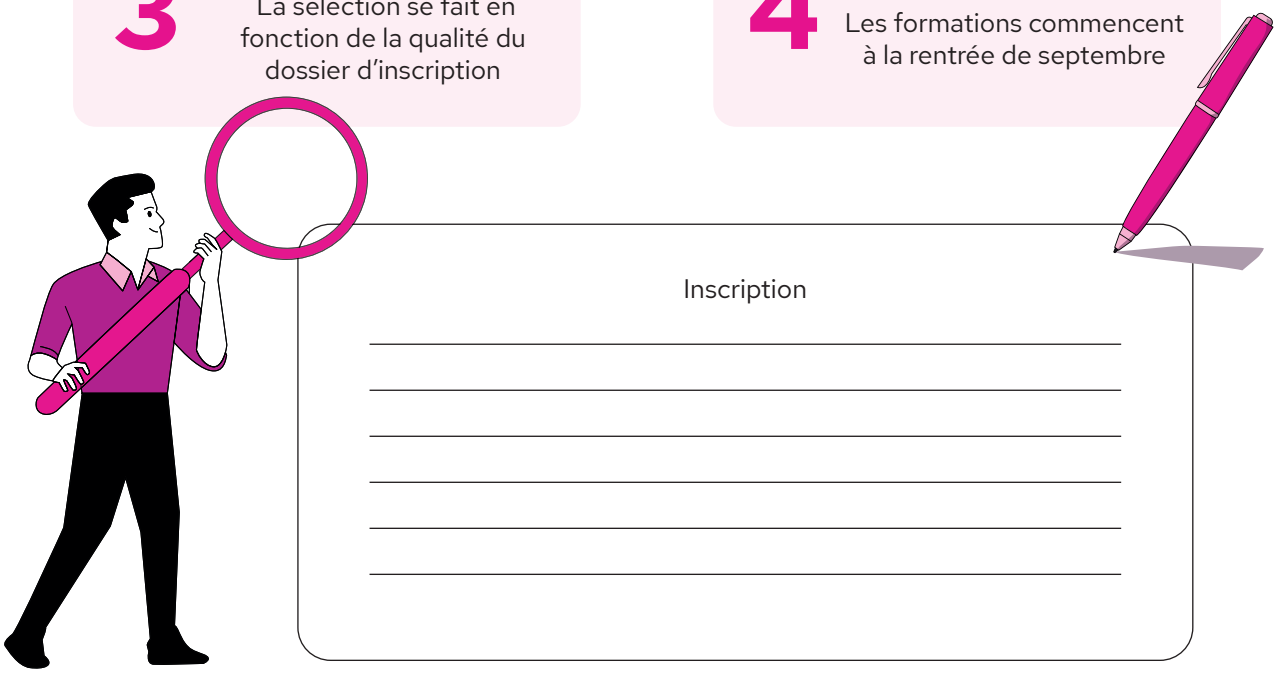
Comment s'inscrire à nos formations dans l'hôtellerie-restauration ?

1 **Contactez-nous**
Appelez le 01 48 46 77 11 ou inscrivez-vous via Parcoursup

2 **Envoyez votre candidature**
Remplissez les documents nécéssaires pour candidater avant juillet de l'année en cours.

3 **Attendez les résultats**
La séléction se fait en fonction de la qualité du dossier d'inscription

4 **Commencez les cours**
Les formations commencent à la rentrée de septembre



Vous pouvez vous inscrire à tout moment de l'année, à la formation de votre choix (hors formations hôtellerie-restauration).

L'évaluation des besoins se fait lors de l'entretien d'admission avec le référent de formation.

Modalités de connexion (hors formations hôtellerie-restauration) :

- Le parcours de formation est en ligne grâce à un accès sur une plateforme (LMS).
- Des classes virtuelles sur Zoom avec un formateur vous seront également proposées.

Pour toutes situations de handicap, nous contacter à cette adresse : academie.handicap@dgboost.fr

Nos formations en présentiel sont organisées avec des groupes de 10 personnes maximum.

Les délais d'accès à la formation sont de deux semaines en cas de financement CPF. Pour toute autre modalité, les délais varient en fonction de l'employeur.

Nos titres professionnels, diplômes d'État, certifications en langue, formation en bureautique et notre bilan de compétences sont éligibles au financement par le CPF.

Où nous trouver ?

Dgboost Metz
2 Rue Thomas Edison,
57070 Metz
09 70 44 54 61

Dgboost Beauvais
39 rue d'Amiens,
60000 Beauvais
09 70 44 54 61

Dgboost Labège
478, rue de la découverte,
31670 Labege
09 70 44 54 61

Dgboost Bobigny
79 Rue de Paris,
93000 Bobigny
09 70 44 54 61
01 48 46 77 11 (École hôtelière)

Écrivez-nous

Pour toutes informations :
contact@dgboost.fr

Pour des informations portant sur les formations hôtellerie-restauration :
accueil@ecofih.com

2 SANTÉ ET SERVICES À LA PERSONNE

ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES

Délivre une certification de niveau 3 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Assistant de Vie aux Familles ?

L'assistant de vie aux familles contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité tout au long de leur vie, de la naissance aux séniors.

Pour permettre aux personnes âgées, malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'assistant de vie aux familles les aide en mettant en œuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne.



TARIF
4 000 € Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
200 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

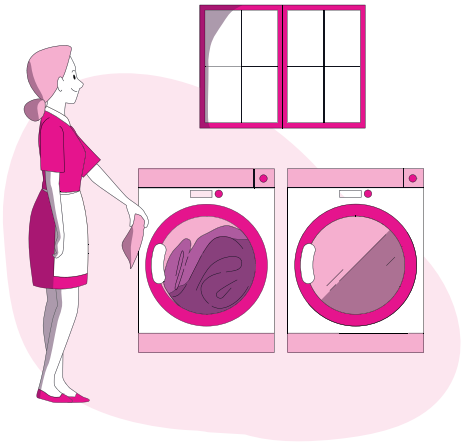
COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Assistant(e) de vie aux familles
Aide à domicile
Auxilliaire de vie

TROIS ACTIVITÉS

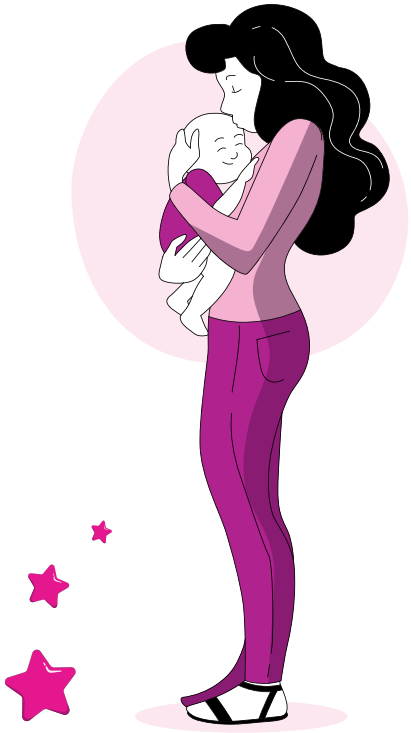


Entretenir le logement et le linge d'un particulier

- Établir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier
- Entretenir le logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés
- Entretenir le linge avec les techniques et les gestes professionnels appropriés

Accompagner la personne dans ses activités essentiels du quotidien et dans ses projets

- Établir une relation professionnelle avec la personne et son entourage
- Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestation d'accompagnement
- Aider la personne dans la réalisation de ses projets et à maintenir un lien social
- Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer
- Aider la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas
- Adapter son intervention à la personne en situation de handicap



Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile

- Définir avec le parent le cadre de l'intervention auprès de l'enfant
- Prévenir les risques et assurer la sécurité de l'enfant
- Accompagner l'enfant dans ses apprentissages de base, dans sa socialisation et lors de ses activités
- Mettre en œuvre les gestes et les techniques professionnels appropriés lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Beauvais ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Taux de réussite*	**67%**
Taux de satisfaction*	**80%**
Taux d'insetion national à 6 mois*	**100%**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

Vous retrouverez sur la fiche RNCP37715 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 3 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Assistant de Vie aux Familles ?

L'assistant de vie aux familles contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité tout au long de leur vie, de la naissance aux séniors.

Pour permettre aux personnes âgées, malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'assistant de vie aux familles les aide en mettant en œuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne.



TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 10 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi ou RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Assistant(e) de vie aux familles
Aide à domicile
Auxilliaire de vie

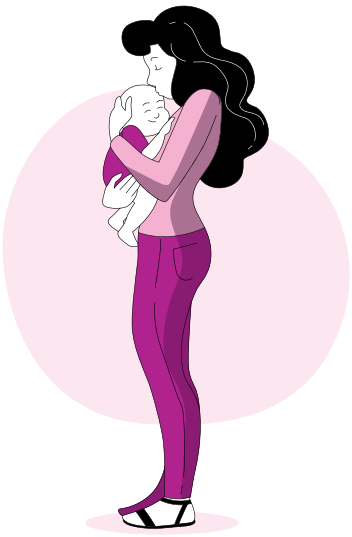
TROIS ACTIVITÉS

Entretenir le logement et le linge d'un particulier

- Établir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier
- Entretenir le logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés
- Entretenir le linge avec les techniques et les gestes professionnels appropriés

Accompagner la personne dans ses activités essentiels du quotidien et dans ses projets

- Établir une relation professionnelle avec la personne et son entourage
- Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestation d'accompagnement
- Aider la personne dans la réalisation de ses projets et à maintenir un lien social
- Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer
- Aider la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas
- Adapter son intervention à la personne en situation de handicap



Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile

- Définir avec le parent le cadre de l'intervention auprès de l'enfant
- Prévenir les risques et assurer la sécurité de l'enfant
- Accompagner l'enfant dans ses apprentissages de base, dans sa socialisation et lors de ses activités
- Mettre en œuvre les gestes et les techniques professionnels appropriés lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Beauvais ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Taux de réussite 2025*	**85%**
Taux de satisfaction 2025*	**80%**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

Vous retrouverez sur la fiche RNCP37715 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

Version :12/11/2026

ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES EN ALTERNANCE METZ

Délivre une certification de niveau 3 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Assistant de Vie aux Familles ?

L'assistant de vie aux familles contribue au bien-être des personnes au sein de leur foyer en respectant leur dignité, leur intégrité, leur vie privée et leur sécurité tout au long de leur vie, de la naissance aux séniors.

Pour permettre aux personnes âgées, malades, aux personnes en situation de handicap de maintenir leur autonomie et de continuer à vivre à domicile, l'assistant de vie aux familles les aide en mettant en œuvre les gestes et techniques appropriés dans le respect de l'intimité et l'écoute de la personne.



TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 10 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi ou RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Assistant(e) de vie aux familles
Aide à domicile
Auxilliaire de vie

Taux de réussite 2025*	**85%**
Taux de satisfaction 2025*	**80%**

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

TROIS ACTIVITÉS

Entretenir le logement et le linge d'un particulier

- Établir une relation professionnelle dans le cadre d'une prestation d'entretien chez un particulier
- Entretenir le logement avec les techniques et les gestes professionnels appropriés
- Entretenir le linge avec les techniques et les gestes professionnels appropriés

Accompagner la personne dans ses activités essentiels du quotidien et dans ses projets

- Établir une relation professionnelle avec la personne et son entourage
- Prévenir les risques, mettre en place un relais et faire face aux situations d'urgence dans le cadre d'une prestation
- Aider la personne dans la réalisation de ses projets et à maintenir un lien social
- Aider la personne à faire sa toilette, à s'habiller et à se déplacer
- Aider la personne lors des courses, de la préparation et de la prise des repas
- Adapter son intervention à la personne en situation de handicap

Assurer le relai du parent dans la garde de l'enfant à domicile

- Définir avec le parent le cadre de l'intervention auprès de l'enfant
- Prévenir les risques et assurer la sécurité de l'enfant
- Accompagner l'enfant dans ses apprentissages de base, dans sa socialisation et lors de ses activités
- Mettre en œuvre les gestes et les techniques lors des levers et couchers, de la toilette, de l'habillage et des repas

Formation et accompagnement présentiel

- 14h Geste et postures
- 14h Sauveteur Secouriste du Travail
- 14h Formation petite enfance : CCP3
- 3x7h Préparation à l'examen
- 4x7h Dossier Professionnel

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Beauvais ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

Vous retrouverez sur la fiche RNCP37715 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

SECRÉTAIRE ASSISTANT MÉDICO-ADMINISTRATIF

Délivre une certification de niveau 4 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un secrétaire assistant médico-administratif ?

Le secrétaire assistant médico-administratif assure, au sein des structures sanitaires, médico-sociales ou sociales, l'accueil et la prise en charge des patients et des usagers, la planification des activités du service, le traitement et le suivi administratif des dossiers, la coordination des opérations liées au parcours des patients ou des usagers.

Il exerce sous l'autorité d'un professionnel de santé ou d'un chef de service, d'un cadre administratif ou d'un coordinateur de secrétariat d'une structure sanitaire, médico-sociale ou sociale.



TARIF
4 000 €

DURÉE
200 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Secrétaire assistant(e) médico-social
Secrétaire médical
Assistant(e) médico-administratif

DEUX ACTIVITÉS

Assurer l'accueil du patient et les activités administratives courantes d'une structure médicale

- Accueillir, renseigner et orienter un patient
- Gérer les plannings et les agendas des professionnels de santé
- Réaliser la prise en charge administrative et financière du patient
- Transmettre par écrit des informations administratives et médicales à l'interne et à l'externe



Assister les professionnels de santé d'une structure médicale dans le suivi et la coordination du parcours du patient

- Assurer le suivi médico-administratif du dossier patient
- Transcrire, vérifier et mettre en forme des documents médicaux
- Renseigner sur l'accès au dossier médical du patient ou préparer les éléments

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Labège). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.



Taux de réussite 2025*	**57%**
Taux de satisfaction 2025*	**80%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP40800 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

SECRÉTAIRE ASSISTANT MÉDICO-ADMINISTRATIF EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 4 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Secrétaire assistant médico-administratif ?

Le secrétaire assistant médico-administratif assure, au sein des structures sanitaires, médico-sociales ou sociales, l'accueil et la prise en charge des patients et des usagers, la planification des activités du service, le traitement et le suivi administratif des dossiers, la coordination des opérations liées au parcours des patients ou des usagers.

Il exerce sous l'autorité d'un professionnel de santé ou d'un chef de service, d'un cadre administratif ou d'un coordinateur de secrétariat d'une structure sanitaire, médico-sociale ou sociale.



TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 11 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Secrétaire assistant(e) médico-social
Secrétaire médical
Assistant(e) médico-administratif

DEUX ACTIVITÉS

Assurer l'accueil du patient et les activités administratives courantes d'une structure médicale

- Accueillir, renseigner et orienter un patient
- Gérer les plannings et les agendas des professionnels de santé
- Réaliser la prise en charge administrative et financière du patient
- Transmettre par écrit des informations administratives et médicales à l'interne et à l'externe



Assister les professionnels de santé d'une structure médicale dans le suivi et la coordination du parcours du patient

- Assurer le suivi médico-administratif du dossier patient
- Transcrire, vérifier et mettre en forme des documents médicaux
- Renseigner sur l'accès au dossier médical du patient ou préparer les éléments

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Taux de réussite 2025*	**71%**
Taux de satisfaction 2025*	**80%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP40800 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

RESPONSABLE-COORDONNATEUR SERVICES AU DOMICILE

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Responsable-Coordonnateur Services au Domicile ?

Le responsable-coordonnateur services au domicile assure l'interface entre les clients, les intervenants et la structure de services au domicile. Il élabore et organise des prestations de services pour des clients allant du particulier cherchant des services d'entretien domestiques, aux personnes en perte d'autonomie.

Il anime et coordonne une équipe d'intervenants dans le souci constant de la sécurité et de la santé des intervenants et de l'amélioration de la qualité du service.



TARIF
4 000 €

DURÉE
320 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS
Avoir une expérience ou faire un stage dans le domaine

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Responsable de secteur
Encadrant(e) de proximité

TROIS ACTIVITÉS

Concevoir et organiser une prestation de services au domicile

- Concevoir et proposer une prestation de services adaptée
- Assurer la gestion administrative de la prestation de services
- Coordonner l'organisation de la prestation de services au domicile
- Assurer le suivi de l'intervention et veiller à sa qualité

Animer et coordonner une équipe d'intervenants à domicile

- Recruter des intervenants et accompagner leur intégration
- Planifier et contrôler l'activité des intervenants
- Accompagner et soutenir l'équipe des intervenants
- Intégrer la prévention des risques professionnels et

Contribuer au développement de partenariat

- Participer à la représentation interne et externe de la structure
- Coopérer avec des partenaires pour coordonner les interventions au domicile

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Labège). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Taux de réussite 2025*	**78%**
Taux de satisfaction 2025*	**50%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP 39539 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

RESPONSABLE-COORDONNATEUR SERVICES AU DOMICILE EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Responsable-Coordonnateur Services au Domicile ?

Le responsable-coordonnateur services au domicile assure l'interface entre les clients, les intervenants et la structure de services au domicile. Il élabore et organise des prestations de services pour des clients allant du particulier cherchant des services d'entretien domestiques, aux personnes en perte d'autonomie.

Il anime et coordonne une équipe d'intervenants dans le souci constant de la sécurité et de la santé des intervenants et de l'amélioration de la qualité du service.



TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 15 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Responsable de secteur
Encadrant(e) de proximité

TROIS ACTIVITÉS

Concevoir et organiser une prestation de services au domicile

- Concevoir et proposer une prestation de services adaptée
- Assurer la gestion administrative de la prestation de services
- Coordonner l'organisation de la prestation de services au domicile
- Assurer le suivi de l'intervention et veiller à sa qualité

Animer et coordonner une équipe d'intervenants à domicile

- Recruter des intervenants et accompagner leur intégration
- Planifier et contrôler l'activité des intervenants
- Accompagner et soutenir l'équipe des intervenants
- Intégrer la prévention des risques professionnels et

Contribuer au développement de partenariat

- Participer à la représentation interne et externe de la structure
- Coopérer avec des partenaires pour coordonner les interventions au domicile

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Saint-Jean). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Taux de réussite 2025*	**92%**
Taux de satisfaction 2025*	**50%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP 39539 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

3 RESSOURCES HUMAINES

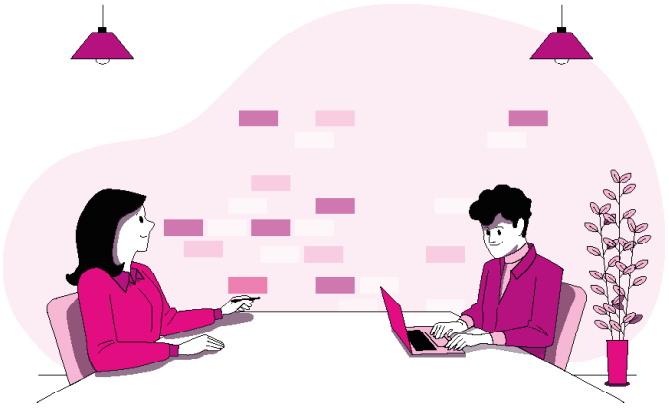
ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Assistant de Ressources Humaines ?

Dans le respect des règles juridiques, l'assistant ressources humaines assure tout ou une partie des opérations liées à la gestion administrative du personnel. Il contribue au recrutement de nouveaux collaborateurs et au développement des compétences.

Il traite des informations émanant de la direction, du personnel ou de tiers et respecte les règles de confidentialité en toutes circonstances. L'assistant ressources humaines crée et met à jour les dossiers individuels du personnel et répond aux questions du personnel concernant ses droits et obligations. Il contribue à l'élaboration des documents internes en lien avec la fonction RH et prépare les dossiers de consultation des instances représentatives du personnel.



TARIF
4 000 €

DURÉE
300 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Assistant(e) RH
Assistant(e) formation
Assistant(e) recrutement

DEUX ACTIVITÉS

Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

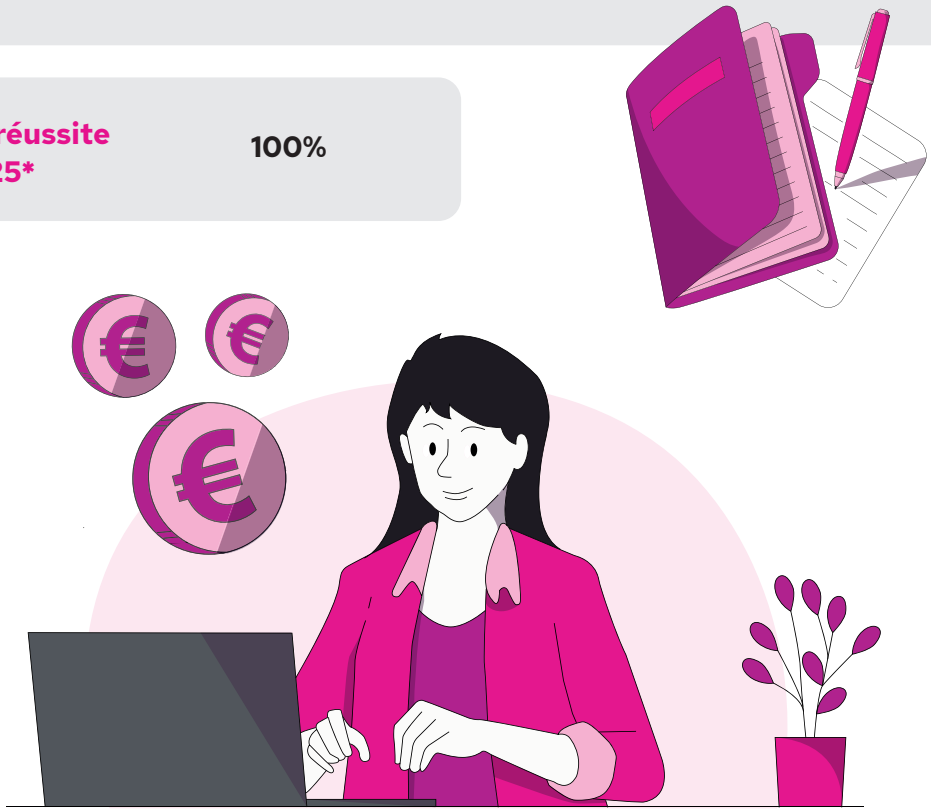
Contribuer au développement des ressources humaines

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Il se fait en fin de parcours de formation.

Taux de réussite 2025* **100%**



Vous retrouverez sur la fiche RNCP41366 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

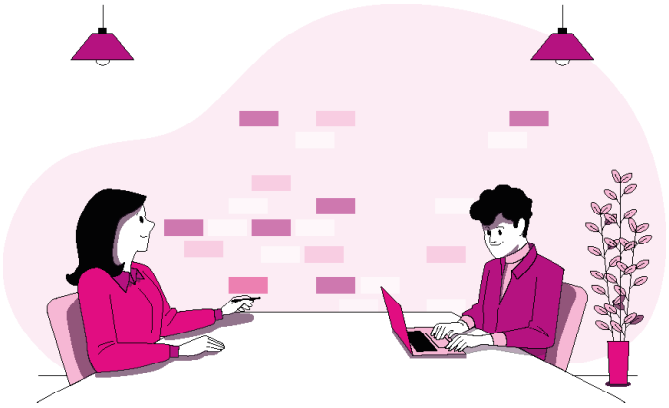
*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Assistant de Ressources Humaines ?



Dans le respect des règles juridiques, l'assistant ressources humaines assure tout ou une partie des opérations liées à la gestion administrative du personnel. Il contribue au recrutement de nouveaux collaborateurs et au développement des compétences.

Il traite des informations émanant de la direction, du personnel ou de tiers et respecte les règles de confidentialité en toutes circonstances. L'assistant ressources humaines crée et met à jour les dossiers individuels du personnel et répond aux questions du personnel concernant ses droits et obligations. Il contribue à l'élaboration des documents internes en lien avec la fonction RH et prépare les dossiers de consultation des instances représentatives du personnel.

TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 15 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Assistant(e) RH
Assistant(e) formation
Assistant(e) recrutement

DEUX ACTIVITÉS

Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

Contribuer au développement des ressources humaines

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Labège). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Taux de réussite 2025* **100%**

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP35030 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

4 COMMERCE, MANAGEMENT ET GESTION

CONSEILLER DE VENTE

Délivre une certification de niveau 4 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un conseiller de vente ?

Le conseiller de vente est un professionnel du commerce chargé d'accompagner les clients dans leurs achats.
Il accueille, écoute et identifie les besoins afin de proposer des produits ou services adaptés.
Grâce à sa connaissance des articles, il informe, argumente et rassure le client pour conclure la vente.
Il participe aussi à la mise en rayon, au merchandising et au suivi des stocks.



En contact permanent avec la clientèle, il contribue à la satisfaction et à la fidélisation des clients, tout en respectant les objectifs commerciaux et l'image de l'enseigne.

TARIF
4 000 €

DURÉE
418 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Secrétaire
Secrétaire administratif
Secrétaire polyvalent(e)

DEUX ACTIVITÉS

Contribuer à l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Participer à la gestion des flux marchands
- Contribuer au merchandising
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte

Améliorer l'expérience client dans un environnement omnicanal

- Représenter l'unité marchande et contribuer à la valorisation de son image
- Conseiller le client en conduisant l'entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Contribuer à la fidélisation en consolidant l'expérience client

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Labège). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Taux de réussite 2025*	**Non applicable**
Taux de satisfaction 2025*	**Non applicable**



Vous retrouverez sur la fiche RNCP37098 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

CONSEILLER DE VENTE EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 4 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un conseiller de vente ?

Le conseiller de vente est un professionnel du commerce chargé d'accompagner les clients dans leurs achats.
Il accueille, écoute et identifie les besoins afin de proposer des produits ou services adaptés.
Grâce à sa connaissance des articles, il informe, argumente et rassure le client pour conclure la vente.
Il participe aussi à la mise en rayon, au merchandising et au suivi des stocks.



En contact permanent avec la clientèle, il contribue à la satisfaction et à la fidélisation des clients, tout en respectant les objectifs commerciaux et l'image de l'enseigne.

TARIF
10 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 11 ou 12 mois
dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Conseiller clientèle
Vendeur conseil
Vendeur en magasin

DEUX ACTIVITÉS

Contribuer à l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Participer à la gestion des flux marchands
- Contribuer au merchandising
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte

Améliorer l'expérience client dans un environnement omnicanal

- Représenter l'unité marchande et contribuer à la valorisation de son image
- Conseiller le client en conduisant l'entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Contribuer à la fidélisation en consolidant l'expérience client

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Labège). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Taux de réussite 2025*	**Non applicable**
Taux de satisfaction 2025*	**Non applicable**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP37098 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

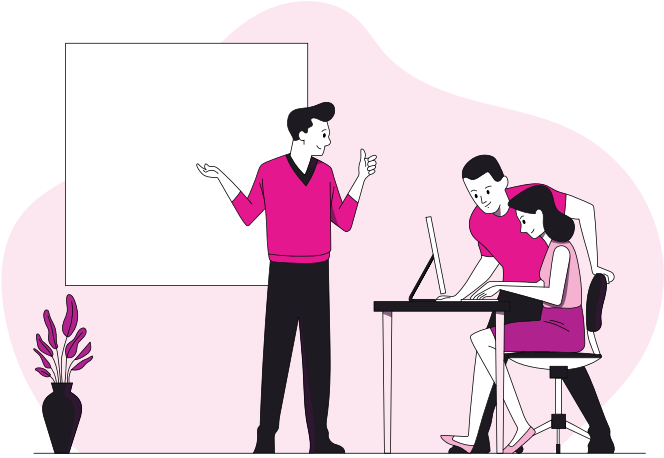
*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Responsable de Petite et Moyenne Structure ?



Le responsable de petite et moyenne structure anime une structure économique dans ses dimensions humaine, commerciale, production et financière. Il organise le fonctionnement de la structure en conformité avec les objectifs qui lui sont donnés.

Le responsable de petite et moyenne structure traduit les orientations stratégiques en objectifs opérationnels. Il anime au quotidien une petite équipe. Il prend en compte les évènements, hiérarchise les priorités et gère les aléas. Il peut réaliser des activités opérationnelles au sein de son unité. Le responsable de petite et moyenne structure est, le plus souvent, associé aux démarches stratégiques et aux orientations données au développement de la structure.

TARIF
4 000 €

DURÉE
320 heures

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

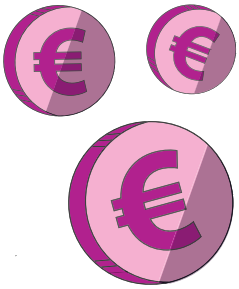
DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Responsable / directeur(rice) / chef-(fe) : d'agence, de centre d'unité, de site

TROIS ACTIVITÉS

Diriger une structure avec une équipe



- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
- Inscrire la structure dans son territoire
- Manager et animer une équipe

Mettre en œuvre l'objet social de la structure

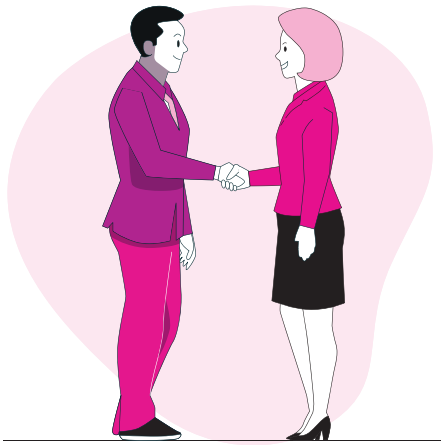
- Adapter l'offre de la structure à la demande
- Organiser et développer la diffusion de l'offre
- Organiser la production

Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure

- Analyser le bilan de la structure
- Analyser le compte de résultat de la structure
- Rédiger le rapport d'activité de la structure

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz ou Bobigny). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.



Taux de réussite 2025*	**NC%** Les premiers stagiaires finiront leur parcours courant 2026
Taux de satisfaction 2025*	**30%**
Taux d'insetion national à 6 mois*	**NC%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP38575 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

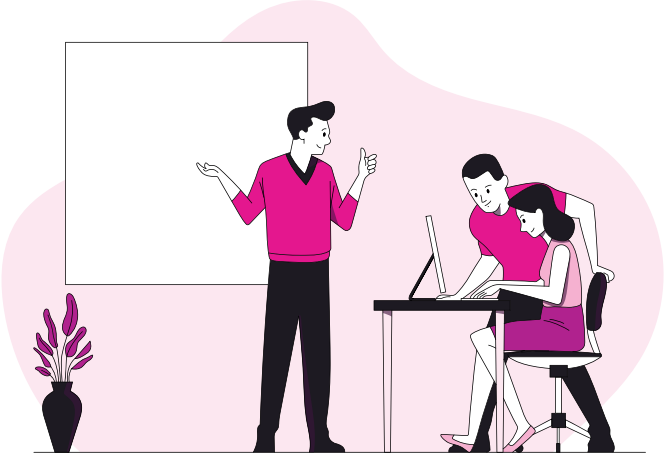
*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences
CERTIFICATION
enregistrée au RNCP

RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE EN ALTERNANCE

Délivre une certification de niveau 5 reconnue par l'État

Quel est le rôle d'un Responsable de Petite et Moyenne Structure ?



Le responsable de petite et moyenne structure anime une structure économique dans ses dimensions humaine, commerciale, production et financière. Il organise le fonctionnement de la structure en conformité avec les objectifs qui lui sont donnés.

Le responsable de petite et moyenne structure traduit les orientations stratégiques en objectifs opérationnels. Il anime au quotidien une petite équipe. Il prend en compte les évènements, hiérarchise les priorités et gère les aléas. Il peut réaliser des activités opérationnelles au sein de son unité. Le responsable de petite et moyenne structure est, le plus souvent, associé aux démarches stratégiques et aux orientations données au développement de la structure.

TARIF
15 000 € Aucun frais n'est demandé aux alternants. Possible prise en charge par l'OPCO de l'employeur

DURÉE
Contrat de 15 mois dont 25% du temps en formation

PUBLIC
Jeunes de moins de 30 ans
Demandeurs d'emploi / RQTH

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion internet

COURS
En ligne & classes virtuelles collectives

DÉLAIS D'ACCÈS
Étude du dossier et entretien
rentrée toute les 2 semaines

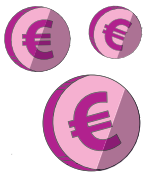
EXAMEN
Contrôle continu
Rédaction du dossier professionnel
Évaluation devant un jury

MÉTIERS VISÉS
Responsable / directeur(rice) / chef(fe) : d'agence, de centre d'unité, de site

TROIS ACTIVITÉS

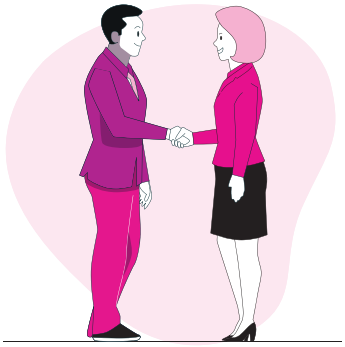
Diriger une structure avec une équipe

- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
- Inscrire la structure dans son territoire
- Manager et animer une équipe



Mettre en œuvre l'objet social de la structure

- Adapter l'offre de la structure à la demande
- Organiser et développer la diffusion de l'offre
- Organiser la production



Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure

- Analyser le bilan de la structure
- Analyser le compte de résultat de la structure
- Rédiger le rapport d'activité de la structure

Rémunération de l'alternant

Rémunération*	De 18 ans à 20 ans	De 21 ans à 25 ans	De 26 à 29 ans	Plus de 30 ans
Contrat d'apprentissage	43% SMIC	53% SMIC	100% SMIC	Non concerné
Contrat de professionnalisation	55% SMIC	70% SMIC	100% SMIC	100% SMIC

* Valable pour la 1ère année d'éxécution du contrat

Méthodes et Modalités d'évaluation

L'examen se fait obligatoirement en présentiel dans un centre d'examen de Dgboost (Metz, Bobigny ou Saint-Jean). En cas d'échec, le candidat peut repasser son examen partiellement ou entièrement afin de valider le titre. Elle se fait en fin de parcours de formation.

Le petit + **Accompagnement personnalisé pour la recherche d'entreprise**

Taux de réussite 2025*	**100%**
Taux de satisfaction 2025*	**30%**

Vous retrouverez sur la fiche RNCP38575 de la formation, les débouchés, le certificateur, les équivalents, les suites de parcours, les passerelles et la date d'application.

Pour contacter le référent handicap, merci de vous adressez à : academie.handicap@dgboost.fr

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

5 ACCOMPAGNEMENT

VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

Filière Santé et Sociale

Qu'est-ce que la VAE ?

La validation des acquis de l'expérience (VAE) permet, à toute personne engagée dans la vie active, d'obtenir une certification professionnelle par la validation de son expérience acquise dans le cadre d'une activité professionnelle et/ou extra-professionnelle.
La certification – qui peut être un diplôme ou un titre à finalité professionnelle ou un certificat de qualification professionnelle doit être inscrite au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).
Elle peut être obtenue intégralement ou partiellement par bloc de compétences.

Comment se déroule la VAE ?

L'Architecte Accompagnant du Parcours (AAP) vous accompagne dans toutes les étapes de la vae afin de vous préparer au mieux à passer devant le jury. Il vous accompagnera dans la rédaction du livret 2 ou dossier professionnel.
Ce document permet de décrire les activités ou les expériences les plus significatives que le candidat a réalisé ou réalise. Il permet à un jury d'identifier les connaissances, aptitudes et compétences acquises par le candidat durant son activité professionnelle. Il sert de support à l'entretien avec le jury.
A l'issue de l'entretien, le jury décidera de délivrer la certification au candidat dans son intégralité ou seulement certains blocs de compétences qui le constituent ou encore de ne pas le délivrer.

Méthodes pédagogiques

- Entretiens de suivis individuels
- Classes virtuelles collectives
- Ressources complémentaires disponibles sur plateforme LMS

SUIVI
En ligne

TARIF
3000€, financé par le CPF ou l'employeur

DURÉE
selon votre recevabilité (jusqu'à 3 ans)

PRÉREQUIS TECHNIQUE
Avoir une connexion informatique

DÉLAI D'ACCÈS **48h**

OBJECTIF GÉNÉRAL

- Apporter une aide méthodologique pour la rédaction de tout ou d'une partie des activités de la certification/ diplôme
- Préparer à l'examen devant le jury dans le but de valider la certification/diplôme visé

Quelles sont les étapes de la validation des acquis de l'expérience ?

1. Dépot de la candidature sur France VAE
2. Dossier de faisabilité par AAP
3. Retour certificateur
4. Accompagnement du candidat par l'AAP
5. Examen
6. Décision du jury

24 MÉTIERS

1 Métiers de la filière santé

- Diplôme d'Etat Auxiliaire de puériculture - RNCP 35832

22 Métiers de la filière sociale

- Bac Professionnel Accompagnement, soins et services à la personnes - RNCP 37231
- Bac Professionnel Services aux personnes et territoires - RNCP 13905
- BTS Economie sociale et familiale - RNCP 36938
- BUT Carrières sociales : coordination et gestion des établissements et services sanitaires et sociaux - RNCP 35513
- CAP Accompagnant éducatif petite enfance - RNCP 38565
- CAP Agricole service aux personnes et vente en espace rural - SAPVER - RNCP 38390
- Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale - RNCP 36836
- Diplôme d'Etat Educateur spécialisé - RNCP 37676
- Diplôme d'Etat Assistant de service social - RNCP 37675
- Diplôme d'Etat Educateur jeunes enfants - RNCP 37679
- Diplôme d'Etat Conseiller en économie sociale et familiale - RNCP 34826
- Diplôme d'Etat Moniteur éducateur - RNCP 492
- Diplôme d'Etat Technicien de l'intervention sociale et familiale - RNCP 4503
- Diplôme d'Etat Accompagnant éducatif et social - RNCP 36004
- Titre professionnel Agent de service médico-social - RNCP 35028
- Titre professionnel Assistant de vie aux familles - RNCP 35506
- Titre professionnel Responsable coordonnateur service à domicile - RNCP 35993
- Titre professionnel Secrétaire assistant médico social - RNCP 36805
- Titre professionnel Conseiller en insertion professionnelle - RNCP 37274
- Titre à finalité professionnelle Assistant de vie dépendance - RNCP 37780
- Titre à finalité professionnelle Employé familial - RNCP 37792
- Titre à finalité professionnelle Assistant maternel / garde d'enfants - RNCP 37795

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Analyse et retour sur le travail personnel (dépôt de livret 2/dossier professionnel)
- Compte-rendus de suivi
- Certificat de réalisation délivré à l'issue de l'accompagnement



FRANCE compétences CERTIFICATION enregistrée au RNCP

CATALOGUE DES FORMATIONS PRÉSENTIELLES

dgboost

6 ACCOMPAGNEMENT ET SOINS

ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN FIN DE VIE ET GESTION DU DEUIL

Qu'est-ce que la formation Accompagnement des personnes en fin de vie et gestion du deuil ?

L'accompagnement des personnes en fin de vie en EHPAD ou à domicile est une aventure avant tout humaine, chargée en vécu douloureux pour les résidents/bénéficiaires, pour les proches mais également pour les professionnels soignants ou aidants.

Cette formation permet au stagiaire de comprendre les difficultés de la personne endeuillée physiquement, émotionnellement et psychologiquement. Elle va lui permettre d'accompagner le résident/bénéficiaire durant les phases de deuil et de se situer en tant qu'aidant.

Objectifs pédagogiques

- Repérer et évaluer les situations à risque
- Mettre à jour les connaissances concernant la législation sur les droits des patients concernant les soins palliatifs et la fin de vie
- Identifier ce que sont les directives anticipées
- Evaluer les besoins et les désirs des personnes en fin de vie
- Identifier les symptômes liés à la fin de vie
- Se situer par rapport à la personne en fin de vie en tant qu'aidant
- Appréhender l'accompagnement selon les différentes phases de deuil

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel exerçant en EHPAD, SSIAD ou SAAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans l'accompagnement des personnes en fin de vie.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Note de satifaction 2025*	**95%**
Note de recommandation 2025*	**100%**

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Mise en situation pratique
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation

Définitions, perception de la mort, de la vieillesse, de la fin de vie

- Éclairages sur la notion de mort, de vieillesse, de personnes âgées
- La fin de vie

Législation en lien avec les soins palliatifs et la fin de vie

- Définition et cadre des soins palliatifs en France
- Droits des malades et à la fin de la vie en France

Les besoins de la personne en fin de vie et les besoins de son entourage

- Les besoins de la personne en fin de vie
- Les mécanismes de défense de la personne

Les symptômes de la personne en situation de soins palliatifs et de fin de vie

- Les symptômes d'inconfort et les soins de la personne en situation de soins palliatifs ou de fin de vie
- Les phases des derniers moments

Les besoins des personnes de l'entourage

- Les besoins de l'entourage
- Les émotions des accompagnants

Les émotions des soignants

- Les sentiments des soignants
- Les mécanismes de défense des soignants

Rites et deuil

- Les rites
- Les étapes du deuil



Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LES PERSONNES SOUFFRANT DE TROUBLES PSYCHIQUES ET ADDICTIONS

Qu'est-ce que la formation Comprendre et accompagner les personnes souffrant de troubles psychiques et addictions

Les structures médico-sociales sont de plus en plus confrontés par l'accueil et l'accompagnement des personnes souffrant d'un trouble psychique, parfois sévère, ou d'une addiction.

Pour les professionnels en EHPAD ou à domicile, cela nécessite une connaissance des manifestations cliniques et des fonctionnements de la personne accompagnée au quotidien et d'appréhender ses besoins spécifiques, afin de proposer un accompagnement adapté et de qualité.

Objectifs pédagogiques

- Différencier les notions d'handicap mental et handicap psychique
- Différencier les principaux troubles psychiques et troubles addictifs, rencontrés à domicile, des repères pour les identifier
- Repérer les attitudes à adopter pour apaiser et accompagner
- Identifier les addictions, des repères pour les identifier et accompagner

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
IDE AS ASL EHPAD
AAD SAAD
AS SSIAD

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Comprendre les troubles psychiques et développer des attitudes appropriées pour aider et faire face aux situations

LIEU DE FORMATION
Sur site

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Mise en situation pratique
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

Eléments d'introduction

- Qu'est ce que la santé mentale ?
- Maladie mentale : histoire et évolutions
- Qu'est ce que l'état psychopathologique, la souffrance psychique ?
- Notions d'angoisse et d'anxiété

Appréhender les différents troubles psychiques

- Les troubles psychiatriques majeurs :
  - les schizophrénies,
  - la paranoïa,
  - les troubles bipolaires,
  - les troubles dépressifs,
  - les troubles addictifs
- Les impacts sociaux et familiaux des troubles

Accompagner la personne

- La communication efficace avec la personne souffrante
- L'importance de l'écoute et l'empathie
- Le présence relationnelle et le regard
- Rôle des familles et de l'entourage
- La gestion de crises :
  - reconnaissance des signes avant coureurs,
  - attitudes et comportements appropriés face à une personne en état de crise

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Quiz

Note de satifaction 2024* **5/5**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

IDENTIFIER, PRÉVENIR LA DÉNUTRITION DU SUJET AGÉ EN EHPAD

Qu'est-ce que la formation Identifier, prévenir la dénutrition du sujet âgé en EHPAD ?

La nutrition est un déterminant majeur de santé. Une nutrition suffisante à tous les âges de la vie contribue à un bon état de santé.
Selon le collectif de lutte contre la dénutrition, 30 à 50% des personnes âgées en institution souffre d'une malnutrition protéino-énergétique, ce qui accroît le risque de morbidité et mortalité.

Cette formation permet de mieux comprendre et agir pour la prévention de la dénutrition du sujet âgé et à adapter la prise en charge nutritionnelle à la pathologie du sujet âgé.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les modifications du statut nutritionnel chez le sujet âgé
- Identifier les repères de la nutrition chez le sujet âgé
- Identifier la dénutrition chez le sujet âgé
- Prévenir la dénutrition
- S'adapter aux situations particulières

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Aide-soignant(e)
Infirmier(e) Diplômé(e) d'État exerçant en EHPAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans la prévention, le repérage et l'accompagnement du sujet âgé en situation de dénutrition.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Mise en situation pratique
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation

Les modifications du statut nutritionnel du sujet âgé

- Le plaisir de manger
- Vieillissement et alimentation
- Les modifications métaboliques

Les repères de la nutrition chez le sujet âgé

- Les repères du PNNS (Plan National Nutrition Santé)
- Les besoins nutritionnels du sujet âgé



La dénutrition chez le sujet âgé

- Définitions
- Conséquences et diagnostic de la dénutrition
- Repérage des situations à risque

La prévention de la dénutrition

- Surveillance de l'état nutritionnel
- Le repas : un soin à part entière

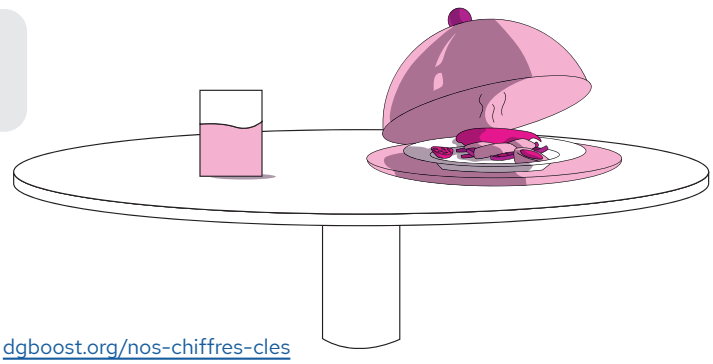
S'adapter dans les situations particulières

- Les troubles de la déglutition
- L'adaptation des textures (guide de l'ANAP)
- Alimentation et pathologies neurodégénératives
- Les aliments consommés debout, le « manger main »
- Le refus alimentaire

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2024* **4.5/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

IDENTIFIER, PRÉVENIR LE RISQUE DE DÉPRESSION ET ACCOMPAGNER LE SUJET AGÉ EN EHPAD

Qu'est-ce que la formation Identifier, prévenir le risque de dépression et accompagner le sujet âgé en EHPAD ?

La dépression du sujet âgé est fréquente et insuffisamment diagnostiquée. Elle est fortement liée à la présence d'affections somatiques, à l'isolement social ou géographique et aux événements de la vie. L'entrée en institution constitue un risque majeur : 10 à 15 % des résidents présentent un épisode dépressif majeur dans la première année.

Cette formation permet d'accompagner le personnel soignant dans la compréhension des troubles de l'humeur de la personne âgée. Elle est aussi utile pour apprendre à guider les personnes âgées en situation de dépression et présentant des risques suicidaires.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Aide-soignant(e)
Infirmier(e) Diplômé(e) d'État exerçant en EHPAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans la prévention, le. repérage et l'accompagnement du sujet âgé en situation de dépression

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Quels sont les objectifs pédagogiques ?

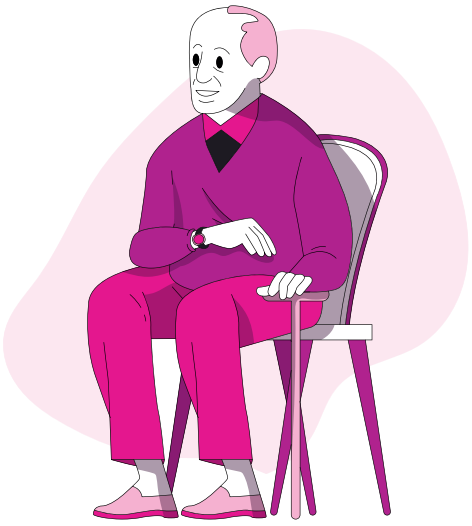
- Identifier les symptômes et les spécificités de la dépression du sujet âgé
- Identifier et repérer les facteurs de risque chez le sujet âgé
- Savoir évaluer la dépression et le risque suicidaire chez le sujet âgé
- Prévenir la dépression chez le sujet âgé

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio-visuels
- Supports pédagogiques remis aux participants

Jour 1

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation
- La dépression
  - Épidémiologie et définition de la dépression
  - Diagnostic de la dépression selon le DSM 5
  - Spécificités de la dépression chez le sujet âgé et formes atypiques
- Les facteurs de risque chez le sujet âgé
  - Les situations à risque et leurs repérages en EHPAD
- L'évaluation de la dépression et le risque suicidaire chez le sujet âgé
  - Évaluation de la dépression : principes et choix des outils
  - Le risque suicidaire chez le sujet âgé et les équivalents suicidaires

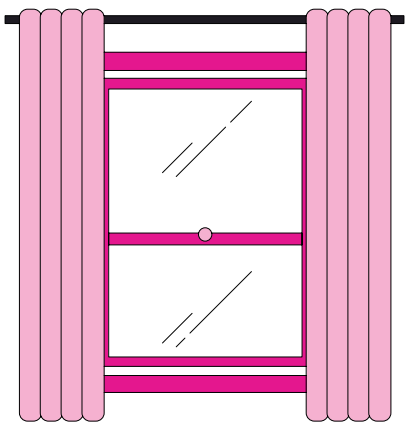


Jour 2

- La prévention de la dépression à domicile ou en institution
- Traiter et accompagner la dépression du sujet âgé
  - Les axes thérapeutiques et l'accompagnement psychologique
  - La surveillance
  - Les comportements soignants à privilégier et à éviter
- Le syndrome de glissement

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Quiz en cours de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation





*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

Version :12/11/2026

L'AROMATHÉRAPIE THÉRAPEUTIQUE

Qu'est-ce que la formation Aromathérapie thérapeutique ?

Les HUILES ESSENTIELLES sont de plus en plus utilisées dans la quête du bien vieillir. Leurs vertus sont reconnues et remarquables. L'aromathérapie fait partie des médecines complémentaires mais n'est pas la seule utilisée en gériatrie.

Cette formation permettra aux professionnels d'acquérir des bases afin d'utiliser les HE dans leur pratique quotidienne.

Objectifs pédagogiques

- Découvrir les éléments fondamentaux de l'aromathérapie
- Sensibiliser les équipes à l'utilisation des huiles essentielles en vue d'améliorer le bien être de la personne
- Réaliser des formules simples avec les HE dans sa pratique quotidienne
- Respecter les précautions d'usage et adapter son utilisation au contexte.
- Appréhender les troubles du comportement de la Personne âgée en intégrant l'aromathérapie comme thérapie complémentaire
- Favoriser le bien être des équipes

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Professionnels Ehpad /SSIAD / SAAD

PRÉREQUIS
Contre indications :
Allergie HE, Grossesse, Asthme, Épilepsie, Allaitement

OBJECTIF GÉNÉRAL
Sensibiliser les professionnels à l'utilisation des HE dans la prise en chaerge thérapeutique des personnes âgées.

LIEU DE FORMATION
Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques & pratiques.
- Méthodes actives et participatives, méditatives. Support olfactif (HE) diffuseur
- Livret pédagogique remis aux stagiaires
- Supports visuels

Éléments fondamentaux de l'aromathérapie

Module 1 : Introduction

- Définition
- Principes actifs des Huiles essentielles/différentes familles
  - Les champs d'action
  - Les modes d'utilisation
  - Les précautions d'usage et d'emploi
- Animation sensorielle chez la Personne âgée
- Utilisation des huiles essentielles en diffusion atmosphérique : où, quand, comment et pourquoi ?
- Utilisation des huiles essentielles en olfaction : où, quand, comment et pourquoi ?
- Le toucher relationnel et action sensorielle des HE
- Odorat et action émotionnelle des huiles essentielles/action sur le cerveau
- Ateliers olfactifs Theorie et pratique du toucher détente : la peau comme interface avec le milieu intérieur
- Atelier pratique : libérer les émotions positives autour de séance de sophrologie guidée par les odeurs
- Toucher relationnel et action sensorielle des huiles essentielles : La peau comme interface avec le milieu intérieur

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants début de formation et fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4/5**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

LES BASES DE L'AIDE À DOMICILE

Qu'est-ce que la formation Bases de l'aide à domicile ?

Le domicile est un contexte d'activité spécifique. Dans le cadre de ses missions d'entretien du cadre de vie, de l'accompagnement au repas et des aides aux soins d'hygiène, l'intervenant devra mettre en œuvre des compétences relationnelles et des techniques particulières, tout en s'adaptant aux habitudes de vie de la personne accompagnée.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et respecter les habitudes de vie de la personne accompagnée
- Gérer les risques liés aux interventions
- Organiser sa prestation de manière rationnelle pour gagner en efficacité
- Réaliser l'entretien du cadre de vie, dans le respect des règles d'hygiène et des principes ergonomiques
- Identifier les techniques d'entretien du linge dans le respect des règles d'hygiène et des principes ergonomiques
- Stimuler l'autonomie, par un accompagnement des bénéficiaires, dans les actes de la vie quotidienne : achat, réalisation et aide au repas
- Réaliser les techniques de l'aide à la toilette et de l'hygiène bucco-dentaire

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Nouveaux salariés.
Professionnels exerçant cette activité de longue date et n'ayant pas suivi de formation

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Acquérir les bases de l'aide à domicile.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Pratiques autour de l'entretien du cadre de vie, repassage et aide à la toilette
- Livrets pédagogiques remis aux participants

L'entretien du cadre de vie et du linge

- Gestion des risques : hygiène des mains, tenue de travail et produits utilisés
- Organisation du travail en tenant compte des habitudes de vie
- Les techniques de bases du nettoyage
- Les techniques d'entretien du linge



La gestion des repas

- Les règles d'hygiène autour du repas
- Équilibre alimentaire et besoins nutritionnels de la personne âgée
- Élaboration des listes de courses
- Accompagnement, surveillance et aide au repas

L'aide à la toilette

- Gestion des risques : hygiène des mains, tenue de travail, port de gants adapté
- Les différents types de toilette
- L'hygiène buccodentaire

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation par des mises en situation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire
- Tour de table avec la formatrice
- Quiz

Note de satifaction 2024* **5/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

LES MALADIES NEURODÉGÉNÉRATIVES

Qu'est-ce que la formation Les maladies neurodégénératives ?

Le concept de maladie neurodégénérative est un terme générique englobant différents troubles médicaux qui touchent principalement les neurones du cerveau humain.

Cette formation permettra au stagiaire, d'évoquer ces différentes pathologies et de lui apporter des clés pour maintenir et stimuler l'autonomie des personnes prises en soin et ainsi de personnaliser ces accompagnements.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les diverses fonctions cognitives du cerveau
- Différencier les différents types de maladies neurodégénératives
- Stimuler et maintenir l'autonomie d'une personne atteinte d'une maladie neurodégénérative en personnalisant l'accompagnement
- Identifier les conduites à tenir en cas de troubles neurocognitifs et du comportement
- Identifier le rôle des aidants familiaux

COURS
En présentiel

DURÉE
3 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel exerçant en EHPAD, SSIAD ou SAAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Acquérir des connaissances solides sur les principales pathologies neurodégénératives.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Études de cas pratique
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

Jour 1

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation
- Les maladies neurodégénératives : généralités
- Les troubles cognitifs et les troubles du comportement
- Les outils d'évaluation de ces troubles

Jour 2

- La maladie d'Alzheimer et apparentés : définition, évolution de la pathologie
- Maintenir l'autonomie au quotidien d'une personne atteinte de la maladie d'Alzheimer
- La maladie de Parkinson et la sclérose en plaques : définitions, évolutions
- Maintenir l'autonomie au quotidien d'une personne atteinte de la maladie de Parkinson et de la sclérose en plaques

Jour 3

- L'AVC : définition, évolution de la pathologie
- Maintenir l'autonomie au quotidien d'une personne présentant des troubles cognitifs suite à un AVC
- Mise en place de la prise en charge
- Adapter sa communication
- L'accompagnement aux actes essentiels de la vie quotidienne
- L'accompagnement à la vie sociale

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2025*	**99%**
Note de recommandation*	**100%**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

dgboost

PRATIQUES AUTOUR DE LA PETITE ENFANCE

Qu'est-ce que la formation Pratiques autour de la petite enfance ?

Nous explorerons les principes fondamentaux de sécurité, d'hygiène, de confort et de bien-être de l'enfant dans chaque aspect de la routine quotidienne.

Cette session vous dotera des compétences nécessaires pour créer un environnement sécurisé et propice à l'épanouissement des enfants.

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Assistant De Vie aux Familles

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences liées à la petite enfance.

LIEU DE FORMATION
Sur votre site

Note de satifaction 2025*	**90%**
Note de recommandation 2025*	**100%**

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes de base de la sécurité et de l'hygiène lors de la pratique du bain, du change et du biberon
- Réaliser en toute sécurité un bain, en tenant compte de la température de l'eau, de la posture et des gestes appropriés
- Effectuer un change de manière hygiénique tout en garantissant le confort et la sécurité de l'enfant
- Préparer et donner un biberon conformément aux besoins nutritionnels de l'enfant
- Etablir des routines pour favoriser l'endormissement et le réveil des enfants

Méthodes et moyens pédagogiques

- Présentations interactives et discussions en groupe
- Démonstrations en direct suivies d'exercices pratiques
- Salle de formation équipée et matériel de démonstration
- Supports visuels, vidéos explicatives
- Scénarios de cas pratiques pour renforcer l'apprentissage

Exercices pratiques de manutention avec/sans les aides techniques

Module 1 : Introduction
- Présentation des objectifs de la formation
- Importance de la sécurité, de l'hygiène et du bien-être de l'enfant

Module 2 : Le bain
- Donner un bain à l'enfant en toute sécurité et en respectant les règles d'hygiènes et en tout confort
- Savoir organiser son matériel et son environnement

Module 3: Le change
- Préparer la zone de change
- Connaître les techniques de change
- Pratiquer le change en toute sécurité

Module 4 : Préparation du biberon
- Préparer un biberon
- Donner un biberon en toute sécurité, en respectant les normes d'hygiènes

Module 5 : Lever et coucher de l'enfant
- Établir une routine de lever et de coucher
- Connaître les techniques d'apaisement lors des levers et couchers
- Pratiquer des levers et couchers en toute sécurité

Méthodes et Modalités d'évaluation
- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRÉVENTION ET SOINS DE L'ESCARRE

Qu'est-ce que la formation Prévention et soins de l'escarre ?

L'escarre est une maladie fréquente à l'origine de complications pouvant être graves. C'est une préoccupation quotidienne pour les équipes soignantes en EHPAD. Pour autant, sur le terrain, nous observons des pratiques multiples, voir même différentes. Une réactualisation des connaissances est ainsi essentielle sur cette thématique de la prévention et les soins de l'escarre.

Cette formation vise à comprendre le développement et les mécanismes de l'escarre. Elle apprendra au stagiaire à prendre en charge et assurer les soins à appliquer à cette pathologie en respectant le champ de compétences de chacun.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel exerçant en EHPAD, SSIAD ou SAAD. AS en 1 jour

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Prévenir l'apparition d'une escarre par une prise en charge globale du résident. Proposer et assurer un traitement thérapeutique adapté.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le mécanisme de l'escarre
- Évaluer le risque d'escarre par l'identification des facteurs de risques
- Mettre en oeuvre des moyens de prévention de l'escarre
- Assurer une surveillance et évaluer les actions mises en œuvre
- Proposer un traitement adéquat et des soins adaptés

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

Jour 1

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation
- La constitution de l'escarre
- Les facteurs de risques
- Les échelles d'évaluation de risques
- Les différents types et stades d'escarres
- Les conduites à tenir : principes et application rigoureuse des règles de prévention
- Le rôle de l'équipe face aux différents stades observés (érythème, désépidermisation, nécrose, cicatrisation)

Jour 2

- Le traitement de l'escarre (nettoyage, pansements, douleur)
- La prise en charge nutritionnelle
- Le positionnement des patients au fauteuil et au lit ; les différentes classes de supports
- Le contrôle et l'évaluation des actions mises en oeuvre

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec la formateur

Note de satifaction 2024* **4.9/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRISE EN CHARGE DE L'HANDICAP

Qu'est-ce que la formation Prise en charge de l'handicap ?

Le suivi des personnes en situation d'handicap en EHPAD ou à domicile est fréquent et soulève beaucoup de questionnements de la part des professionnels de terrain.

La formation «Prise en charge de l'handicap» permet au stagiaire de repérer et évaluer les différentes formes de handicap. Elle permet de suivre la personne afin de lui prodiguer l'accompagnement adéquat. Elle aide également à faire le point sur le rôle de l'aidant afin d'avoir le comportement attendu, pour la prise en charge de la personne.

COURS
En présentiel

DURÉE
3 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel exerçant en EHPAD, SSIAD ou SAAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Acquérir des connaissances sur les situation de handicap. Évaluer les besoins et accompagner les bénéficiaires.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Note de satifaction 2025*	**88%**
Note de recommandation*	**100%**

Objectifs pédagogiques

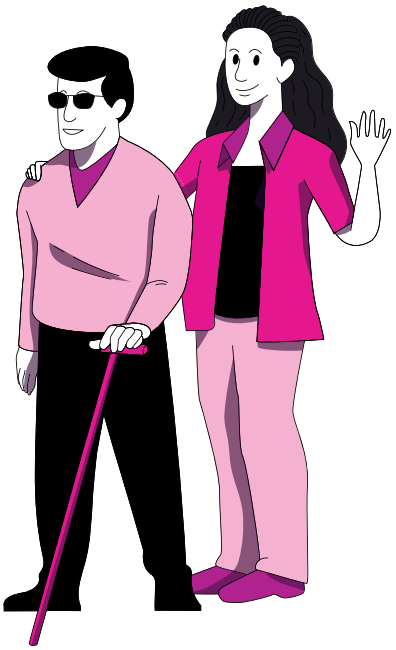
- Repérer les différentes formes d'handicap et les évaluer
- Mettre à jour les connaissances concernant la législation sur les droits des personnes en situation d'handicap
- Évaluer les besoins et les compensations des personnes en situation d'handicap
- Se situer par rapport à la personne en situation d'handicap en tant qu'aidant
- Appréhender l'accompagnement selon les différentes phases de deuil

Méthodes et moyens pédagogiques

- Technique d'écoute active
- Apports théoriques
- Analyses réflexives de pratiques
- Échanges sur les vécus professionnels
- Travaux de groupe
- Supports audio-visuels
- Supports remis aux participants

Jour 1 - Handicap : Généralités

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation
- Loi du 11 février 2005
- Définitions : handicap et polyhandicap
- Les modèles conceptuels : évaluer et prendre en charge les handicaps
- La compensation
- Les lieux d'accueil
- Les actualités



Jour 2 - Handicap mental ou intellectuel

- Définitions
- Les trisomies et la trisomie 21
- Les troubles autistiques

Handicap psychique

- Définitions et généralités
- Les troubles de la bipolarité
- Les schizophrénies
- La dépression

Jour 3 - Handicap moteur

- L'AVC : définition, évolution de la pathologie
- Maintenir l'autonomie au quotidien d'une personne présentant des troubles cognitifs suite à un AVC
- Mise en place de la prise en charge
- Adapter sa communication
- L'accompagnement aux actes essentiels de la vie quotidienne
- L'accompagnement à la vie sociale



Handicap sensoriel

- L'handicap visuel et auditif
- Les compensations

Conduite automobile et handicap

Conseils pratiques à domicile

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR SECTEUR EHPAD

Qu'est-ce que la formation Prise en charge de la douleur ?

En EHPAD, les professionnels sont confrontés à la douleur des personnes âgées, qui peut être aiguë ou chronique. Elle affecte le bien-être du résident et sa qualité de vie. Il est important de pouvoir évaluer cette douleur pour une prise en soin optimale et ainsi soulager la personne âgée.

De même, évaluer la douleur s'avère alors d'autant plus complexe que le résident n'a pas toujours la capacité de la verbaliser ou l'exprime au travers de signes comme l'agressivité, le repli sur soi...

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Infimier Diplômé d'État et Aide Soignant

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire pour suivre cette formation

OBJECTIF GÉNÉRAL
Sensibiliser les professionnels d'EHPAD à la prise en charge de la douleur chez le sujet âgé

LIEU DE FORMATION
En présentiel sur votre site

Objectifs pédagogiques

- ○ Comprendre les mécanismes de la douleur chez le sujet âgé
- ○ Identifier les différents types de douleur et leurs manifestations
- ○ Utiliser les outils d'évaluation de la douleur adaptés aux résidents d'EHPAD
- ○ Mettre en oeuvre des stratégies de prise en charge multimodale de la douleur
- ○ Collaborer en équipe multidisciplinaire pour un plan de soin individualisé le dossier patient

Méthodes et moyens pédagogiques

- ✓ Apports théoriques
- ✓ Études de cas
- ✓ Supports audio-visuels
- ✓ Supports remis aux participants : outils d'évaluation de la douleur, ressources complémentaires

Introduction à la prise en charge de la douleur
- Définitions et concepts clés
- Importance de la prise en charge de la douleur en EHPAD

Les mécanismes de la douleur
- Physiopathologie de la douleur
- Douleur aigue vs douleur chronique

Évaluation de la douleur
- Outils et échelles d'évaluation
- Observation clinique et communication avec le sujet âgé non communicant

Stratégies de prise en charge
- Traitements médicamenteux et non médicamenteux (thérapies
- comportementales et physiques)
- Importance de la l'approche individualisée

Collaboration et communication en équipe
- Rôles de l'équipe multidisciplinaire
- Communication efficace et documentation

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules via des questionnaires ou des tests pratiques
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4.4/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR SECTEUR SAAD

Qu'est-ce que la formation Prise en charge de la douleur ?

À domicile, les professionnels sont confrontés à la douleur des personnes âgées ou personnes en situation d'handicap, qui peut être aiguë ou chronique. Elle affecte le bien-être de la personne et sa qualité de vie.

Tout intervenant a son rôle à jouer dans la gestion de la douleur, dans le cadre d'une approche multidisciplinaire, et ce, en collaboration avec l'ensemble des intervenants et également des aidants familiaux.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et comprendre les différents types de douleurs pouvant être rencontrées chez les bénéficiaires des SAAD
- Acquérir les connaissances théoriques sur l'évaluation de la douleur, incluant les outils et les échelles de mesure adaptés à la population accompagnée
- Renforcer les habiletés de communication avec les bénéficiaires et leurs familles concernant la gestion de la douleur et l'importance de la rapporter
- Sensibiliser aux différents traitements non pharmacologiques et alternatives possibles pour la gestion de la douleur, leur efficacité et leur mise en place.
- Comprendre l'importance et apprendre à collaborer avec les différents membres de l'équipe multidisciplinaire pour une prise en charge optimale de la douleur.

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Intervenants en SAAD

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire pour suivre cette formation

OBJECTIF GÉNÉRAL

Sensibiliser les professionnels du SAAD à la prise en charge de la douleur chez les personnes accompagnées à domicile et leur fournir des outils et des recommandations pour améliorer leur qualité de vie.

LIEU DE FORMATION
En présentiel sur votre site

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Analyse réflexive de pratiques
- Méthodes actives et participatives
- Supports remis aux participants

Introduction

- Le SAAD et son rôle dans l'accompagnement à domicile
- L'importance de la prise en compte de la douleur chez les personnes agées
- Compréhension de la douleur chez les PA
- Définition de la douleur et ses différentes dimensions
- Facteurs influençant la perception de la douleur chez la PA
- Evaluation de la douleur
- Méthodes et Modalités d'évaluation de la douleur adaptées aux PA à domicile
- Importance de l'évaluation régulière de la douleur pour ajuster la prise en charge

Prise en charge de la douleur en SAAD

- Approche multidisciplinaire : collaboration avec les médecins, infirmiers et autres professionnels de santé
- Utilisation de techniques médicamenteuses et non médicamenteuses pour soulager
- Education du bénéficiaire et de sa famille sur la gestion de la douleur

Suivi et évaluation de la prise en charge de la douleur

- Mise en place de protocoles de suivi pour évaluer l'efficacité des traitements
- Adaptation de la prise en charge en fonction de l'évolution de la douleur
- Communication avec les médecins pour ajuster les prescriptions

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4.5/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR SECTEUR SSIAD

Qu'est-ce que la formation Prise en charge de la douleur ?

En SSIAD, les professionnels sont confrontés à la douleur des personnes âgées, qui peut être aiguë ou chronique. Elle affecte le bien-être du patient et sa qualité de vie.

Il est important de pouvoir évaluer cette douleur pour une prise en soin optimale, et ainsi soulager la personne âgée, en lien avec l'ensemble des professionnels intervenant à domicile, dont les aidants familiaux.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les différents types de douleur pouvant affecter les patients en SSIAD
- Utiliser les outils d'évaluation de la douleur adaptés aux patients à domicile
- Mettre en œuvre des stratégies de gestion de la douleur personnalisées
- Collaborer en équipe multidisciplinaire pour un plan de soin individualisé
- Eduquer les patients et les aidants sur les techniques de gestion de la douleur

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Aide-soignant(e) et IDEC

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire pour suivre cette formation

OBJECTIF GÉNÉRAL
Sensibiliser les professionnels de SSIAD à la prise en charge de la douleur

LIEU DE FORMATION
En présentiel sur votre site

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Supports remis aux participants : outils d'évaluation de la douleur, ressources complémentaires
- Supports audio-visuels
- Etudes de cas

Introduction à la douleur

- Définition, physiopathologie et impact sur le patient
- Physiopathologie de la douleur
- Types de douleur et leurs caractéristiques spécifiques

Évaluation de la douleur

- Outils et échelles d'évaluation spécifiques aux patients en SSIAD

Stratégies de prise en charge

- Traitements médicamenteux et non médicamenteux
- Thérapies comportementales et physiques
- Importance de la l'approche individualisée

Législation et recommandations professionnelles concernant la douleur en SSIAD

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules via des questionnaires ou des tests pratiques
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4.8/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

7 DROITS ET ÉTHIQUE

BIENTRAITANCE
DÉVELOPPER UNE CULTURE

Qu'est-ce que la formation Bientraitance ?

Développer une culture de bientraitance à l'hôpital est essentielle ; il s'agit d'une culture inspirant les actions individuelles et les relations collectives au sein d'un établissement, d'un service.

C'est donc une démarche globale dans la prise en charge du patient, de son entourage mais également du travail en équipe.

Sensibiliser les professionnels à cette démarche, s'interroger sur ses pratiques sont des éléments fondamentaux.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
AS, IDE et tout professionnel intéressé

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer la bientraitance dans nos pratiques

LIEU DE FORMATION
Sur site

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et analyser la bientraitance
- Appréhender les risques de maltraitance, comprendre où la maltraitance commence
- Mettre en place des pratiques de bientraitance individuelles et collectives

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de cas pratiques
- De nombreuses mises en situation pratique
- Diaporamas pédagogiques remis aux participants

Comprendre et analyser la bientraitance

- Définitions de la culture bientraitante à l'hôpital
- Le contexte législatif : recommandations ANESM / HAS / certification HAS / Loi du 4 mars 2002
- La bientraitance : un enjeu de qualité
- Les droits du patient

Appréhender les risques de maltraitance

- Identification des types de maltraitance : témoignages de patients
- Travail autour de la maltraitance ordinaire
- Les facteurs propices à des situations de maltraitance
- Les dispositifs pour prévenir la maltraitance
- Signaler la maltraitance
- Focus sur la thématique des contentions

Analyser les pratiques de bientraitance individuelles et collectives

- La prévention des risques
- Les valeurs qui entourent la bientraitance, l'éthique
- La confiance dans les relations de travail
- L'approche rogérienne : relation d'aide, respect de l'autre
- La notion de «care»
- Les ressources disponibles pour développer la bientraitance

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur
- Quiz en cours de formation

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

DROIT DU PATIENT

Qu'est-ce que la formation droit du patient ?

Le droit du patients assure leur respect et dignité : les bonnes pratiques concernant le consentement, l'information des patients et des mineurs, et les voies de recours des patients garantissent une prise en charge éthique et transparente

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
AS, IDE et tout professionnel intéressé

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Identifier les droits des patients à l'hôpital et apporter uen réflexion

LIEU DE FORMATION
Sur votre site

Objectifs pédagogiques

- Identifier les droits des patients et des mineurs à l'hôpital et leurs évolutions dans le temps
- Apporter une réflexion sur les pratiques soignantes, dans le respect de ces droits
- Identifier les voies de conciliation et de recours des patients

Méthodes et moyens pédagogiques

- Suppots audio-visuels
- Apports théoriques
- Analyse réflexive de pratiques
- Entraînements sur les vécus professionnels de chacun
- Supports remis aux participants

Les bonnes pratiques concernant le consentement

- Le consentement du patient
- La personne de confiance
- Le consentement des mineurs et l'autorité parentale
- Focus sur la pratique des contentions

L'information despatients et des mineurs

- L'évolution du droit des patients quant à l'information
- Le respect du secret professionnel
- L'accès du dossier du patient

Les voies de recours des patients

- Les voies de conciliation en interne
- Les associations
- L'ONIAM national et régional
- Les voies d'indemnisation

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur
- Quiz en cours de formation

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE ET PROMOTION DE LA BIENTRAITANCE (MÉDICO-SOCIAL)

Qu'est-ce que la formation Prévention de la maltraitance et promotion de la bientraitance ?

La bientraitance est une culture inspirant les actions individuelles et les relations collectives au sein d'un établissement ou à domicile. Elle vise à promouvoir le bien-être du résident/ du bénéficiaire en gardant à l'esprit le risque de maltraitance.

Objectifs pédagogiques

- ○ Identifier et définir la maltraitance
- ○ Identifier les risques de maltraitance en fonction du lieu d'exercice
- ○ Comprendre les difficultés de repérage de ces situations
- ○ Signaler une situation de maltraitance
- ○ Distinguer des dispositifs pouvant prévenir la maltraitance
- ○ Définir et identifier les différents types de contention
- ○ Identifier les risques engendrés par la contention
- ○ Expliquer les bénéfices risques et les moyens alternatifs
- ○ Définir les bonnes pratiques de contention
- ○ Définir le concept de bientraitance
- ○ Identifier les pratiques bientraitantes
- ○ Appliquer des pratiques bientraitantes

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel du médico-social exerçant en structure ou à domicile

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer ses connaissances liées aux différents types de maltraitance. Mettre en oeuvre des pratiques liées à la bientraitance.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Note de satifaction 2024* **4.9/5**

Méthodes et moyens pédagogiques

- ✓ Méthodes actives et participatives
- ✓ Apports théoriques
- ✓ Analyses de pratiques
- ✓ De nombreuses mises en situation pratique
- ✓ Diaporamas pédagogiques remis aux particpants

Chaptire 1 : Prévention de la maltraitance

- Introduction du sujet de la maltraitance
- Les différents types de maltraitance
- Les risques de maltraitance
- Les difficultés de repérage de ces situations
- Le signalement d'une situation de maltraitance
- Les dispositifs pouvant prévenir la maltraitance



Chaptire 2 : Réflexion sur les contentions

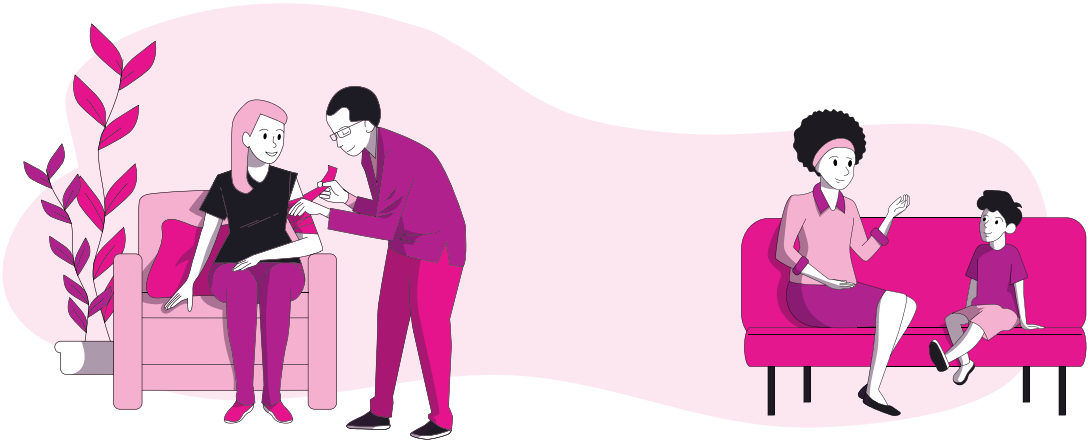
- Définition et différents types de contention
- Les risques engendrés par la contention
- Les bénéfices risques à la contention
- Les bonnes pratiques de la contention

Chaptire 3 : Promotion de la bientraitance

- La bientraitance : concept et définitions
- Les pratiques bientraitantes individuelles et en équipe

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

RÉFLEXION ÉTHIQUE DANS LES PRATIQUES DE SOINS ET D'ACCOMPAGNENT

Qu'est-ce que la formation «Réflexion éthique dans les pratiques de soins et d'accompagnent» ?

Dans le secteur du soin et de l'accompagnement, l'éthique soulève constamment des interrogations : comment agir de la meilleure manière tout en respectant la personne que l'on accompagne ? Développer ces réflexions, tant individuelles que collectives, nous permet de prendre du recul, de clarifier nos choix et nos actions de façon raisonnée, tout en redonnant du sens à nos pratiques.
Cette formation a pour objectif de renforcer les compétences éthiques des professionnels afin d'améliorer la qualité des soins et le bien-être des résidents/patients/bénéficiaires, tout en poursuivant notre engagement vers une amélioration continue dans la prise en soin et l'accompagnement.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout personnel d'EHPAD, de SSIAD souhaitant développer une réflexion éthique

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Se positionner dans une démarche éthique

LIEU DE FORMATION
Sur votre site ou
9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Note de satifaction 2025*	**94%**
Note de recommandation 2025*	**100%**

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes éthiques fondamentaux qui régissent la pratique soignante en EHPAD ou à domicile
- Identifier les enjeux éthiques spécifiques liés à la prise en soin des personnes âgées
- Développer des compétences en communication pour aborder les situations complexes avec les résidents/patients, les proches et l'équipe soignante
- Appliquer des outils pratiques pour intégrer l'éthique dans le quotidien
- Favoriser une réflexion sur les pratiques professionnelles et les décisions

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Nombreuses mises en situations pratiques pour transposer les apports théoriques
- Échanges, partage d'expériences, analyses de pratique
- Mises en situation, études de cas
- Livret de formation remis aux participants

Introduction à la démarche éthique dans les pratiques de soins et d'accompagnement en gériatrie

- ○ Présentation des concepts clés d'éthique dans le soin : autonomie, bienfaisance, confidentialité, responsabilité, intégrité
- ○ Discussion sur les valeurs et les principes éthiques dans nos pratiques
- ○ Étude de cas : Analyse de situations éthiques rencontrées
- ○ Enjeux éthiques spécifiques : consentement éclairé, fin de vie, directives anticipées, respect de la dignité, bénéfices/risques et la contention
- ○ Rôle des familles et des proches dans la prise de décision
- ○ Atelier pratique : Simulation de situations éthiques et prise de décision en groupe

Intégration de la démarche éthique dans les pratiques de soins et d'accompagnement en gériatrie

- ○ Intégration de la démarche éthique dans les pratiques de soins et d'accompagnement en gériatrie
- ○ Outils et méthodes pour intégrer l'éthique dans les soins quotidiens
- ○ Communication éthique : techniques pour aborder des sujets sensibles avec les résidents / patients et leurs familles
- ○ Étude de cas : Résolution de problématiques éthiques en lien avec l'expérience des stagiaires
- ○ Réflexion sur les pratiques professionnelles : comment évaluer et améliorer ses propres pratiques ?
- ○ Réflexion personnelle pour intégrer et développer cette démarche dans son travail au quotidien : pistes d'actions individuelles

Méthodes et Modalités d'évaluation

- ○ Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- ○ Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- ○ Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire
- ○ Tour de table avec la formatrice



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

8 HYGIÈNE

BIONETTOYAGE DES LOCAUX EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ OU MÉDICO-SOCIAL

Qu'est-ce que la formation Bionettoyage des locaux ?

L'entretien des locaux, par la réduction des réservoirs environnementaux, constitue un des trois piliers de la prévention du risque infectieux en milieu de soins, avec les précautions standard et la maîtrise du risque lié aux soins.

Il concourt à l'hygiène générale des établissements de santé et des établissements médico-sociaux.

De ce fait, les professionnels en charge de l'organisation de l'hygiène des locaux ont pour mission de limiter le risque infectieux lié à l'environnement, mais aussi les risques professionnels pour les personnels et aujourd'hui plus que jamais l'impact écologique de ces pratiques.

Cette formation sur l'hygiène des locaux vous permettra de limiter le risque infectieux et d'assurer la mise en place de procédure qualité.

Votre équipe d'entretien saura ainsi maîtriser les bonnes pratiques en matière d'hygiène et de protection.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Personnel en charge d'organiser les activités de bionettoyage / d'assurer l'entretien des locaux

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Prévenir le risque infectieux lors de l'entretien des locaux et de l'environnement des patients / résidents

LIEU DE FORMATION
Sur site

Objectifs pédagogiques

- Mesurer le risque et identifier les mesures préventives à mettre en oeuvre
- Connaître et utiliser de manière appropriée les produits et matériels à disposition dans l'établissement
- Mettre en pratique de manière efficace les techniques de bionettoyage
- Optimiser l'efficacité des interventions et mettre à jour si nécessaire les protocoles de bionettoyage de l'établissement

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Méthode applicative avec des mises en situation pratique : nécessité d'un chariot de bionettoyage et d'une chambre

Programme

Journée 1 : Introduction

- Terminologie, rappels de base et définitions
- La notion de transmission et d'infections associées aux soins
- L'environnement : son rôle dans la transmission des infections associées aux soins

Les précautions standard

- L'hygiène du professionnel
- La tenue du professionnel : tenue de base et EPI
- L'hygiène des mains
- La prévention des AES

L'organisation du bionettoyage

- Classification des locaux et inventaire des tâches à accomplir (en fonction de l'établissement)
- Préparation et organisation du travail et du matériel

Journée 2 : Maîtriser les techniques de bionettoyage

- Les techniques d'entretien et de désinfection des sols et surfaces
- Les notions de sécurité, d'utilisation des produits (caractéristiques, précautions, dilutions, utilisations, stockage...)
- Spécificités liés à des contextes infectieux particuliers : Infection à Clostridium difficile, gale, COVID...

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Recueil oral des attentes des participants
- Test de positionnement des participants en début de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants à l'issue de la formation : orale et via un questionnaire

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

DEVENIR CORRESPONDANT EN HYGIÈNE EN ÉTABLISSEMENT SANITAIRE OU MÉDICO-SOCIAL

Qu'est-ce que la formation correspondant en hygiène ?

Être correspondant hygiène est une démarche volontaire.

Sous l'égide de l'encadrement, il est l'interlocuteur clé pour les professionnels du terrain, faisant le lien avec l'équipe opérationnelle d'hygiène et le médecin en charge de cette mission.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe
ou 150€ par personne

PUBLIC
Formation corresponsants aux salariés dans le secteur de l'hygiène exerçant dans votre établissement

PRÉREQUIS
Exercer depuis minimum 1 an dans la structure
Etre volontaire pour la mission de correspondants
Avoir le goût de transmettre

OBJECTIF GÉNÉRAL
Renforcer la prévention du risque infectieux

LIEU DE FORMATION
Sur votre site

Objectifs pédagogiques

- Renforcer les connaissances en matière de prévention du risque infectieux en milieu de soins, pour assurer le rôle de correspondant hygiène
- Être en mesure de transmettre les connaissances acquises auprès des professionnels de la structure

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques en lien avec vos protocoles internes et conformes aux recommandations nationales
- Analyse de pratiques
- Travaux en groupe
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux correspondants

Programme

Un parcours de formation, adapté à vos besoins, composé de plusieurs modules :

Module 1 : Les fondamentaux de la prévention du risque infectieux (Durée 2 jours)

Module 2 : Maîtrise de la prévention du risque infectieux associé aux soins (Durée 2 jours)

Module 3 : Gestion de l'environnement (Durée 1 jour)

Modules optionnels :
- ○ Bien communiquer en hygiène (1 jour)
- ○ Réactualisation des connaissances (1 jour par an)
- ○ Gestion des risques : théorie et étude de cas concrets (2 jours)
- ○ Détection et gestion des épidémies (2 jours)

Méthodes et Modalités d'évaluation

- ○ Recueil oral des attentes des participants
- ○ Test de positionnement des participants en début de formation
- ○ Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- ○ Évaluation à chaud de la satisfaction des participants à l'issue de la formation : orale et via un questionnaire
- ○ Quizz

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

HYGIÈNE DU LINGE EN SECTEUR MÉDICO-SOCIAL

Qu'est-ce que la formation Hygiène du linge ?

Au delà de la notion de propreté et de confort, l'hygiène du linge est essentielle en structure médico-sociale au regard du risque de contamination et de transmission de micro-organismes.

Cette formation permettra aux stagiaires de participer activement à la démarche qualité de l'EHPAD concernant le circuit du linge.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les enjeux de l'hygiène du linge en secteur médico-social
- Identifier les différentes étapes du circuit du linge et les risques associées à chacune de ses étapes
- Connaître les produits utilisés
- Proposer des axes d'amélioration dans l'établissement concernant la thématique de la gestion du linge

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Personnel en charge d'organiser les activités de gestion du linge ou d'assurer la gestion du linge

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Aider l'établissement à atteindre ses objectifs en évaluant son circuit du linge afin de limiter les risques infectieux

LIEU DE FORMATION
Sur votre site ou Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives / Analyse de pratiques
- Le formateur s'appuie sur vos protocoles internes afin d'améliorer les pratiques et de décliner avec les stagiaires un plan d'actions

Programme

Introduction et notion d'écologie microbienne

Rappel des Précautions Standard : mesures d'hygiène et de protection

- La tenue professionnelle et l'hygiène des mains
- Les Équipements de Protection Individuelle (EPI)
- La gestion des déchets et de l'environnement
- La prévention des AES

Le circuit du linge

- Les différents types de linge et leur traitement : linge des résidents, linge plat, tenues professionnelles
- Le circuit du linge sale : collecte, réception, stockage et tri, lavage, séchage
- Le circuit du linge propre : stockage, redistribution
- Points critiques spécifiques : circuit linge sale/propre, principe de la marche en avant au sein de la zone de traitement, mesures d'hygiène et de protection à toutes les étapes
- Démarche qualité : analyse de pratiques et plan d'action d'amélioration

Cas particuliers

- Gestion du linge en cas de situations infectieuses

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Recueil oral des attentes des participants
- Test de positionnement des participants en début de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants à l'issue de la formation : orale et via un questionnaire
- Quizz

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

9 RELATION ET COMMUNICATION

APPROCHE DE LA COMMUNICATION NON VERBALE

Qu'est-ce que la formation « Approche de la communication non verbale » ?

90% de notre communication passe par nos gestes, nos attitudes, l'intonation de notre voix, les expressions de notre visage, les couleurs que nous portons, les odeurs que nous émettons.

Développer ses aptitudes à la communication non verbale est donc essentielle dans notre univers professionnel.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Personnel administratif
Personnel soignant :
AS, IDE et tout professionnel intéressé

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer ses aptitudes à la communication non verbale

Objectifs pédagogiques

- Identifier les principes d'approche de la communication non verbale
- Comprendre l'impact du non verbal dans la communication
- Reconnaître et adopter les comportements qui facilitent une communication efficace
- Créer et renforcer la bienveillance dans ses relations professionnelles
- Identifier les freins d'une communication coopérative et Mieux comprendre les intentions cachées
- Développer ses aptitudes à la communication non-verbale
- Identifier et comprendre les systèmes de représentation sensoriels en PNL

Méthodes et moyens pédagogiques

- Alternance apports théoriques et pratiques
- Echanges, analyses de pratique, mise en situation
- Méthodes actives et participatives
- Livret de formation remis aux participants

Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant

- Les principes d'approche de la Communication Non Verbale
- Connaissance des émotions qui influencent le comportement
- Repérage des différentes émotions dans la communication non verbale
- Capacité d'écoute de l'autre pour mieux comprendre les intentions
- Tenir compte des émotions présentes dans la relation et mieux maîtriser ses propres émotions

L'impact du non verbal dans la communication

- Les composantes du non verbal : voix, image, regard, posture, distance
- La notion de cohérence verbal / non verbal
- Différencier la nature des gestes : conscient, inconscient, culturel...
- Repérer les différentes manifestations du langage non verbal les plus courantes

Reconnaître et adopter les comportements qui facilitent une communication efficace

- Les structures de pensée et les modes de communication propres à chacun
- Développer son écoute active et savoir se synchroniser

Créer et renforcer la bienveillance dans ses relations professionnelles

- Comprendre les intentions et renforcer la connexion à l'autre avant de passer à une demande d'action
- Travailler son propre langage non verbal

Identifier les freins d'une communication coopérative et Mieux comprendre les intentions cachées

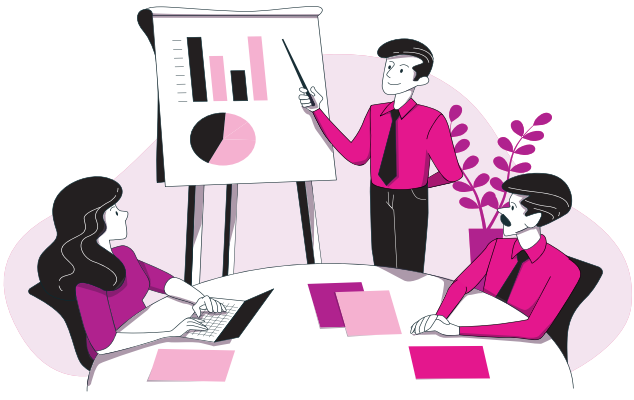
- Repérer les non-dits, les hésitations, le mal-être, l'authenticité de l'autre
- Anticiper les relations conflictuelles

Développer ses aptitudes à la communication non-verbale

- Expérimenter les différentes distances corporelles
- Améliorer sa posture corporelle
- Utiliser sa voix, le toucher et le regard pour atteindre son objectif relationnel
- Les systèmes de représentation sensoriels en PNL : méthode VAKOG

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire
- Tour de table avec la formatrice



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

ASSURER SA MISSION DE TUTEUR / MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Qu'est-ce que la formation « Assurer sa mission de tuteur / maître d'apprentissage » ?

La fonction du maître d'apprentissage est essentielle dans la réussite du parcours de formation de l'apprenant. C'est pourquoi il est nécessaire de former le tuteur à la transmission du savoir avec des techniques pédagogiques adaptées.

Ce dispositif de formation permet au maître d'apprentissage d'accueillir les alternants dans les meilleurs conditions. Ainsi, le tuteur pourra partager son savoir-faire et accompagner la montée de compétences des apprentis en les conduisant progressivement vers l'autonomie.

COURS
En ligne

TARIF
À partir de 210 €

DURÉE
14 heures

PUBLIC
Tout professionnel exerçant des missions de tuteur/ maître d'apprentissage

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Renforcer l'accompagnement des alternants, notamment pour une meilleure professionnalisation des maîtres d'apprentissage en entreprise.

Objectifs pédagogiques

- Accueillir et faciliter l'intégration de l'alternant
- Accompagner le développement des apprentissages et de l'autonomie professionnelle
- Participer à la transmission des savoir faire et à l'évaluation des apprentissages

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Analyses et mises en situations pratiques
- Fiches téléchargeables
- Supports audio-visuels
- Méthodes actives et participatives

Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant

- Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise
- Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise
- Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai

Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle

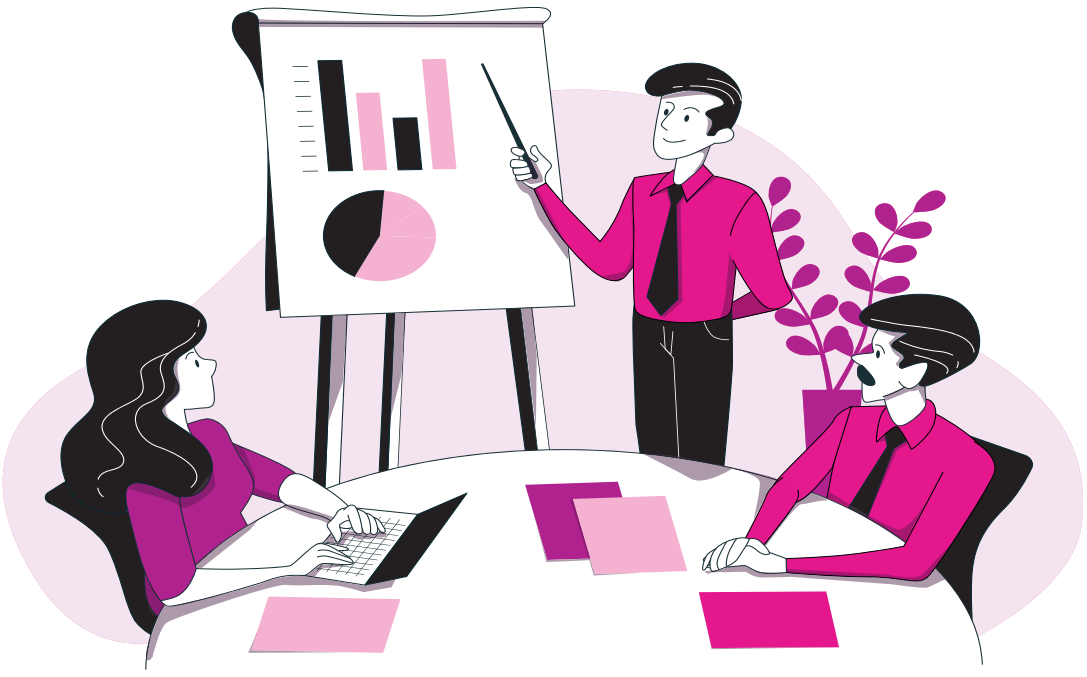
- Suivre le parcours avec le centre de formation
- Organiser le parcours au sein de l'entreprise
- Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage

Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissages

- S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage
- Guider la réflexion de l'apprenti/alternant sur ses activités professionnelles et d'apprentissages
- Évaluer les acquis des apprentissages en situation de travail

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Échanges via le forum tout au long de la formation



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

GESTION DU STRESS ET DES CONFLITS EN ENTREPRISE

Qu'est-ce que la formation Gérer le stress et les situations difficiles en milieu de soins ?

Cette formation permet de mieux gérer les situations difficiles auxquelles peuvent être confrontés les professionnels de soin. Elle forme le personnel d'établissements sanitaires à comprendre les émotions humaines afin d'optimiser le travail d'équipe et gérer son stress au travail. À la fin de la formation, le stagiaire saura identifier les sources de conflits, mettre en place des stratégies face à l'agressivité et désamorcer les situations complexes.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tout professionnel exerçant en structure sanitaire

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels sur la maîtrise du stress et des émotions en milieu de soin.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Objectifs pédagogiques

- Comprendre nos émotions pour mieux travailler en équipe
- Identifier le stress et ses différents mécanismes
- Identifier et comprendre les mécanismes de l'agressivité et violence
- Anticiper et prévenir les situations difficiles, les sources de conflit en assurant une communication efficace
- Mettre en place des stratégies de prévention face à l'agressivité
- Adapter son attitude et sa communication afin de désamorcer ces situations
- Prévenir l'usure professionnelle liée à des troubles du comportements des patients

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Technique d'écoute active
- Analyses réflexives et pratiques
- Travaux de groupe
- Exercices pratiques de gestion du stress
- Échanges sur les vécus professionnels
- Supports audio-visuels
- Livrets pédagogiques remis aux participants

Le stress au travail

- Facteurs de stress au travail, ses mécanismes et stratégies d'adaptation personnelle
- Les indicateurs de stress et signaux d'alarme et les conséquences du stress au travail
- Comment prévenir le stress ? L'approche de A. BECK

Développer ses propres ressources : prendre soin de soi

- Soigner : une confrontation permanente et un travail hautement émotionnel
- Prendre soin de soi pour prendre soin des autres

La relation, les causes et conséquences des difficultés relationnelles

- Les facteurs de complexification des relations
- Les conséquences de relations difficiles
- Au-delà des symptômes : analyser et comprendre plutôt que réagir

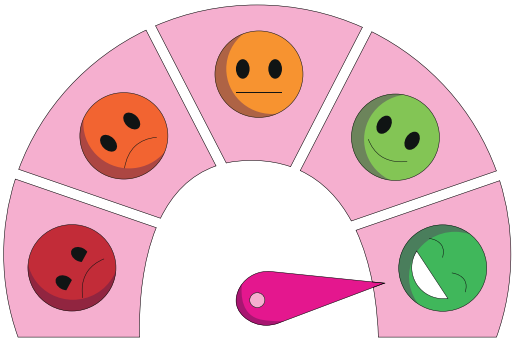
Promotion de la bientraitance

- Les conflits
- Patient acteur de sa santé : projet de soins négociés et individualisation des soins
- Bases de nombreux conflits : le manque d'information et de communication
- Ces patients qui nous mettent en difficulté ou patients qui sont en difficulté : pistes d'intervention

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2024* **4.8/5**





*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

GESTION DU STRESS, DES CONFLITS ET DE L'AGRESSIVITÉ

Qu'est-ce que la formation Gestion du stress, des conflits et de l'agressivité ?

Cette formation permet de mieux gérer les situations difficiles auxquelles peuvent être confrontés les professionnels de soin. Elle forme les stagiaires à comprendre les émotions humaines et gérer son stress au travail. À la fin de la formation, le stagiaire saura identifier les sources de conflits, mettre en place des stratégies face à l'agressivité des patients/résidents/familles et désamorcer les situations complexes.

COURS
En présentiel

DURÉE
3 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Formation destinée à l'ensemble des professionnels exerçant en établissement sanitaire ou dans le médico social

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels sur la maîtrise du stress et des émotions, pour mieux gérer les situations difficiles.

LIEU DE FORMATION
Sur votre site

Objectifs pédagogiques

- Identifier les mécanismes du stress, les effets et conséquences sur la santé
- Découvrir les techniques de gestion du stress au quotidien
- Analyser les mécanismes de la communication
- Appréhender le vécu de l'usager, du professionnel et des familles et leurs mécanismes de défense
- Apprendre à optimiser son comportement pour gérer les situations conflictuelles
- Identifier les concepts de l'agressivité et de la violence dans des situations au quotidien
- Identifier les techniques de désamorçage dans une situation de conflit

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Technique d'écoute active
- Analyses réflexives de pratiques
- Exercices pratiques de gestion du stress tout au long de la formation
- Entrainements sur les vécus professionnels de chacun
- Supports audio-visuels
- Supports remis aux participants

Un parcours de formation adapté, composé de plusieurs thématiques :

LE STRESS AU TRAVAIL

- Définition du stress, des mécanismes, des facteurs de stress au travail
- Conséquences du stress sur la santé
- L'épuisement professionnel
- Les stratégies d'adaptation personnelle
- Les techniques de gestion du stress au quotidien

LA RELATION TRIANGULAIRE PROFESSIONNELS / USAGERS / FAMILLE

- Les mécanismes de la communication
- L'approche centrée sur la personne : la relation d'aide
- Le vécu de l'usager, du professionnel et des familles et leurs mécanismes de défense
- Pistes pour améliorer la relation triangulaire



GESTION DES CONFLITS ET DE L'AGRESSIVITÉ

- Les concepts de l'agressivité et de la violence dans des situations au quotidien
- La prévention et l'anticipation des situations conflictuelles
- Les techniques de désamorçage dans une situation de conflit
- Une démarche commune d'équipe afin de prévenir ou de désamorcer les situations conflictuelles

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long des modules
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4.9/5**

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

10 SÉCURITÉ ET PRÉVENTION DES RISQUES

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

Qu'est-ce que la formation Sauveteur Secouriste du Travail (SST) ?

La formation SST apprend à un salarié à porter assistance à toute victime d'un accident du travail ou d'un malaise.

Le rôle du Sauveteur Secouriste du Travail est d'apporter les premiers secours sur son lieu de travail en cas d'urgence. Les gestes doivent être appliqués dans l'attente de l'arrivée des secours. Il agit aussi comme agent de prévention des accidents dans son entreprise.

La formation permettra au stagiaire de connaître les principes de base de la prévention, de rechercher les risques pour protéger, examiner une victime, d'alerter les secours et secourir une victime jusqu'à la prise en charge des secours spécialisés.

Quels sont les objectifs pédagogiques ?

- Être acteur de la prévention
- Intervenir en cas d'accident du travail :
  - Protéger
  - Examiner
  - Alerter
  - Secourir



COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Salariés /
Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

VALIDITÉ
24 mois

OBJECTIF GÉNÉRAL
Être capable de protéger, secourir, alerter et examiner.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Note de satifaction 2024 **4.9/5**

8 COMPÉTENCES

1. Situer le cadre juridique de son intervention
2. Réaliser une protection adaptée
3. Examiner la/les victime(s) avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
4. Alerter ou faire alerter
5. Secourir la (les) victime(s) de manière appropriée
6. Situer le rôle du sst dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
7. Mettre en œuvre ses compétences en matière de protection au profit d'actions de prévention
8. Informer les personnes désignées dans le plan d'organisation de la prévention de l'entreprise de la / des situations dangereuses de l'entreprise d'actions de prévention

Jour 1

- ○ Accueil stagiaires
- ○ Présentation et organisation de la formation
- ○ Apports théoriques
- ○ Exercices pratiques
- ○ Évaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- ○ Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son entreprise
- ○ Intervenir face une situation d'accident du travail

Jour 2

- ○ Mise en situation individuelle
- ○ Évaluation à l'issue de chaque mise en situation individuelle.

Évaluation

- ○ Mise en situation individuelle
- ○ Épreuve de certification
- ○ Questionnaire de satisfaction

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES SST

Qu'est-ce que la formation Maintien et actualisation des compétences SST ?

Une actualisation des compétences du Sauveteur Secouriste du Travail est nécessaire tout les deux ans.

L'objectif de l'actualisation est de :

- Rappeler le rôle du SST dans l'organisation des secours dans l'entreprise
- Faire des retours d'expérience des interventions menées en matière de secours et/ou de prévention au cours des années précédentes
- Revoir le cadre règlementaire et juridique du secourisme
- Suivre l'évolution des techniques et conduites à tenir

Quels sont les objectifs pédagogiques ?

- Être acteur de la prévention
- Être capable d'intervenir en cas d'accident du travail :
  - Savoir protéger
  - Savoir examiner
  - Savoir alerter
  - Savoir secourir



COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 750 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Salariés / Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS
Être titulaire du SST

VALIDITÉ
24 mois

OBJECTIF GÉNÉRAL
Être capable de protéger, secourir, alerter et examiner.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

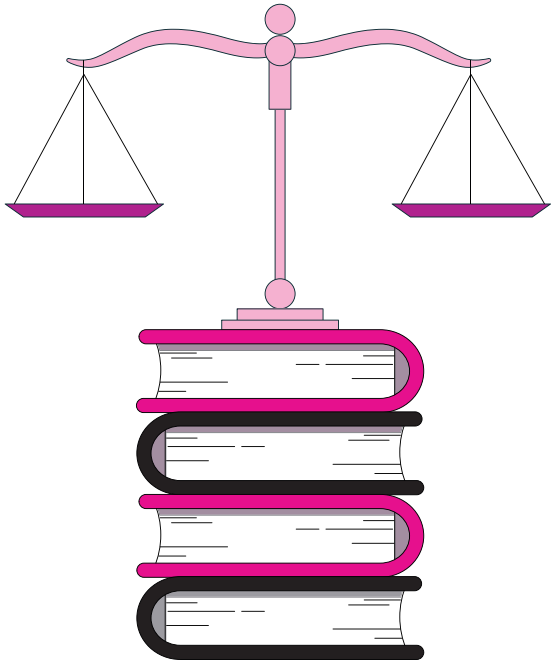
Note de satifaction 2024 **4.5/5**

8 COMPÉTENCES

1. Être capable de situer le cadre juridique de son intervention
2. Être capable de réaliser une protection adaptée
3. Être capable d'examiner la (les victime(s) avant / et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
4. Être capable alerter ou faire alerter
5. Être capable de secourir la (les) victime(s) de manière appropriée
6. Être capable de situer le rôle du sst dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
7. Être capable de mettre en œuvre ses compétences en matière de protection au profit d'actions de prévention
8. Être capable d'informer les personnes désignées dans le plan d'organisation de la prévention de l'entreprise de la / des situations dangereuses de l'entreprise d'actions de prévention

Jour 1

- ○ Accueil stagiaires
- ○ Présentation et organisation de la formation
- ○ Apports théoriques
- ○ Exercices pratiques
- ○ Évaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- ○ Être capable de mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son entreprise
- ○ Être capable d'intervenir à face une situation d'accident du travail
- ○ Mise en situation individuelle
- ○ Évaluation à l'issue de chaque mise en situation individuelle.



Evaluation

- ○ Mise en situation individuelle
- ○ Épreuve de certification
- ○ Questionnaire de satisfaction

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

GESTES ET POSTURES SENSIBILISATION À LA PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

Qu'est-ce que la formation Gestes et postures ?

Les professionnels sont quotidiennement confrontés à l'accompagnement, la manutention et au déplacement des personnes âgées ou en situation d'handicap. Ces gestes sont fréquents et, si ces derniers sont réalisés de manière rapide, "instinctive", ils peuvent présenter des risques pour le professionnel mais également pour la sécurité, le confort et le bien être du patient / résident / usager.

Cette formation a pour objectif de permettre aux professionnels de devenir acteur de la prévention de l'entreprise et d'être acteur de sa propre prévention, en diminuant les risques d'accidents de travail et les maladies professionnels liés à l'activité physique et de participer à l'amélioration des conditions de travail.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels intervenant en EHPAD / SSIAD / SAAD

PRÉREQUIS
Condition physique nécessaire

LIEU DE FORMATION
METZ, EHPAD ou site nécessitant un plateau technique équipé

Objectifs pédagogiques

- ○ Identifier les risques professionnels spécifiques liés aux activités de travail, en mettant l'accent sur les troubles musculo squelettiques liés aux mauvaises postures et aux gestes répétitifs
- ○ Identifier les différentes atteintes à la santé encourues, en s'appuyant sur la connaissance du fonctionnement du corps humain
- ○ Signaler les incidents/ accidents et les situations à risques et proposer des actions d'amélioration
- ○ Utiliser des stratégies de prévention pour réduire les risques de TMS et autres blessures liées au travail
- ○ Identifier les bonnes postures et des gestes appropriés pour prévenir les blessures et les troubles musculo-squelettiques
- ○ Mettre en pratique des gestes et postures sécuritaires lors des mouvements et efforts quotidiens
- ○ Utiliser les techniques de mobilisation des personnes adaptées durant les soins / accompagnement et en dehors des soins au regard de l'évaluation des capacités motrices et cognitives de la personne accompagnée

Introduction et généralités

- Accidents de travail, maladies professionnelles en lien avec la mobilisation

Sensibilisation aux risques professionnels

- Notions de risques, situations à risques spécifiques à la mobilisation
- 9 principes de prévention
- Évaluation des risques professionnels à domicile ou en EMS

Le risque de Troubles Musculo Squelettiques

- Principes de sécurité et d'économie d'effort
- Eléments anatomophysiologiques composant le déplacement et lésions les plus fréquentes

Pratiques : Techniques de mobilisation en fonction des capacités de la personne

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio visuels
- De nombreuses mises en situation pratique avec et sans aide technique
- Supports techniques de mobilisation remis aux participants

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation des techniques de mobilisation enseignées
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

Note de satifaction 2024* **4.9/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE SANITAIRE ET SOCIAL

Qu'est-ce que la formation prévention des risques liés à l'activité physique sanitaire et social ?

Le salarié devient acteur de sa santé et de sa sécurité. Il est capable de proposer de manière concertée, des améliorations techniques et organisationnelles sur lesquelles il a possibilité d'agir.



COURS
En présentiel

DURÉE
4 jours

TARIF
à partir de 1500 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels intervenant en EHPAD / SSIAD / SAAD

PRÉREQUIS
Du secteur sanitaire et social

LIEU DE FORMATION
METZ, EHPAD ou site nécessitant un plateau technique équipé

Objectifs pédagogiques

- Etre capable de de se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement
- Etre capable d'observer et d'analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humains , afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues.
- Etre capable de participer à la maîtrise du risque dans son entreprise ou son établissement et à sa prévention

Jour 1

- Présentation et Organisation de la formation
- Présentation de la démarche PRAP, et de la démarche de prévention
- Enjeux, acteurs internes et externes à l'établissement
- Apports théoriques Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation.
- Appréhender le mécanisme d'apparition du dommage, les risques de son métier
- Le corps humain et ses limites, les principes organisateurs de l'action motrice
- Evaluation à l'issue de chaque séance de formation.

Jour 2

- Observation et analyse de la situation de travail
- Apports théoriques
- Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- Mobilisation des personnes
- Apport théorique Exercices pratiques
- Apports d'éléments travail intersession

Jour 3

- Echange autour de situations de travail vécues en intersession . Pistes d'amélioration
- Épreuve certificative sur une situation de travail. Remontée d'information
- Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- Mobilisations des personnes (suite)
- Corrigé épreuve certificative
- Bilan de formation

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio visuels
- De nombreuses mises en situation pratique avec et sans aide technique
- Supports techniques de mobilisation remis aux participants

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation des techniques de mobilisation enseignées
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

Version :12/11/2026

MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES PRAP 2S

Qu'est-ce que la formation MAC PRAP 2S ?

Mettre à jour ses compétences d'Acteur PRAP 2S afin de conserver sa certification et continuer à participer à la démarche de prévention dans son établissement.



COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels intervenant en EHPAD / SSIAD / SAAD

PRÉREQUIS
Titulaire d'un certificat d'acteur PRAP 2S de moins de 24 mois

LIEU DE FORMATION
METZ, EHPAD ou site nécessitant un plateau technique équipé

Objectifs pédagogiques

- Etre capable de de se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement
- Etre capable d'observer et d'analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humains , afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues.
- Etre capable de participer à la maîtrise du risque dans son entreprise ou son établissement et à sa prévention

Matin

- Accueil des participants.
- Présentation et Organisation de la formation.
- Objectif de cette journée MAC.
- Retour d'expérience des apprenants.
- Situer son rôle d'acteur de prévention sur son lieu de travail.
- Comprendre les différents enjeux : humains, financiers et réglementaires.
- Situer les différents acteurs et leur rôle au regard de la prévention.
- Repérer les situations à risques liés à l'activité physique en lien avec le fonctionnement du corps humain.
- Exercices pratiques techniques de manutention de charges inertes
- Évaluation à l'issue de chaque séquence de formation.

Apres midi

- Proposition d'axes d'amélioration en s'appuyant sur les principes de prévention, de son poste de travail et son environnement.
- Épreuve certificative sur une situation de travail. Remontée d'information.
- Corrigé épreuve certificative.
- Bilan fin de formation.
- Fiche individuelle de satisfaction.
- Remise de l'attestation de fin de formation.
- Remise du Certificat INRS MAC PRAP 2S valable 24 mois.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio visuels
- De nombreuses mises en situation pratique avec et sans aide technique
- Supports techniques de mobilisation remis aux participants

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation des techniques de mobilisation enseignées
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE (INDUSTRIE, BTS, COMMERCE)

Qu'est-ce que la formation PRAP IBC ?

Le salarié devient acteur de sa santé et de sa sécurité. Il est capable de proposer de manière concertée, des améliorations techniques et organisationnelles sur lesquelles il a possibilité d'agir.



COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels intervenant en Industrie, BTS ou Commerce

PRÉREQUIS
Du secteur Industriel, BTS ou Commerce

LIEU DE FORMATION
METZ, ou site nécessitant un plateau technique équipé

Objectifs pédagogiques

- Etre capable de de se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement
- Etre capable d'observer et d'analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humains , afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues.
- Etre capable de participer à la maîtrise du risque dans son entreprise ou son établissement et à sa prévention

Jour 1

- Présentation et Organisation de la formation
- Présentation de la démarche PRAP, et de la démarche de prévention
- Enjeux, acteurs internes et externes à l'établissement
- Apports théoriques Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation.
- Appréhender le mécanisme d'apparition du dommage, les risques de son métier
- Le corps humain et ses limites, les principes organisateurs de l'action motrice
- Evaluation à l'issue de chaque séance de formation.

Jour 2

- Observation et analyse de la situation de travail
- Apports théoriques
- Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- Mobilisation des personnes
- Apport théorique Exercices pratiques
- Apports d'éléments travail intersession

Jour 3

- Echange autour de situations de travail vécues en intersession . Pistes d'amélioration
- Épreuve certificative sur une situation de travail. Remontée d'information
- Evaluation à l'issue de chaque séquence de formation
- Mobilisations des personnes (suite)
- Corrigé épreuve certificative
- Bilan de formation

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio visuels
- De nombreuses mises en situation pratique avec et sans aide technique
- Supports techniques de mobilisation remis aux participants

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation des techniques de mobilisation enseignées
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

Version :12/11/2026

MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES PRAP IBC

Qu'est-ce que la formation MAC PRAP IBC ?

Mettre à jour ses compétences d'Acteur PRAP IBC afin de conserver sa certification et continuer à participer à la démarche de prévention dans son établissement.



COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels intervenant en Industrie, BTS ou Commerce

PRÉREQUIS
Titulaire d'un certificat d'acteur PRAP IBC de moins de 24 mois

LIEU DE FORMATION
METZ, ou site nécessitant un plateau technique équipé

Objectifs pédagogiques

- Etre capable de de se situer en tant qu'acteur de prévention des risques liés à l'activité physique dans son entreprise ou son établissement
- Etre capable d'observer et d'analyser sa situation de travail en s'appuyant sur le fonctionnement du corps humains , afin d'identifier les différentes atteintes à la santé susceptibles d'être encourues.
- Etre capable de participer à la maîtrise du risque dans son entreprise ou son établissement et à sa prévention

Matin

- Accueil des participants.
- Présentation et Organisation de la formation.
- Objectif de cette journée MAC.
- Retour d'expérience des apprenants.
- Situer son rôle d'acteur de prévention sur son lieu de travail.
- Comprendre les différents enjeux : humains, financiers et réglementaires.
- Situer les différents acteurs et leur rôle au regard de la prévention.
- Repérer les situations à risques liés à l'activité physique en lien avec le fonctionnement du corps humain.
- Exercices pratiques techniques de manutention de charges inertes
- Évaluation à l'issue de chaque séquence de formation.

Apres midi

- Proposition d'axes d'amélioration en s'appuyant sur les principes de prévention, de son poste de travail et son environnement.
- Épreuve certificative sur une situation de travail. Remontée d'information.
- Corrigé épreuve certificative.
- Bilan fin de formation.
- Fiche individuelle de satisfaction.
- Remise de l'attestation de fin de formation.
- Remise du Certificat INRS MAC PRAP IBC valable 24 mois.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Supports audio visuels
- De nombreuses mises en situation pratique avec et sans aide technique
- Supports techniques de mobilisation remis aux participants

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début de formation et en fin de formation
- Évaluation des techniques de mobilisation enseignées
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation
- Tour de table en fin de formation avec le formateur

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

11 TRANSMISSIONS ET ÉCRITS PROFESSIONNELS

ASSURER UN ACCUEIL DE QUALITÉ À L'HÔPITAL

Qu'est-ce que la formation Assurer un accueil de qualité à l'hôpital ?

L'accueil à l'hôpital est le premier maillon de la chaîne relationnelle du parcours de soins. Il conditionne le bon déroulement de la prise en charge, il permet d'établir une relation de confiance mutuelle, de sécurité et d'aide.
Un accueil réussi, c'est un patient rassuré et satisfait.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Professionnels assurant une mission d'accueil en établissement sanitaire

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Réaliser un accueil physique et téléphonique de qualité garantissant une qualité de service.

LIEU DE FORMATION
En présentiel / Sur votre site

Objectifs pédagogiques

- Identifier les notions d'accueil de qualité
- Identifier les situations d'accueil difficile et en repérer les signes annonciateurs
- Mettre en pratique la fonction d'accueil à travers une approche organisationnelle et comportementale
- Mettre en place des actions permettant d'améliorer l'accueil physique et téléphonique des patients et de leurs proches
- Mettre en pratique des techniques visant à prévenir et gérer les situations d'accueil difficiles et les différentes contextes

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques & pratiques.
- Supports visuels
- Technique d'écoute active
- Analyse réflexive de pratiques
- Entraînements sur les vécus professionnels de chacun

Garantir la qualité de l'accueil

- La qualité de l'accueil : un enjeu fort
- Les règles de communication à maîtriser
- Les principes à respecter et les compétences à mobiliser pour un accueil physique et téléphonique de qualité
- Les pistes pour améliorer l'accueil en établissement

Prévenir et gérer les situations d'accueil difficile

- La gestion de son stress et de ses émotions
- Les situations d'accueil difficiles et les signes annonciateurs
- Réagir face aux situations d'accueil difficile

S'adapter aux nouveaux impératifs de sécurité

- Prendre en compte les différents contextes comme le risque épidémique, menaces terroristes...
- Comment réagir en cas de difficultés ?

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Recueil oral des attentes des participants
- Test de positionnement des participants en début de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants à l'issue de la formation : orale et via un questionnaire

*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

LES TRANSMISSIONS CIBLÉES EN EHPAD / SSIAD

Qu'est-ce que la formation Les transmissions ciblées ?

« Les transmissions ciblées» désigne une méthode d'organisation des transmissions écrites.

Cette méthode permet d'organiser les écrits, de comprendre rapidement une situation, de suivre l'évolution de l'état de santé du patient et de visualiser les soins à dispenser.

Les transmissions ciblées constituent les informations nécessaires que l'on donne sur l'état de santé d'une personne, à un autre soignant de l'équipe. Elles doivent être pertinentes, appropriées, qu'elles aient du sens pour la prise en soin de la personne. C'est donc une méthode simple et utile à s'approprier en équipe.

COURS
En ligne et présentiel

TARIF
À partir de 1200 €

DURÉE
2 heures et 1 jour

PUBLIC
Aide-soignant(e)
Infirmier(e) Diplômé(e) d'État exerçant en EHPAD
Infirmier(e) de coordination

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans la rédaction des transmissions ciblées efficaces et pertinentes.

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Objectifs pédagogiques

- Connaître la méthodologie des transmissions ciblées.
- Comprendre les enjeux des transmissions ciblées
- Mettre en oeuvre des transmissions ciblées pertinentes et efficaces

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques
- Analyse de pratiques
- Études de cas pratique
- Livrets pédagogiques remis aux participants

E-learning 2h : Connaître la méthodologie des transimissions ciblées et comprendre les enjeux des transmissions ciblées

- Définitions
- Historique des transmissions ciblées
- Cadre législatif
- Objectifs des transmissions ciblées
- Intérêts des transmissions ciblées
- Principes des transmissions ciblées
- Méthode des transmissions ciblées : Cibles et DAR

Journée en présentiel : Mettre en œuvre des transmissions ciblées pertinentes et efficaces

- Accueil stagiaires
- Présentation et organisation de la formation
- Retour sur le e-learning
- Analyse de situations et exercices pratiques
- Exemple de glossaire de cibles prévalentes
- Identification des informations importantes à transmettre
- Identification des actions à proposer
- Évaluation des actions

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Quiz en cours de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2024 **4.8/5**





*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PROJET D'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ EN SAAD / SSIAD

Qu'est-ce que la formation d'accomagnement personnalisé ?

L'approche du plan d'accompagnement personnalisé est un processus qui permet l'identification des capacités et des besoins d'une personne, de déterminer des objectifs de développement et d'apprentissage en sa faveur, puis de mettre en oeuvre des moyens visant à répondre à ses besoins prioritaires.

Cette formation a pour objectif d'appréhender la démarche de projet personnalisé au service de la personne accompagnée afin de la valoriser, de la responsabiliser et de lui conférer un statut de partenaire à part entière avec les intervenants et ses proches.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels de terrain en SSIAD et/ou SAAD

PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans l'élaboration et la mise en oeuvre des PAP

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques et méthodologiquess
- Des analyses et des mises en situation pratique

Objectifs pédagogiques

- Connaître le cadre législatif et réglementaire qui encadre la démarche de projet d'accompagnement personnalisé
- Comprendre l'intérêt du plan d'accompagnement personnalisé
- Acquérir les connaissances et les repères nécessaires à l'appropriation des notions de "référence" de la personne dans le cadre du projet d'accompagnement personnalisé
- Identifier la démarche de projet personnalisé au service de l'accompagnement des personnes dans le cadre de l'interdisciplinarité.
- Mettre en oeuvre un plan d'accompagnement personnalisé

Le plan d'accompagnement personnalisé

- Définition et approche du PAP : objectifs et intérêts du PAP
- Notions de besoins et attentes
- Aspect réglementaire et déontologique
- Les composantes fondamentales du PAP
- Les principes de base et la composition d'une équipe pluridisciplinaire

L'élaboration et la mise en oeuvre du projet d'accompagnement personnalisé

- Premier contact
- Analyse de la situation
- Co construction
- Décision
- Mise en oeuvre
- Co évaluation

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Quiz en cours de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2024 **5/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

PROJET DE VIE INDIVIDUALISÉ EN EHPAD

Qu'est-ce que la formation Projet de vie individualisé ?

Élaborer et mettre en oeuvre un projet de vie individualisé ou projet d'accompagnement personnalisé en EHPAD permet au résident d'être acteur de son accompagnement, dans un souci de maintien de l'autonomie de celui-ci et de réponse à ses besoins, ses attentes. Cela permet la déclinaison d'un plan d'actions à mettre en oeuvre.

Cette formation a pour objectif d'apporter aux stagiaires des outils méthodologiques, concrets afin de les accompagner dans l'élaboration et la mise en oeuvre de ces projets personnalisés au sein de leur structure.

COURS
En présentiel

DURÉE
2 jours

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous professionnels de terrain en EHPAD

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans l'élaboration et la mise en oeuvre des projets de vie des résidents

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques et méthodologiques
- Des analyses et des mises en situation pratique

Objectifs pédagogiques

- Connaître le cadre législatif et réglementaire qui encadre la démarche de projet de vie individualisé
- Comprendre l'intérêt des projets de vie individualisés
- Acquérir les connaissances et les repères nécessaires à l'appropriation des notions de "référence" de la personne dans le cadre du projet d'accompagnement personnalisé
- Mettre en oeuvre un projet de vie individualisé
- Placer le résident comme acteur de cette démarche

Le concept de projet de vie individualisé ou plan d'accompagnement personnalisé

- Définitions et notion de besoins et attentes
- Aspect réglementaire et déontologique
- Les éléments clés du projet de vie individualisé
- Les objectifs et intérêts du projet de vie individualisé
- Le projet, outil d'articulation entre les contraintes institutionnelles et le respect des droits du résident

L'élaboration et la mise en oeuvre du projet de vie individualisé en équipe pluridisciplinaire

- Le recueil d'informations
- L'évaluation et l'observation
- La synthèse des éléments recueillis
- La définition du plan d'actions
- Sa mise en oeuvre et l'évaluation de l'atteinte des objectifs
- Les limites des projets de vie

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Quiz en cours de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

LES ÉCRITS PROFESSIONNELS EN SAAD

Qu'est-ce que la formation Écrits professionnels ?

Les transmissions constituent les informations nécessaires transmises par écrit, à destination des collègues et parfois des aidants familiaux et ce dans l'intérêt de la personne accompagnée. Elles ont aussi pour objectif une meilleure coordination des intervenants professionnels.
En effet, l'intervenant à domicile effectue sa mission la plupart du temps seul(e), le cahier de liaison est donc un outil de communication indispensable entre collègues où sont écrites ces transmissions utiles.
Pour ce faire, ces transmissions doivent être pertinentes, appropriées, qu'elles aient du sens pour l'accompagnement de la personne.

COURS
En présentiel

DURÉE
1 jour

TARIF
à partir de 1200 € pour un groupe ou 150€ par personne

PUBLIC
Tous les professionnels intervenants en SAAD

PRÉREQUIS
Aucun pré requis n'est nécessaire

OBJECTIF GÉNÉRAL
Développer les compétences des professionnels dans la rédaction des transmissions efficaces et pertinentes

LIEU DE FORMATION
Sur site (hors département 57) ou 9 rue du Grand Cerf, 57000 Metz

Méthodes et moyens pédagogiques

- Méthodes actives et participatives
- Apports théoriques et méthodologiques
- Des analyses et des mises en situation pratique
- Livrets pédagogiques remis aux participants
- De nombreuses mises en situation pratique

Objectifs pédagogiques

- Reconnaître l'importance et l'intérêt des transmissions écrites et de la traçabilité lors des prestations à domicile
- Utiliser les supports/ outils existants
- Identifier les règles essentielles en terme de bonnes pratiques de rédaction
- Rédiger un mail
- Rédiger des transmissions pertinentes et compréhensibles

Introduction, importance et intérêt des transmissions écrites et de la traçabilité lors des prestations à domicile

- Définitions
- Importance de la traçabilité
- Cadre réglementaire et déontologie
- Accès au dossier

Les supports et outils existants

- Mon espace collaborateur et son utilisation
(demande de congé, de remboursement de note de frais, rédiger une FSEI...)
- La cahier de liaison et le projet d'accompagnement personnalisé

Les règles essentielles en terme de bonnes pratiques de rédaction

- Analyses de situations
- Identification des informations importantes à transmettre
- Identification des actions à proposer et leur évaluation

Méthodes et Modalités d'évaluation

- Test de positionnement des participants en début et en fin de formation
- Quiz en cours de formation
- Évaluation de la formation et de ses apports tout au long de la formation
- Évaluation à chaud de la satisfaction des participants via un questionnaire en cours de formation

Note de satifaction 2024* **4.9/5**



*Pour en savoir plus sur les modalitées de calcul, veuillez consulter dgboost.org/nos-chiffres-cles

RECAPITULATIF DES FORMATIONS

Formations	Niv.*	Alternance	Continue	VAE
Filière santé				
Aide-Soignant	4			✓
Auxiliaire de puériculture	4			✓
Management des organisations de santé	7			✓
Filière sociale				
Conducteur accompagnateur de personnes à mobilité réduite	3			✓
Surveillant visiteur de nuit en secteur social et médico-social	3			✓
Moniteur éducateur	4			✓
Accompagnement, soins et services à la personnes Option A : à domicile	4			✓
Accompagnement, soins et services à la personnes Option B : en structure	4			✓
Services aux personnes et territoires	4			✓
Accompagnant éducatif petite enfance	3			✓
Conseiller en économie sociale et familiale	6			✓
Agent de service médico-social	3			✓
Assistant de Vie aux Familles	3	✓	✓	✓
coordination et gestion des établissements et services sanitaires et sociaux	6			✓
Responsable Coordonnateur Services à Domicile	5	✓	✓	✓
Accompagnant Éducatif et Social	4			✓
Secrétaire Assistant Médico-Administratif	4	✓	✓	✓
Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale	6			✓

Formations	Niv.*	Alternance	Continue	VAE
Filière sociale				
Economie sociale et familiale	5			✓
Conseiller en insertion professionnelle	5			✓
Insertion et réinsertion sociale et professionnelle	6			✓
Assistant de vie dépendance	3			✓
Employé familial	3			✓
Assistant maternel / garde d'enfants	3			✓
Educateur spécialisé	3			✓
Technicien de l'intervention sociale et familiale	4			✓
Assistant de Service Social	6			✓
Educateur Jeunes Enfants	6			✓
Ressources humaines				
Assistant Ressources Humaines	5	✓	✓	✓
Bilan de compétences	5		✓	
Commerce, management & gestion				
Conseiller de Vente	4	✓	✓	✓
Responsable de Petite et Moyenne Structure	5	✓	✓	✓

*Niveau 3 : CAP, BEP | Niveau 4 : Baccalauréat | Niveau 5 : BTS, DUT

Formations professionnelles	Alternance	Continue	VAE
Actions de formations courtes			
Sauveteur secouriste du travail (SST) & MAC SST		✓	
Identifier, prévenir le risque de dépression et accompagner le sujet âgé en EHPAD		✓	
Identifier, prévenir la dénutrition du sujet âgé en EHPAD		✓	
Accompagnement des personnes en fin de vie et gestion du deuil		✓	
Prévention et soins de l'escarre		✓	
Les maladies neurodégénératives		✓	
Les transmissions ciblées		✓	
Prise en charge de l'handicap		✓	
Bases de l'aide à domicile		✓	
Assurer sa mission de tuteur / maître d'apprentissage		✓	
Prévention de la maltraitance et promotion de la bientraitance		✓	
Gestion du stress / Gestion de la violence / Troubles du comportement		✓	
Prise en charge de la douleur (EHPAD, SAAD, SSIAD)		✓	
Gestes et postures		✓	
Pratiques autour de la petite enfance		✓	
Aromathérapie thérapeutique		✓	
Prévention des Risques lié à l'Activité Physique 2S		✓	
MAC PRAP 2S		✓	
Prévention des Risques lié à l'Activité Physique IBC		✓	
MAC PRAP IBC		✓	

Où nous trouver ?

Dgboost Metz
2 Rue Thomas Edison,
57070 Metz
09 70 44 54 61

Dgboost Beauvais
39 rue d'Amiens,
60000 Beauvais
09 70 44 54 61

Dgboost Labège
478, rue de la découverte,
31670 Labege
09 70 44 54 61

Dgboost Bobigny
79 Rue de Paris,
93000 Bobigny
09 70 44 54 61
01 48 46 77 11 (École hôtelière)

Écrivez-nous

Pour toutes informations :
contact@dgboost.fr

Pour des informations portant sur les formations hôtellerie-restauration :
accueil@ecofih.com

dgboost

Version : 12/11/2026

contact@dgboost.fr 09.70.44.54.61 dgboost.fr